


ДЕПАРТАМЕНТ ОСВІТИ І НАУКИ ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ВІЙСЬКОВОЇ
АДМІНІСТРАЦІЇ
КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД ВИЩОЇ ОСВІТИ
"КРЕМЕНЧУЦЬКА ГУМАНІТАРНО-ТЕХНОЛОГІЧНА АКАДЕМІЯ"
ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ

Кафедра практичної психології та реабілітаційних технологій

ЗАТВЕРДЖУЮ

Заступник директора з
навчальної роботи

 Віталій ОСІПОВ
« 27 » / 02 2025 року

НАСКРІЗНА ПРОГРАМА З ПРАКТИКИ

Рівень вищої освіти _____ перший (бакалаврський) _____

Спеціальність _____ С4 Психологія _____

Освітньо-професійна програма "Практична психологія та психологічна реабілітація"

Факультет (відділення) _____ педагогічний _____

Кременчук 2025

Розробники наскрізної програми:

Московець Л. П., доцент практичної психології та реабілітаційних технологій, доктор філософії за спеціальністю Психологія

Яценко Т. В., доцент кафедри практичної психології та реабілітаційних технологій, кандидат психологічних наук

Гарант освітньо-професійної програми  Людмила МОСКОВЕЦЬ

22.08. 2025 р.

Наскрізна програма розглянута на засіданні кафедри практичної психології та реабілітаційних технологій

протокол від "22 " серпня 2025 року №1

Завідувач кафедри  Тетяна ЯЦЕНКО

22.08. 2025 р.

I. Пояснювальна записка

Наскрізна програма практичної підготовки розроблена відповідно до освітньо-професійної програми підготовки фахівців першого (бакалаврського) рівня вищої освіти галузі знань С Соціальні науки, журналістика, інформація та міжнародні відносини спеціальності С4 Психологія.

Наскрізна програма є основним організаційно-методичним документом, що забезпечує безперервність та послідовність здійснення практичної підготовки здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти впродовж усього навчання та регламентує їхню діяльність та керівників практики від Комунального закладу вищої освіти «Кременчуцька гуманітарно-технологічна академія» Полтавської обласної ради та баз практики.

Місце практики в професійній підготовці здобувача вищої освіти

У системі професійної підготовки майбутніх психологів в закладах вищої освіти важлива роль відводиться практичній підготовці, яка є важливою складовою формування конкурентно спроможного фахівця, сприяє формуванню готовності здобувачів вищої освіти до виконання посадових обов'язків психолога в різних закладах та установах, впливає на їх подальшу адаптацію до професійної діяльності. Практична підготовка здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за спеціальністю С4 Психологія передбачає інтеграцію з теоретичною підготовкою, розвиток практичних навичок, необхідних для роботи в психологічних, реабілітаційних та кризових центрах, а також для участі у складі мультидисциплінарних команд. До освітніх компонентів освітньо-професійної програми «Практична психологія та психологічна реабілітація», які мають міжпредметні зв'язки з практичною підготовкою відносять: основи професійної діяльності психолога, робота в складі мультидисциплінарної команди, психодіагностика, вікова психологія, основи девіантології, основи психологічного консультування, практикум з психотренінгу, основи психокорекції та психотерапії, основи психологічної реабілітації.

Мета і завдання практичної підготовки

Метою практичної підготовки є оволодіння здобувачами першого (бакалаврського) рівня вищої освіти спеціальності С4 Психологія сучасними методами діагностики, консультування, корекції, профілактики, реабілітації, а також навичками роботи з особистістю та групою. Практична підготовка спрямована на формування у здобувачів освіти професійних навичок, здатності застосовувати теоретичні знання для розв'язання практичних завдань, розуміння специфіки різних сфер діяльності психолога; успішної адаптації до ролі психолога; вдосконалення особистісних якостей (емоційного інтелекту, відповідальності, вміння долати стресові ситуації, рішучості, емпатії) та дотримання професійної етики психолога, розвитку потенціалу.

Завдання практики:

- поглиблення та закріплення теоретичних знань отриманих в процесі навчання в закладі вищої освіти в реальних умовах;

- розвиток навичок психодіагностики, консультування, корекції, реабілітації, профілактики, психоедукації;
- розвиток практичних навичок, необхідних для роботи в психологічних, реабілітаційних та кризових центрах, а також для участі у складі мультидисциплінарних команд
- формування особистісно-професійних якостей та професійної самосвідомості;
- оволодіння методами роботи в різних установах, закладах під час надання психологічної допомоги людям в складаних життєвих ситуаціях;
- створення умов для саморозвитку та самореалізації майбутнього психолога.

Основні компетентності, які формуються у здобувачів освіти:

Інтегральна компетентність (ІК). Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері психології, що передбачають застосування основних психологічних теорій та методів та характеризуються комплексністю і невизначеністю умов.

формування загальних компетентностей:

ЗК1. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК2. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.

ЗК3. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.

ЗК4. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.

ЗК5. Здатність бути критичним і самокритичним.

ЗК8. Навички міжособистісної взаємодії.

ЗК9. Здатність працювати в команді.

ЗК13. Здатність спілкуватися державною та іноземною мовою в різних комунікативних ситуаціях.

ЗК15. Здатність ідентифікувати, попереджати та ефективно протидіяти проявам домашнього насильства та насильства за ознакою статі, сприяти формуванню безпечного освітнього середовища, забезпечуючи дотримання прав людини та гендерної рівності

формування спеціальних (фахових) компетентностей:

СК1. Здатність оперувати категоріально-понятійним апаратом психології

СК2. Здатність до ретроспективного аналізу вітчизняного та зарубіжного досвіду розуміння природи виникнення, функціонування та розвитку психічних явищ.

СК3. Здатність до розуміння природи поведінки, діяльності та вчинків (зокрема, в контексті організації заходів раннього втручання).

СК5. Здатність використовувати валідний і надійний психодіагностичний інструментарій.

СК6. Здатність самостійно планувати, організувати та здійснювати психологічне дослідження.

СК7. Здатність аналізувати та систематизувати одержані результати, формулювати аргументовані висновки та рекомендації.

СК8. Здатність організувати та надавати психологічну допомогу (індивідуальну та групову, в т.ч. особам, які отримали психологічні травми, зокрема внаслідок війни).

СК9. Здатність здійснювати просвітницьку та психопрофілактичну роботу відповідно до запиту.

СК10. Здатність дотримуватися норм професійної етики.

СК11. Здатність до особистісного та професійного самовдосконалення, навчання та саморозвитку.

СК12. Здатність до розуміння закономірностей функціонування основних фізіологічних систем і психічних функцій людини у нормі та патології під впливом епідемічних, військових, економічних зовнішніх ризиків на психічне здоров'я.

СК13. Здатність відповідально та свідомо провадити безпечну практичну діяльність (психодіагностичну, психогігієнічну, консультаційну, тренінгову, психокорекційну, психологічний супровід) з використанням науково обґрунтованих методів і технік.

СК14. Здатність ефективно взаємодіяти з колегами в моно- та мультидисциплінарних командах, працювати в умовах обмеженого часу та ресурсів, а також мотивувати та керувати роботою інших для досягнення поставлених цілей.

СК15. Здатність розробляти та впроваджувати інноваційні технології психологічної допомоги клієнтам у складних життєвих ситуаціях.

Програмні результати навчання

ПР1. Аналізувати та пояснювати психічні явища, ідентифікувати психологічні проблеми та пропонувати шляхи їх розв'язання.

ПР2. Розуміти закономірності та особливості розвитку і функціонування психічних явищ в контексті професійних завдань.

ПР3. Здійснювати пошук інформації з різних джерел, у т.ч. з використанням інформаційно-комунікаційних технологій, для вирішення професійних завдань.

ПР5. Обирати та застосовувати валідний і надійний психодіагностичний інструментарій (тести, опитувальники, проєктивні методики тощо) психологічного дослідження та технології психологічної допомоги.

ПР6. Формулювати мету, завдання дослідження, володіти навичками збору первинного матеріалу, дотримуватися процедури дослідження.

ПР7. Рефлексувати та критично оцінювати достовірність одержаних результатів психологічного дослідження, формулювати аргументовані висновки.

ПР9. Пропонувати власні способи вирішення психологічних задач і проблем у процесі професійної діяльності, приймати та аргументувати власні рішення щодо їх розв'язання (зокрема, щодо організації заходів раннього втручання).

ПР10. Формулювати думку логічно, доступно, дискутувати, обстоювати власну позицію, модифікувати висловлювання відповідно до культуральних особливостей співрозмовника.

ПР11. Складати та реалізовувати план консультативного процесу з урахуванням специфіки запиту та індивідуальних особливостей клієнта, забезпечувати ефективність власних дій (в т.ч. у роботі з особами, що отримали психологічні травми, зокрема внаслідок війни).

ПР12. Складати та реалізовувати програму психопрофілактичних та просвітницьких дій, заходів психологічної допомоги у формі лекцій, бесід, круглих столів, ігор, тренінгів, тощо, відповідно до вимог замовника.

ПР13. Взаємодіяти, вступати у комунікацію, бути зрозумілим, толерантно ставитися до осіб, що мають інші культуральні чи гендерно-вікові відмінності.

ПР14. Ефективно виконувати різні ролі у команді у процесі вирішення фахових завдань, у тому числі демонструвати лідерські якості.

ПР15. Відповідально ставитися до професійного самовдосконалення, навчання та саморозвитку.

ПР16. Знати, розуміти та дотримуватися етичних принципів професійної діяльності психолога.

ПР17. Демонструвати соціально відповідальну та свідому поведінку, слідувати гуманістичним та демократичним цінностям у професійній та громадській діяльності.

ПР18. Вживати ефективних заходів щодо збереження здоров'я (власного й оточення) та за потреби визначати зміст запиту до супервізії.

ПР22. Уміння розпізнавати ознаки домашнього насильства, надавати допомогу постраждалим та запобігати його проявам шляхом інформування та співпраці з відповідними службами.

ПР23. Вербально і невербально спілкуватися з особами та групами співрозмовників, різними за віком, рівнем освіти, соціальною і професійною приналежністю, психологічними та когнітивними якостями тощо, у мультидисциплінарній команді.

ПР24. Робити психологічний прогноз щодо розвитку особистості, груп, організацій; розробляти просвітницькі матеріали та впроваджувати їх, отримувати зворотній зв'язок, оцінювати якість.

ПР25. Розробляти програми психологічних інтервенцій (тренінг, консультування, психологічний супровід, тощо), провадити їх в індивідуальній та груповій роботі, оцінювати якість.

ПР26. Безпечно та ефективно провадити професійну діяльність із забезпеченням шанобливого ставлення до клієнта, його безпеки/захисту, комфорту та приватності.

II. Види та терміни проходження практик

Назва практики	Семестр	Тривалість (к-сть тижнів)	Загальна кількість кредитів ЕКТС/ год
ОК37 Навчальна практика (введення у спеціальність)	II	2	3/ 90
ОК38 Виробнича практика (психодіагностична)	IV	2	3/90
ОК39 Виробнича практика (консультативна)	VI	4	6/180
ОК40 Виробнича практика (корекційно-реабілітаційна)	VII	4	6/180
ОК41 Виробнича практика (переддипломна)	VIII	4	6/180
Всього		16	24/ 720

III. Бази проведення практик

Основні бази практик охоплюють:

1. Департамент освіти Кременчуцької міської ради Кременчуцького району Полтавської області (ЗДО №82, Кременчуцький ліцей №5 імені Т.Г. Шевченка Кременчуцької міської ради Кременчуцького району Полтавської області)
2. Комунальна установа «Інклюзивно-ресурсний центр № 2» Кременчуцької міської ради Кременчуцького району Полтавської області
3. Комунальна установа «Центр надання соціальних послуг «ТУРБОТА» Кременчуцької міської ради Кременчуцького району Полтавської області
4. Кременчуцький міський центр комплексної реабілітації дітей з інвалідністю
5. Комунальне підприємство "Кременчуцький обласний клінічний шпиталь для ветеранів війни" Полтавської обласної ради
6. Кременчуцький міський осередок Громадської організації «Всеукраїнська організація Союз осіб з інвалідністю України»
7. Громадська організація «Спілка самаритян України» Кременчуцьке об'єднання
8. Громадська організація «Інклюзія без обмежень»
9. Громадська організація «Створюй. Дій. Досягай»

IV. Організація практики

Організація практики здійснюється відповідно до наказу директора Комунального закладу вищої освіти «Кременчуцька гуманітарно-технологічна академія» Полтавської обласної ради. Загальна організація та контроль за її проведенням покладається на завідувача практики виробничої, навчальної.

Права та обов'язки керівників практики від академії при проходженні практики визначені Положенням Про організацію практики здобувачів вищої освіти Обласного коледжу «Кременчуцька гуманітарно-технологічна академія» Полтавської обласної ради

Права та обов'язки керівників практики від бази практики визначаються в окремих розділах договору.

Права та обов'язки здобувачів освіти при проходженні практики визначені Положенням

Організація практики відбувається в декілька етапів:

Підготовчий: ознайомлення зі змістом і завданнями практики, очікуваними результатами, вимогами щодо оформлення звітної документації, видом контролю, системою моніторингу якості практичної діяльності здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти та самооцінки конкретних досягнень з практики.

Робочий: знайомство з умовами та базою проходження практики. Виконання програми практики.

Підсумковий: підготовка звіту з практики. Підведення підсумків практики. Презентація результатів практики. Фіксування результатів професійного зростання у створеному здобувачами освіти Е-портфоліо

Зміст діяльності учасників практичної підготовки на різних етапах

Підготовчий етап		
Діяльність завідувача практики виробничої, навчальної	Діяльність керівників практики	Діяльність здобувачів освіти
<p>1. Вивчення документів та винесення на обговорення під час інструктивних нарад керівників практики проблемних питань щодо кожного виду практики.</p> <p>2. Визначення баз практики, оформлення документації (наказів, договорів та ін.).</p> <p>3. Організація ефективної співпраці освітніх структур (академія – бази практики).</p>	<p>1. Обговорення змісту нормативних документів щодо організації практики в закладах та установах</p> <p>2. Ознайомлення здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти з програмою практики, метою, завданнями, критеріями оцінювання, системою та формами звітності.</p> <p>3. Проведення всіх організаційних заходів перед початком практики: настановчої конференції</p>	<p>1. Опрацювання змісту нормативних документів.</p> <p>2. Розуміння мети, завдання практики, усвідомлення змісту діяльності під час проходження практики, форми звітності, критеріїв оцінювання, очікуваних результатів.</p> <p>3. Активна участь в настановній конференції (запитання, обговорення, пропозиції), створення сторінки Е-портфоліо</p>

<p>4. Визначення стратегії професійного вдосконалення керівників практиків</p> <p>5. Визначення стратегії практичної підготовки здобувачів вищої освіти на рік (Дорожня карта практичної підготовки, участь у настановчій конференції).</p> <p>6. Проведення інструктажу з техніки безпеки та охорони здоров'я здобувачів вищої освіти (журнал).</p> <p>7. Організація вступного анкетування керівників баз практики, здобувачів освіти, батьків, керівників практики</p>	<p>щодо питань змісту та завдань практики, створення здобувачами першого (бакалаврського) рівня вищої освіти макета Е- портфоліо.</p> <p>4. Спрямування здобувачів вищої освіти у розробці ефективного індивідуального плану, що сприятиме продуктивному проходженню практики та визначення власної траєкторії професійного зростання.</p>	<p>відповідно до кожного виду практики.</p> <p>4. Визначення в індивідуальному плані етапів особистісного та професійного зростання</p>
---	--	---

Робочий етап

<p>1. Вибіркове відвідування та спостереження виконання здобувачами першого (бакалаврського) рівня вищої освіти змісту практики, індивідуальних консультацій, участь в обговоренні проведеної роботи.</p> <p>2. Визначення особливостей планування та організації роботи кожного з керівників практики.</p>	<p>1. Супроводження здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти на базу практики.</p> <p>2. Узгодження режиму роботи здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти з правилами внутрішнього розпорядку бази практики.</p> <p>3. Організація групових (індивідуальних) консультацій перед проведенням індивідуальної чи групової роботи змісту практики.</p> <p>4. Спостереження та обговорення проведених здобувачами першого (бакалаврського) рівня вищої освіти видів роботи: діагностичної, консультативної, корекційної, реабілітаційної, профілактичної тощо (форми обговорення за вибором викладача).</p>	<p>1. Поступове наповнення сторінок Е-портфоліо впродовж проходження всіх видів практичної підготовки;</p> <p>2. Проведення видів робіт (діагностичної, консультативної, корекційної, реабілітаційної, профілактичної тощо) відповідно до мети, завдань, змісту практики.</p> <p>3. Систематична рефлексія власної діяльності (що вдалося?, які проблеми виникли?, як їх вирішити на майбутнє).</p> <p>4. Самоосвіта (проходження онлайн-курсів на освітніх платформах, участь у майстер-класах, вебінарах, робота з інформаційними джерелами)*.</p>
---	---	--

	5. Контроль за виконанням індивідуального плану, наповненням Е - портфоліо та надання здобувачам першого (бакалаврського) рівня вищої освіти рекомендацій щодо підвищення ефективності практичної діяльності.	
Підсумковий етап		
1. Перевірка звітної документації керівників практики. 2. Моніторинг якості практичної підготовки здобувачів освіти. 3. Оприлюднення результатів: винесення результатів на обговорення вченої ради академії (1 раз на рік), розміщення на сайті академія в розділі «Практика» 4. Участь у проведенні підсумкової конференції: обмін досвідом, визначення причин труднощів, висловлення пропозицій щодо підвищення якості практичної підготовки. 5. Організація підсумкового анкетування керівників баз практики, здобувачів освіти, батьків, керівників практики.	1. Перевірка звітної документації здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти (Е-портфоліо). 2. Моніторинг якості результатів практичної підготовки. 3. Участь у складі комісії у проведенні заліку з виробничої практики. 4. Оцінювання результатів практики здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти. 5. Організація та проведення підсумкової конференції (узагальнення результатів практики). 6. Підготовка звітної документації: Е - журнали з практики; узагальнюючий звіт щодо виконання програми з практики.	1. Оформлення результатів діяльності на власному Е-портфоліо . 2. Звіт про власну діяльність, обмін досвідом під час підсумкової конференції з практики.

**Результати навчання, здобуті шляхом неформальної та/або інформальної освіти, визнаються в системі формальної освіти в порядку, визначеному законодавством.*

Можливий формат проходження практичної підготовки здобувачами першого (бакалаврського) рівня вищої освіти, які навчаються за індивідуальним графіком і проходять практику з використанням дистанційних форм навчання:

1) навчальна практика –керівник практики від закладу вищої освіти спільно із здобувачем першого (бакалаврського) рівня вищої освіти спеціальності Психологія складає індивідуальний план проходження з використанням дистанційних форм навчання;

2) виробнича практика – пропонувати здобувачам вищої освіти спеціальності Психологія самостійне визначення бази практики або

рекомендувати як можливу базу практики Психологічну службу Комунального закладу вищої освіти «Кременчуцька гуманітарно-технологічна академія» Полтавської обласної ради для проходження практики в дистанційному форматі та виконання передбачених завдань.

V. Вимоги до звітної документації

Після закінчення терміну практики здобувачі освіти у триденний термін здають звітну документацію, яка визначена програмою. Звіт про роботу на практиці захищається практикантом на засіданні комісії у складі керівників практики.

Комісія приймає залік у здобувачів вищої освіти протягом перших десяти днів, які відраховуються після закінчення практики.

Здобувачеві освіти, який не виконав програму практики, за можливості та необхідності надається право повторного проходження практики. Здобувач освіти, який отримав незадовільну оцінку з практики, відраховується із закладу вищої освіти.

До захисту практики допускаються здобувачі першого (бакалаврського) рівня вищої освіти, що своєчасно і в повному обсязі виконали зміст та завдання практики і в зазначені терміни представили всю звітну документацію (індивідуальний графік, щоденник практики, звіт про практику тощо). Захист практики включає оприлюднений звіт практиканта за підсумками виконаної роботи, відповіді на запитання членів комісії, виступи членів комісії.

Підсумки про роботу на практиці обговорюються на підсумковій конференції. Оцінка за практику ставиться членами комісії на підставі обсягу виконаних здобувачем завдань, оформленому е-портфолію, звіті. Оцінка заноситься в журнал практики, залікову відомість і індивідуальну навчальну картку здобувача вищої освіти. Оцінка здобувача вищої освіти за практику враховується стипендіальною комісією при визначенні розміру стипендії разом з його оцінками за результатом підсумкового контролю.

Навчальні досягнення здобувачів вищої освіти із практик оцінюються за накопичувальною кредитно-трансферною системою, в основу якої покладено принцип накопичення балів до 100. Систему рейтингових балів для різних видів оцінювання та порядок їх переведення у оцінку за національною шкалою, шкалою ЕСТС подано у табл.

Шкала оцінювання практики: національна та ЕСТС

СУМА БАЛІВ	ОЦІНКА ЕСТС	ОЦІНКА ЗА НАЦІОНАЛЬНОЮ ШКАЛОЮ
		диференційований залік
90-100	A	відмінно
82-89	B	добре
74-81	C	
64-73	D	задовільно

60-63	E	
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання
1-34	F	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

Підсумки кожного виду практики обговорюються на засіданні кафедри практичної психології та реабілітаційних технологій, а загальні підсумки практики підводяться на вченій раді академії не менше одного разу протягом навчального року.

Звіти здобувачів освіти про проходження практики зберігаються не менше ніж три роки в електронному портфолію.

VI. Зміст практик

ОК37 Навчальна практика (введення у спеціальність)

Метою навчальної практики (введення у спеціальність) є ознайомлення з особливостями, основними напрямками роботи психолога в різних установах, закладах; поглиблення знань про сучасні форми та методи організації діяльності в галузі; сприяння особистісному та професійному зростанню здобувачів освіти за спеціальністю.

Мета реалізується шляхом ознайомлення зі змістом і формами роботи на базі практики та виконання конкретних завдань, передбачених програмою практики.

Завдання проходження навчальної практики (введення у спеціальність):

формування загальних компетентностей:

ЗК2. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.

ЗК4. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.

ЗК5. Здатність бути критичним і самокритичним.

ЗК8. Навички міжособистісної взаємодії.

формування спеціальних (фахових) компетентностей:

СК10. Здатність дотримуватися норм професійної етики.

СК11. Здатність до особистісного та професійного самовдосконалення, навчання та саморозвитку

Навчальна практика (ведення у спеціальність) повинна забезпечити такі програмні результати навчання, згідно з ОПП:

ПР13. Взаємодіяти, вступати у комунікацію, бути зрозумілим, толерантно ставитися до осіб, що мають інші культуральні чи гендерно-вікові відмінності.

ПР15. Відповідально ставитися до професійного самовдосконалення, навчання та саморозвитку.

ПР16. Знати, розуміти та дотримуватися етичних принципів професійної діяльності психолога.

ПР17. Демонструвати соціально відповідальну та свідому поведінку, слідувати гуманістичним та демократичним цінностям у професійній та громадській діяльності

Програмні результати	Методи навчання	Форми та методи оцінювання
<p>ПР13. Взаємодіяти, вступати у комунікацію, бути зрозумілим, толерантно ставитися до осіб, що мають інші культуральні чи гендерно-вікові відмінності.</p> <p>ПР15. Відповідально ставитися до професійного самовдосконалення, навчання та саморозвитку.</p> <p>ПР16. Знати, розуміти та дотримуватися етичних принципів професійної діяльності психолога.</p> <p>ПР17. Демонструвати соціально відповідальну та свідому поведінку, слідувати гуманістичним та демократичним цінностям у професійній та громадській діяльності</p>	<p>За джерелом інформації:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ словесні (пояснення, розповідь, бесіда); ✓ наочні (спостереження); ✓ практичні (укладання рекомендацій). <p>За ступенем самостійності мислення:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ репродуктивні (виклад готового навчального матеріалу); ✓ пошукові. <p>За ступенем керування навчальною діяльністю:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ під керівництвом керівника практики; ✓ самостійна робота. 	<p>Залік.</p> <p>Перевірка звітної документації, е-портфоліо, захист звіту, рефлексія, оцінювання за критеріями</p>

Зміст навчальної практики: введення у спеціальність

№	Зміст діяльності	Діяльність здобувачів освіти	Кількість годин
1.	<p>Участь у настановній конференції на базі академії.</p> <p>Ознайомлення з метою та завданнями практики.</p> <p>Ознайомлення зі змістом практики, правами та обов'язками практиканта.</p> <p>Ознайомлення з вимогами до оформлення матеріалів практики.</p> <p>Створення документів спільного доступу (індивідуальний план, щоденник, звіт) та розміщення їх у портфоліо з доступом до перегляду.</p> <p>Рефлексія. Прийом «3-2-1».</p>	<p>- знайомиться з метою і завданнями практики;</p> <p>- створює на домені ru.org.ua електронне портфоліо з вкладками:</p> <p>Навчальна практика (введення у спеціальність);</p> <p>Виробнича практика (психодіагностична);</p> <p>Виробнича практика (консультативна);</p> <p>Виробнича практика (корекційно-реабілітаційна);</p> <p>Виробнича практика (переддипломна).</p>	9

		<ul style="list-style-type: none"> - розробляє індивідуальний план та розміщує його в Е-портфолію; - здійснює рефлексію використовуючи прийом «3-2-1». 	
2.	Відвідування дошкільного закладу освіти. Знайомство з особливостями діяльності психолога закладу.	<ul style="list-style-type: none"> - відвідує заклад дошкільної освіти; - знайомиться з особливостями діяльності психолога закладу; - заповнює щоденник практики; - здійснює рефлексію використовуючи прийом «3-2-1». 	9
3.	Відвідування закладу загальної середньої освіти. Знайомство з особливостями діяльності психолога закладу.	<ul style="list-style-type: none"> - відвідує заклад загальної середньої освіти; - знайомиться з особливостями діяльності психолога закладу; - заповнює щоденник практики; - здійснює рефлексію використовуючи прийом «3-2-1». 	9
4.	Відвідування ГО. Знайомство з особливостями діяльності психолога закладу.	<ul style="list-style-type: none"> - знайомиться з особливостями діяльності психолога закладу; - заповнює щоденник практики; - здійснює рефлексію використовуючи прийом «3-2-1». 	9
5.	Відвідування Кременчуцького міського центру реабілітації дітей з інвалідністю. Знайомство з особливостями діяльності психолога закладу.	<ul style="list-style-type: none"> - знайомиться з особливостями діяльності психолога закладу; - заповнює щоденник практики; - здійснює рефлексію використовуючи прийом «3-2-1». 	9
6.	Відвідування військового шпиталю (або інклюзивно-ресурсного центру). Знайомство з особливостями діяльності психолога закладу.	<ul style="list-style-type: none"> - відвідує військовий шпиталь (або інклюзивно-ресурсний центр); - знайомиться із особливостями діяльності психолога закладу; - заповнює щоденник практики; 	9

		- здійснює рефлексію використовуючи прийом «3-2-1».	
7.	Відвідування комунальної установи "Центр надання соціальних послуг "ТУРБОТА" Кременчуцької міської ради Кременчуцького району Полтавської області. Знайомство з особливостями діяльності психолога закладу.	- знайомиться з особливостями діяльності психолога закладу; - заповнює щоденник практики; - здійснює рефлексію використовуючи прийом «3-2-1».	9
8.	Опановування онлайн курсу на вибір із психологічно-емоційної підтримки для вчителів та шкільних психологів або першої психологічної допомоги.	- опановує онлайн-курс із психологічно-емоційної підтримки для вчителів та шкільних психологів або першої психологічної допомоги; - заповнює щоденник практики; - створює постер із рекомендаціями чи вибіркою корисного матеріалу з пройденого курсу; - здійснює рефлексію використовуючи прийом «3-2-1».	18
9.	Підведення підсумків навчальної практики: введення у спеціальність. Рефлексія «Звіт про практику» Оформлення Е-портфолію. Написання звіту.	- здійснює рефлексію власної діяльності використовуючи прийом «Тижневий звіт»; - оформляє портфолію з навчальної практики (введення в спеціальність); - представляє звіт.	9
Усього			90

Форми звітності здобувача вищої освіти про практику

Звітну документацію з практики здобувачі освіти розміщують в Е-портфолію та надають посилання керівнику практики для перевірки:

1. Індивідуальний план проходження навчальної практики (введення у спеціальність)
2. Щоденник спостережень проходження навчальної практики (введення у спеціальність).
3. Сертифікат опанування онлайн-курсу. Створений постер за результатами проходження курсу.
4. Звіт.

Норми оцінювання роботи здобувачів вищої освіти під час практики визначається контролем виконання завдань здобувачами шляхом оцінювання матеріалів практики; підсумком є залік

Схема нарахування та розподіл балів, які отримують здобувачі

№	Вид діяльності здобувача освіти	Термін виконання	Бали
1.	Оформлення індивідуального плану	Впродовж практики	5
2.	Ведення щоденника практики	Впродовж практики	40
3.	Опанування онлайн-курсу (сертифікат проходження)	Впродовж практики	35
4	Створення постера	Впродовж практики	5
5.	Своєчасність оформлення звітної документації	Щоденно	5
6.	Оформлення звіту та захист практики	В день підведення підсумків практики	10
Підсумковий рейтинговий бал			100

ОК38 Виробнича практика (психодіагностична)

Метою виробничої практики (психодіагностична) є формування умінь та навичок шляхом ознайомлення з особливостями діагностичної діяльності психолога в різних закладах, установах, організаціях; оволодіння здатністю підбирати та використовувати валідний, надійний діагностичний інструментарій відповідно до окреслених завдань використовуючи теоретико-методологічні принципи психодіагностики; сприяти особистісному та професійному зростанню здобувачів освіти.

Мета реалізується шляхом ознайомлення зі змістом і формами роботи на базі практики та виконання конкретних завдань, передбачених програмою практики.

Завдання проходження виробничої практики (психодіагностична):
формування загальних компетентностей:

ЗК1. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК2. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.

ЗК5. Здатність бути критичним і самокритичним.

ЗК8. Навички міжособистісної взаємодії.

формування спеціальних (фахових) компетентностей:

СК1. Здатність оперувати категоріально-понятійним апаратом психології

СК5. Здатність використовувати валідний і надійний психодіагностичний інструментарій.

СК6. Здатність самостійно планувати, організувати та здійснювати психологічне дослідження.

СК7. Здатність аналізувати та систематизувати одержані результати, формулювати аргументовані висновки та рекомендації.

СК10. Здатність дотримуватися норм професійної етики.

СК13. Здатність відповідально та свідомо провадити безпечну практичну діяльність (психодіагностичну, психогігієнічну, консультаційну,

тренінгову, психокорекційну, психологічний супровід) з використанням науково обґрунтованих методів і технік.

Виробнича практика (психодіагностична) повинна забезпечити такі програмні результати навчання, згідно з ОПП:

ПР5. Обирати та застосовувати валідний і надійний психодіагностичний інструментарій (тести, опитувальники, проєктивні методики тощо) психологічного дослідження та технології психологічної допомоги.

ПР6. Формулювати мету, завдання дослідження, володіти навичками збору первинного матеріалу, дотримуватися процедури дослідження.

ПР7. Рефлексувати та критично оцінювати достовірність одержаних результатів психологічного дослідження, формулювати аргументовані висновки.

ПР13. Взаємодіяти, вступати у комунікацію, бути зрозумілим, толерантно ставитися до осіб, що мають інші культуральні чи гендерно-вікові відмінності.

ПР16. Знати, розуміти та дотримуватися етичних принципів професійної діяльності психолога.

ПР26. Безпечно та ефективно провадити професійну діяльність із забезпеченням шанобливого ставлення до клієнта, його безпеки/захисту, комфорту та приватності.

Програмні результати	Методи навчання	Форми та методи оцінювання
<p>ПР5. Обирати та застосовувати валідний і надійний психодіагностичний інструментарій (тести, опитувальники, проєктивні методики тощо) психологічного дослідження та технології психологічної допомоги.</p> <p>ПР6. Формулювати мету, завдання дослідження, володіти навичками збору первинного матеріалу, дотримуватися процедури дослідження.</p> <p>ПР7. Рефлексувати та критично оцінювати достовірність одержаних результатів психологічного дослідження, формулювати аргументовані висновки.</p> <p>ПР13. Взаємодіяти, вступати у комунікацію, бути зрозумілим, толерантно ставитися до осіб, що мають інші</p>	<p>За джерелом інформації:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ словесні (пояснення, розповідь, бесіда); ✓ наочні (спостереження); ✓ практичні (проведення діагностики). <p>За ступенем самостійності мислення:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ репродуктивні (виклад готового матеріалу); ✓ пошукові (підбір діагностичного інструментарію). <p>За ступенем керування навчальною діяльністю:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ під керівництвом керівника практики; ✓ самостійна робота. 	<p>Залік.</p> <p>Перевірка звітної документації, е-портфоліо, захист звіту, рефлексія, оцінювання за критеріями</p>

<p>культуральні чи гендерно-вікові відмінності.</p> <p>ПР16. Знати, розуміти та дотримуватися етичних принципів професійної діяльності психолога.</p> <p>ПР26. Безпечно та ефективно провадити професійну діяльність із забезпеченням шанобливого ставлення до клієнта, його безпеки/захисту, комфорту та приватності</p>		
---	--	--

Зміст виробничої практики (психодіагностична)

№	Зміст діяльності	Діяльність здобувачів освіти	Кількість годин
1.	<p>Участь у настановній конференції на базі академії.</p> <p>Ознайомлення з метою та завданнями практики.</p> <p>Ознайомлення зі змістом практики, правами та обов'язками практиканта.</p> <p>Ознайомлення з вимогами до оформлення матеріалів практики.</p> <p>Створення документів спільного доступу (індивідуальний план, щоденник, звіт) та розміщення їх у портфоліо з доступом до перегляду.</p> <p>Рефлексія «5 П»</p>	<p>- знайомиться з метою і завданнями практики;</p> <p>- створює сторінку у електронному портфоліо <u>Виробнича практика (психодіагностична)</u></p> <p>- розробляє індивідуальний план та розміщує його в Е-портфоліо;</p> <p>- здійснює рефлексію використовуючи прийом «5 П».</p>	9
2.	<p>Знайомство із базою практики.</p> <p>Знайомство із особливостями психодіагностичної діяльності психолога.</p> <p>Вивчення особливостей психологічної діагностики осіб, що складають контингент бази практики.</p> <p>Підбір валідного, надійного психодіагностичного інструментарію та оформлення результатів у вигляді електронної презентації у портфоліо</p>	<p>- відвідує заклад, (установу);</p> <p>- знайомиться із особливостями психодіагностичної діяльності психолога закладу (установи);</p> <p>- здійснює вивчення проведення психологічної діагностики осіб, що складають контингент бази практики;</p> <p>- заповнює щоденник практики;</p> <p>- здійснює рефлексію використовуючи прийом «5 П».</p>	9

3.	<p>Визначення мети та завдань дослідження.</p> <p>Розробка основних етапів психодіагностичного обстеження особистості.</p> <p>Підбір валідного, надійного психодіагностичного інструментарію для проведення діагностичного обстеження особистості</p>	<ul style="list-style-type: none"> - формулює мету та завдання дослідження; - розробляє основні етапи психодіагностичного обстеження , - підбирає валідний та надійний психодіагностичний інструментарій для проведення діагностичного обстеження з врахуванням вікового критерію; - розробляє авторську анкету з врахуванням вікового критерію - оформляє результати сформульованих мети і завдань дослідження, розроблених етапів психодіагностичного обстеження у документі; - оформляє підібраний діагностичний інструментарій у вигляді електронної презентації; - заповнює щоденник практики; - здійснює рефлексію використовуючи прийом «5 П». 	9
4.	<p>Проведення діагностичного обстеження</p>	<ul style="list-style-type: none"> - проводить діагностичне обстеження з допомогою підбраного діагностичного інструментарію з дотриманням етичних норм професійної діяльності; - оформляє протоколи діагностичних обстежень у документі; - заповнює щоденник практики; - здійснює рефлексію використовуючи прийом «5 П». 	18
5.	<p>Здійснення обробки отриманих даних та інтерпретація результатів психодіагностичних обстежень</p>	<ul style="list-style-type: none"> - здійснює обробку отриманих даних та інтерпретацію результатів психодіагностичного обстеження; - оформляє протоколи діагностичних обстежень; 	18

		- здійснює рефлексію використовуючи прийом «5 П».	
6.	Розробка рекомендацій щодо корекції поведінки чи розвитку особистісних якостей	- розробляє рекомендації щодо корекції поведінки чи розвитку особистісних якостей; - заповнює щоденник практики; - здійснює рефлексію використовуючи прийом «5 П».	9
7.	Підведення підсумків виробничої практики (психодіагностична). Рефлексія «Тижневий звіт» Оформлення Е-портфолію. Написання звіту.	- здійснює рефлексію власної діяльності використовуючи прийом «Тижневий звіт»; - оформляє портфолію з виробничої практики (психодіагностична); - представляє звіт.	18
Усього			90

Форми звітності здобувача вищої освіти про практику

Звітну документацію з практики здобувачі освіти розміщують в Е-портфолію та надають посилання керівнику практики для перевірки:

1. Індивідуальний план проходження виробничої практики (психодіагностична).
2. Щоденник спостережень проходження виробничої практики (психодіагностична).
3. Підібраний психодіагностичний інструментарій.
3. Психодіагностичне обстеження особистості (мета, завдання, етапи, протоколи психодіагностичних обстежень, рекомендації).
4. Звіт.

Текст набирається на аркушах паперу стандартного формату А-4 з використанням шрифтів текстового редактора Times New Roman, кеглем 14, через 1,5 інтервали з дотриманням таких розмірів полів: верхнього і нижнього – 20 мм, лівого – 30 мм, правого – 10 мм.

Норми оцінювання роботи здобувачів вищої освіти під час практики визначається контролем виконання завдань здобувачами шляхом оцінювання матеріалів практики; підсумком є залік

Схема нарахування та розподіл балів, які отримують здобувачі

№	Вид діяльності здобувача освіти	Термін виконання	Бали
1.	Оформлення індивідуального плану	Впродовж практики	5
2.	Ведення щоденника практики	Впродовж практики	10

3.	Оформлення підбраного психодіагностичного інструментарію	Впродовж практики	20
4	Психодіагностичне обстеження особистості	Впродовж практики	50
5.	Своєчасність оформлення звітної документації	Щоденно	5
6.	Оформлення звіту та захист практики	В день підведення підсумків практики	10
Підсумковий рейтинговий бал			100

ОК39 Виробнича практика (консультативна)

Метою виробничої практики (консультативна) є вдосконалення прикладного аспекту професійної підготовки здобувачів шляхом закріплення та збагачення на практиці загальних та спеціальних компетентностей, ознайомлення здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти з специфікою організації консультативної роботи практичного психолога в системі психологічної служби різного типів (психологічної служби в системі освіти та психологічної служби медично-профілактичних закладів).

Завдання виробничої практики (консультативна)

формування загальних компетентностей:

ЗК1. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК2. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.

ЗК3. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.

ЗК8. Навички міжособистісної взаємодії.

ЗК13. Здатність спілкуватися державною та іноземною мовою в різних комунікативних ситуаціях.

ЗК15. Здатність ідентифікувати, попереджати та ефективно протидіяти проявам домашнього насильства та насильства за ознакою статі, сприяти формуванню безпечного освітнього середовища, забезпечуючи дотримання прав людини та гендерної рівності

формування спеціальних (фахових) компетентностей:

СК2. Здатність до ретроспективного аналізу вітчизняного та зарубіжного досвіду розуміння природи виникнення, функціонування та розвитку психічних явищ.

СК3. Здатність до розуміння природи поведінки, діяльності та вчинків (зокрема, в контексті організації заходів раннього втручання).

СК8. Здатність організовувати та надавати психологічну допомогу (індивідуальну та групову, в т.ч. особам, які отримали психологічні травми, зокрема внаслідок війни).

СК10. Здатність дотримуватися норм професійної етики.

СК13. Здатність відповідально та свідомо провадити безпечну практичну діяльність (психодіагностичну, психогігієнічну, консультаційну, тренінгову, психокорекційну, психологічний супровід) з використанням науково обґрунтованих методів і технік.

СК15. Здатність розробляти та впроваджувати інноваційні технології психологічної допомоги клієнтам у складних життєвих ситуаціях.

Виробнича практика (консультативна) повинна забезпечити такі програмні результати навчання, згідно з ОПП:

ПР1. Аналізувати та пояснювати психічні явища, ідентифікувати психологічні проблеми та пропонувати шляхи їх розв'язання.

ПР2. Розуміти закономірності та особливості розвитку і функціонування психічних явищ в контексті професійних завдань.

ПР3. Здійснювати пошук інформації з різних джерел, у т.ч. з використанням інформаційно-комунікаційних технологій, для вирішення професійних завдань.

ПР9. Пропонувати власні способи вирішення психологічних задач і проблем у процесі професійної діяльності, приймати та аргументувати власні рішення щодо їх розв'язання (зокрема, щодо організації заходів раннього втручання).

ПР10. Формулювати думку логічно, доступно, дискутувати, обстоювати власну позицію, модифікувати висловлювання відповідно до культуральних особливостей співрозмовника.

ПР11. Складати та реалізовувати план консультативного процесу з урахуванням специфіки запиту та індивідуальних особливостей клієнта, забезпечувати ефективність власних дій (в т.ч. у роботі з особами, що отримали психологічні травми, зокрема внаслідок війни).

ПР13. Взаємодіяти, вступати у комунікацію, бути зрозумілим, толерантно ставитися до осіб, що мають інші культуральні чи гендерно-вікові відмінності.

ПР16. Знати, розуміти та дотримуватися етичних принципів професійної діяльності психолога.

ПР18. Вживати ефективних заходів щодо збереження здоров'я (власного й оточення) та за потреби визначати зміст запиту до супервізії.

ПР22. Уміння розпізнавати ознаки домашнього насильства, надавати допомогу постраждалим та запобігати його проявам шляхом інформування та співпраці з відповідними службами.

ПР25. Розробляти програми психологічних інтервенцій (тренінг, консультування, психологічний супровід, тощо), провадити їх в індивідуальній та груповій роботі, оцінювати якість.

ПР26. Безпечно та ефективно провадити професійну діяльність із забезпеченням шанобливого ставлення до клієнта, його безпеки/захисту, комфорту та приватності.

Програмні результати	Методи навчання	Форми та методи оцінювання
----------------------	-----------------	----------------------------

<p>ПР1. Аналізувати та пояснювати психічні явища, ідентифікувати психологічні проблеми та пропонувати шляхи їх розв'язання.</p> <p>ПР2. Розуміти закономірності та особливості розвитку і функціонування психічних явищ в контексті професійних завдань.</p> <p>ПР3. Здійснювати пошук інформації з різних джерел, у т.ч. з використанням інформаційно-комунікаційних технологій, для вирішення професійних завдань.</p> <p>ПР9. Пропонувати власні способи вирішення психологічних задач і проблем у процесі професійної діяльності, приймати та аргументувати власні рішення щодо їх розв'язання (зокрема, щодо організації заходів раннього втручання).</p> <p>ПР10. Формулювати думку логічно, доступно, дискутувати, обстоювати власну позицію, модифікувати висловлювання відповідно до культуральних особливостей співрозмовника.</p> <p>ПР11. Складати та реалізовувати план консультативного процесу з урахуванням специфіки запиту та індивідуальних особливостей клієнта, забезпечувати ефективність власних дій (в т.ч. у роботі з особами, що отримали психологічні травми, зокрема внаслідок війни).</p> <p>ПР13. Взаємодіяти, вступати у комунікацію, бути зрозумілим,</p>	<p>За джерелом інформації:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ словесні (пояснення, розповідь, бесіда, дискусія, диспут); ✓ наочні (спостереження, демонстрація); ✓ практичні. <p>За ступенем самостійності мислення:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ пояснювально-ілюстративні ✓ репродуктивні (виклад готового матеріалу); ✓ проблемного виконання (проблемні завдання); ✓ дослідницькі (творчі завдання, самостійний науковий пошук). <p>За ступенем керування навчальною діяльністю:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ під керівництвом викладача; ✓ самостійна робота. 	<p>Залік.</p> <p>Перевірка звітної документації, е-портфоліо, захист звіту, рефлексія, оцінювання за критеріями</p>
---	---	---

<p>толерантно ставитися до осіб, що мають інші культуральні чи гендерно-вікові відмінності.</p> <p>ПР16. Знати, розуміти та дотримуватися етичних принципів професійної діяльності психолога.</p> <p>ПР18. Вживати ефективних заходів щодо збереження здоров'я (власного й оточення) та за потреби визначати зміст запиту до супервізії.</p> <p>ПР22. Уміння розпізнавати ознаки домашнього насильства, надавати допомогу постраждалим та запобігати його проявам шляхом інформування та співпраці з відповідними службами.</p> <p>ПР25. Розробляти програми психологічних інтервенцій (тренінг, консультування, психологічний супровід, тощо), провадити їх в індивідуальній та груповій роботі, оцінювати якість.</p> <p>ПР26. Безпечно та ефективно провадити професійну діяльність із забезпеченням шанобливого ставлення до клієнта, його безпеки/захисту, комфорту та приватності.</p>		
--	--	--

Зміст виробничої практики (консультативна)

№	Зміст діяльності	Діяльність здобувачів освіти	Кількість годин
1.	<p>Участь у настановній конференції на базі академії.</p> <p>Ознайомлення з метою та завданнями практики.</p> <p>Ознайомлення зі змістом практики, правами та обов'язками практиканта.</p> <p>Ознайомлення з вимогами до оформлення матеріалів практики.</p>	<p>- знайомиться з метою і завданнями практики;</p> <p>- створює сторінку у електронному портфоліо <u>Виробнича практика (консультативна)</u>;</p> <p>- розробляє індивідуальний план та розміщує його в Е-портфоліо.</p>	9

	Створення документів спільного доступу (індивідуальний план, щоденник, звіт) та розміщення їх у портфолію з доступом до перегляду.		
2.	Ознайомлення з базою практики, документацією	<ul style="list-style-type: none"> - знайомиться з базою практики, адміністрацією закладу та психологом; - знайомиться з документацією психолога, його функціональними обов'язками, особливостями організації психологічного консультування; - розробляє план (розміщує його в Е-портфолію) 1 групової та 4-5 індивідуальних консультацій 	27
3.	Спостереження за роботою психолога, допомога у підготовці до консультування	<ul style="list-style-type: none"> - Проводить спостереження за виконанням професійних обов'язків психолога (консультативна робота); - допомагає у підготовці до консультування; - оформляє протоколи спостереження за проведенням консультації 	36
4.	Організація та проведення консультування	<ul style="list-style-type: none"> - Під наглядом проводить 2 групові та 4 індивідуальні консультації; - Оформляє протоколи їх проведення. - розміщує в Е-портфолію конспект та протоколи. 	81
5.	Підведення підсумків виробничої практики (консультативна). Оформлення Е-портфолію. Написання звіту. Участь у підсумковій конференції	<ul style="list-style-type: none"> - Оформляє портфолію з виробничої практики (консультативна); - представляє звіт; - захищає на підсумковій конференції. 	27
Усього			180

Форми звітності здобувача вищої освіти про практику

Звітну документацію з практики здобувачі освіти розміщують в Е-портфолію та надають посилання керівнику практики для перевірки:

1. Індивідуальний план проходження виробничої практики (консультативна)

2. Щоденник спостережень проходження виробничої практики (консультативна).
3. Конспекти та протоколи проведення консультацій.
4. Характеристика практиканта.
5. Звіт про проходження практики.

Текст набирається на аркушах паперу стандартного формату А-4 з використанням шрифтів текстового редактора Times New Roman, кеглем 14, через 1,5 інтервали з дотриманням таких розмірів полів: верхнього і нижнього – 20 мм, лівого – 30 мм, правого – 10 мм.

Норми оцінювання роботи здобувачів вищої освіти під час практики визначається контролем виконання завдань здобувачами шляхом оцінювання матеріалів практики; підсумком є залік

Схема нарахування та розподіл балів, які отримують здобувачі

№	Вид діяльності здобувача освіти	Термін виконання	Бали
1.	Оформлення індивідуального плану	Впродовж практики	5
2.	Ведення щоденника практики	Впродовж практики	15
3.	Оформлення планів-конспектів та протоколів консультацій	Впродовж практики	60
4.	Характеристика	Не пізніше ніж за 3 дні до захисту практики	5
5.	Своєчасність оформлення звітної документації	Щоденно	5
6.	Оформлення звіту та захист практики	В день підведення підсумків практики	10
Підсумковий рейтинговий бал			100

ОК40 Виробнича практика (корекційно-реабілітаційна)

Метою виробничої практики (корекційно-реабілітаційна): є вдосконалення прикладного аспекту професійної підготовки здобувачів шляхом закріплення та збагачення на практиці загальних та спеціальних компетентностей, ознайомлення здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти з специфікою організації психокорекційної та реабілітаційної роботи практичного психолога в системі психологічної служби різного типів (психологічної служби в системі освіти та психологічної служби медично-профілактичних закладів), оволодіння формами і методами здійснення корекційно-реабілітаційної роботи, спостереження та участь за проведенням психокорекційної, реабілітаційної та просвітницької роботи.

Завдання виробничої практики (корекційно-реабілітаційна)

формування загальних компетентностей:

ЗК1. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК2. Знання та розуміння предметної області та розуміння

професійної діяльності.

ЗК4. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.

ЗК8. Навички міжособистісної взаємодії.

ЗК9. Здатність працювати в команді.

формування спеціальних (фахових) компетентностей:

СК1. Здатність оперувати категоріально-понятійним апаратом психології

СК6. Здатність самостійно планувати, організувати та здійснювати психологічне дослідження.

СК8. Здатність організувати та надавати психологічну допомогу (індивідуальну та групову, в т.ч. особам, які отримали психологічні травми, зокрема внаслідок війни).

СК9. Здатність здійснювати просвітницьку та психопрофілактичну роботу відповідно до запиту.

СК10. Здатність дотримуватися норм професійної етики.

СК11. Здатність до особистісного та професійного самовдосконалення, навчання та саморозвитку.

СК12. Здатність до розуміння закономірностей функціонування основних фізіологічних систем і психічних функцій людини у нормі та патології під впливом епідемічних, військових, економічних зовнішніх ризиків на психічне здоров'я.

СК13. Здатність відповідально та свідомо провадити безпечну практичну діяльність (психодіагностичну, психогігієнічну, консультаційну, тренінгову, психокорекційну, психологічний супровід) з використанням науково обґрунтованих методів і технік.

СК14. Здатність ефективно взаємодіяти з колегами в моно- та мультидисциплінарних командах, працювати в умовах обмеженого часу та ресурсів, а також мотивувати та керувати роботою інших для досягнення поставлених цілей.

СК15. Здатність розробляти та впроваджувати інноваційні технології психологічної допомоги клієнтам у складних життєвих ситуаціях.

Виробнича практика (корекційно-реабілітаційна) повинна забезпечити такі програмні результати навчання, згідно з ОПП:

ПР1. Аналізувати та пояснювати психічні явища, ідентифікувати психологічні проблеми та пропонувати шляхи їх розв'язання.

ПР2. Розуміти закономірності та особливості розвитку і функціонування психічних явищ в контексті професійних завдань.

ПР11. Складати та реалізовувати план консультативного процесу з урахуванням специфіки запиту та індивідуальних особливостей клієнта, забезпечувати ефективність власних дій (в т.ч. у роботі з особами, що отримали психологічні травми, зокрема внаслідок війни).

ПР12. Складати та реалізовувати програму психопрофілактичних та просвітницьких дій, заходів психологічної допомоги у формі лекцій, бесід, круглих столів, ігор, тренінгів, тощо, відповідно до вимог замовника.

ПР13. Взаємодіяти, вступати у комунікацію, бути зрозумілим, толерантно ставитися до осіб, що мають інші культуральні чи гендерно-вікові відмінності.

ПР14. Ефективно виконувати різні ролі у команді у процесі вирішення фахових завдань, у тому числі демонструвати лідерські якості.

ПР15. Відповідально ставитися до професійного самовдосконалення, навчання та саморозвитку.

ПР16. Знати, розуміти та дотримуватися етичних принципів професійної діяльності психолога.

ПР17. Демонструвати соціально відповідальну та свідому поведінку, слідувати гуманістичним та демократичним цінностям у професійній та громадській діяльності.

ПР18. Вживати ефективних заходів щодо збереження здоров'я (власного й оточення) та за потреби визначати зміст запиту до супервізії.

ПР23. Вербально і невербально спілкуватися з особами та групами співрозмовників, різними за віком, рівнем освіти, соціальною і професійною приналежністю, психологічними та когнітивними якостями тощо, у мультидисциплінарній команді.

ПР24. Робити психологічний прогноз щодо розвитку особистості, груп, організацій; розробляти просвітницькі матеріали та впроваджувати їх, отримувати зворотній зв'язок, оцінювати якість.

ПР25. Розробляти програми психологічних інтервенцій (тренінг, консультування, психологічний супровід, тощо), провадити їх в індивідуальній та груповій роботі, оцінювати якість.

ПР26. Безпечно та ефективно провадити професійну діяльність із забезпеченням шанобливого ставлення до клієнта, його безпеки/захисту, комфорту та приватності

Програмні результати	Методи навчання	Форми та методи оцінювання
<p>ПР1. Аналізувати та пояснювати психічні явища, ідентифікувати психологічні проблеми та пропонувати шляхи їх розв'язання.</p> <p>ПР2. Розуміти закономірності та особливості розвитку і функціонування психічних явищ в контексті професійних завдань.</p> <p>ПР11. Складати та реалізовувати план консультативного процесу з урахуванням специфіки запиту та індивідуальних особливостей клієнта, забезпечувати ефективність</p>	<p>За джерелом інформації:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ словесні (пояснення, розповідь, бесіда, навчальна дискусія, диспут); ✓ наочні (спостереження, демонстрація); ✓ практичні. <p>За ступенем самостійності мислення:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ пояснювально-ілюстративні ✓ репродуктивні (виклад готового матеріалу); ✓ проблемного виконання (проблемні завдання); 	<p>Залік.</p> <p>Перевірка звітної документації, е-портфоліо, захист звіту, рефлексія, оцінювання за критеріями</p>

<p>власних дій (в т.ч. у роботі з особами, що отримали психологічні травми, зокрема внаслідок війни).</p> <p>ПР12. Складати та реалізовувати програму психопрофілактичних та просвітницьких дій, заходів психологічної допомоги у формі лекцій, бесід, круглих столів, ігор, тренінгів, тощо, відповідно до вимог замовника.</p> <p>ПР13. Взаємодіяти, вступати у комунікацію, бути зрозумілим, толерантно ставитися до осіб, що мають інші культуральні чи гендерно-вікові відмінності.</p> <p>ПР14. Ефективно виконувати різні ролі у команді у процесі вирішення фахових завдань, у тому числі демонструвати лідерські якості.</p> <p>ПР15. Відповідально ставитися до професійного самовдосконалення, навчання та саморозвитку.</p> <p>ПР16. Знати, розуміти та дотримуватися етичних принципів професійної діяльності психолога.</p> <p>ПР17. Демонструвати соціально відповідальну та свідому поведінку, слідувати гуманістичним та демократичним цінностям у професійній та громадській діяльності.</p> <p>ПР18. Вживати ефективних заходів щодо збереження здоров'я (власного й оточення) та за потреби визначати зміст запиту до супервізії.</p> <p>ПР23. Вербально і невербально спілкуватися з особами та групами співрозмовників, різними за</p>	<p>✓ дослідницькі (творчі завдання, самостійний науковий пошук).</p> <p>За ступенем керування навчальною діяльністю:</p> <p>✓ під керівництвом викладача;</p> <p>✓ самостійна робота.</p>	
--	---	--

<p>віком, рівнем освіти, соціальною і професійною приналежністю, психологічними та когнітивними якостями тощо, у мультидисциплінарній команді.</p> <p>ПР24. Робити психологічний прогноз щодо розвитку особистості, груп, організацій; розробляти просвітницькі матеріали та впроваджувати їх, отримувати зворотній зв'язок, оцінювати якість.</p> <p>ПР25. Розробляти програми психологічних інтервенцій (тренінг, консультування, психологічний супровід, тощо), провадити їх в індивідуальній та груповій роботі, оцінювати якість.</p> <p>ПР26. Безпечно та ефективно провадити професійну діяльність із забезпеченням шанобливого ставлення до клієнта, його безпеки/захисту, комфорту та приватності</p>		
--	--	--

Зміст виробничої практики (корекційно-реабілітаційна)

№	Зміст діяльності	Діяльність здобувачів освіти	Кількість годин
1.	<p>Участь у настановній конференції на базі академії.</p> <p>Ознайомлення з метою та завданнями практики.</p> <p>Ознайомлення зі змістом практики, правами та обов'язками практиканта.</p> <p>Ознайомлення з вимогами до оформлення матеріалів практики.</p> <p>Створення документів спільного доступу (індивідуальний план, щоденник, звіт) та розміщення їх у портфоліо з доступом до перегляду.</p>	<p>- знайомиться з метою і завданнями практики;</p> <p>- створює сторінку у електронному портфоліо <u>Виробнича практика (корекційно-реабілітаційна)</u>;</p> <p>- розробляє індивідуальний план та розміщує його в Е-портфоліо.</p>	9

2.	Ознайомлення з базою практики, документацією	<ul style="list-style-type: none"> - знайомиться з базою практики, адміністрацією закладу та психологом; - знайомиться з документацією психолога, його функціональними обов'язками, особливостями організації заходів психокорекції та психологічної реабілітації; - робота з досвідченим психологом; - розробляє план корекційно-реабілітаційної роботи, розміщує його в Е-портфолію) 	27
3.	Спостереження за роботою психолога, допомога у підготовці та проведенні корекційно-реабілітаційної роботи.	<ul style="list-style-type: none"> - проводить спостереження за виконанням професійних обов'язків психолога (психокорекційна, реабілітаційна робота); - допомагає у проведенні психокорекційної та реабілітаційної роботи (підбір матеріалів, обладнання, технік та часткове їх проведення); - робота з досвідченим психологом. 	36
4.	Організація та проведення психокорекційної та реабілітаційної роботи	<ul style="list-style-type: none"> - розробляє програму психокорекційної та реабілітаційної роботи, яка передбачає не менше 6 групових/індивідуальних занять (або міні-тренінгу); - під керівництвом психолога розробляє кожне заняття окремо з формулюванням мети, завдань, детальним описом дібраних вправ / технік (згідно вимог до цієї форми роботи практичного психолога); - під наглядом проводить серію психокорекційних та реабілітаційних групових/індивідуальних занять (або міні-тренінгу); 	81

		- оформляє протоколи проведення корекційно-реабілітаційних занять (або міні-тренінгу); - здійснює аналіз проведеної корекційно-реабілітаційної роботи; - розміщує в Е-портфоліо конспекти занять.	
5.	Підведення підсумків виробничої практики (корекційно-реабілітаційна). Оформлення Е-портфоліо. Написання звіту. Участь у підсумковій конференції	- оформляє портфоліо з виробничої практики (корекційно-реабілітаційна); - представляє звіт; - захищає на підсумковій конференції.	27
Усього			180

Форми звітності здобувача вищої освіти про практику

Звітну документацію з практики здобувачі освіти розміщують в Е-портфоліо та надають посилання керівнику практики для перевірки:

1. Індивідуальний план проходження виробничої практики (корекційно-реабілітаційна).
2. Щоденник спостережень проходження виробничої практики (корекційно-реабілітаційна).
3. План, програма корекційно-реабілітаційної роботи (містить конспекти занять, інші матеріали), протоколи занять.
4. Характеристика практиканта.
5. Звіт про проходження практики.

Текст набирається на аркушах паперу стандартного формату А-4 з використанням шрифтів текстового редактора Times New Roman, кеглем 14, через 1,5 інтервали з дотриманням таких розмірів полів: верхнього і нижнього – 20 мм, лівого – 30 мм, правого – 10 мм.

Норми оцінювання роботи здобувачів вищої освіти під час практики визначається контролем виконання завдань здобувачами шляхом оцінювання матеріалів практики; підсумком є залік

Схема нарахування та розподіл балів, які отримують здобувачі

№	Вид діяльності здобувача освіти	Термін виконання	Бали
1.	Оформлення індивідуального плану	Впродовж практики	5
2.	Ведення щоденника практики	Впродовж практики	20
3.	Оформлення програми, планів-конспектів та протоколів корекційно-реабілітаційної роботи	Впродовж практики	50

4.	Характеристика	Не пізніше ніж за 3 дні до захисту практики	5
5.	Своєчасність оформлення звітної документації	Щоденно	5
6.	Оформлення звіту та захист практики	В день підведення підсумків практики	15
Підсумковий рейтинговий бал			100

ОК41 Виробнича практика (переддипломна)

Метою виробничої практики (переддипломна) є закріплення теоретичних знань та набуття умінь, навичок їх застосування у психодіагностичній, психоедукаційній, консультативній, профілактичній, розвивальній, корекційно-реабілітаційній роботі; оволодіння сучасними формами і методами діагностичної, корекційно-реабілітаційної роботи; усвідомлення здобувачами освіти важливості розвитку особистісних якостей у процесі підготовки до майбутньої професійної діяльності; сприяння особистісному та професійному зростанню здобувачів освіти за спеціальністю.

Мета реалізується шляхом ознайомлення зі змістом і формами роботи на базі практики та виконання конкретних завдань, передбачених програмою практики.

Завдання проходження виробничої практики (переддипломна)

формування загальних компетентностей:

ЗК1. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК2. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.

ЗК3. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.

ЗК8. Навички міжособистісної взаємодії.

ЗК9. Здатність працювати в команді.

формування спеціальних (фахових) компетентностей:

СК1. Здатність оперувати категоріально-понятійним апаратом психології

СК3. Здатність до розуміння природи поведінки, діяльності та вчинків (зокрема, в контексті організації заходів раннього втручання).

СК5. Здатність використовувати валідний і надійний психодіагностичний інструментарій.

СК6. Здатність самостійно планувати, організувати та здійснювати психологічне дослідження.

СК7. Здатність аналізувати та систематизувати одержані результати, формулювати аргументовані висновки та рекомендації.

СК8. Здатність організувати та надавати психологічну допомогу (індивідуальну та групову, в т.ч. особам, які отримали психологічні травми, зокрема внаслідок війни).

СК9. Здатність здійснювати просвітницьку та психопрофілактичну роботу відповідно до запиту.

СК10. Здатність дотримуватися норм професійної етики.

СК11. Здатність до особистісного та професійного самовдосконалення, навчання та саморозвитку.

СК12. Здатність до розуміння закономірностей функціонування основних фізіологічних систем і психічних функцій людини у нормі та патології під впливом епідемічних, військових, економічних зовнішніх ризиків на психічне здоров'я.

СК13. Здатність відповідально та свідомо провадити безпечну практичну діяльність (психодіагностичну, психогігієнічну, консультаційну, тренінгову, психокорекційну, психологічний супровід) з використанням науково обґрунтованих методів і технік.

СК14. Здатність ефективно взаємодіяти з колегами в моно- та мультидисциплінарних командах, працювати в умовах обмеженого часу та ресурсів, а також мотивувати та керувати роботою інших для досягнення поставлених цілей.

СК15. Здатність розробляти та впроваджувати інноваційні технології психологічної допомоги клієнтам у складних життєвих ситуаціях.

Виробнича практика (переддипломна) повинна забезпечити такі програмні результати навчання, згідно з ОПП:

ПР1. Аналізувати та пояснювати психічні явища, ідентифікувати психологічні проблеми та пропонувати шляхи їх розв'язання.

ПР2. Розуміти закономірності та особливості розвитку і функціонування психічних явищ в контексті професійних завдань.

ПР5. Обирати та застосовувати валідний і надійний психодіагностичний інструментарій (тести, опитувальники, проєктивні методики тощо) психологічного дослідження та технології психологічної допомоги.

ПР6. Формулювати мету, завдання дослідження, володіти навичками збору первинного матеріалу, дотримуватися процедури дослідження.

ПР7. Рефлексувати та критично оцінювати достовірність одержаних результатів психологічного дослідження, формулювати аргументовані висновки.

ПР9. Пропонувати власні способи вирішення психологічних задач і проблем у процесі професійної діяльності, приймати та аргументувати власні рішення щодо їх розв'язання (зокрема, щодо організації заходів раннього втручання).

ПР11. Складати та реалізовувати план консультативного процесу з урахуванням специфіки запиту та індивідуальних особливостей клієнта, забезпечувати ефективність власних дій (в т.ч. у роботі з особами, що отримали психологічні травми, зокрема внаслідок війни).

ПР12. Складати та реалізовувати програму психопрофілактичних та просвітницьких дій, заходів психологічної допомоги у формі лекцій, бесід, круглих столів, ігор, тренінгів, тощо, відповідно до вимог замовника.

ПР13. Взаємодіяти, вступати у комунікацію, бути зрозумілим, толерантно ставитися до осіб, що мають інші культуральні чи гендерно-вікові відмінності.

ПР14. Ефективно виконувати різні ролі у команді у процесі вирішення фахових завдань, у тому числі демонструвати лідерські якості.

ПР15. Відповідально ставитися до професійного самовдосконалення, навчання та саморозвитку.

ПР16. Знати, розуміти та дотримуватися етичних принципів професійної діяльності психолога.

ПР17. Демонструвати соціально відповідальну та свідому поведінку, слідувати гуманістичним та демократичним цінностям у професійній та громадській діяльності.

ПР18. Вживати ефективних заходів щодо збереження здоров'я (власного й оточення) та за потреби визначати зміст запиту до супервізії.

ПР23. Вербально і невербально спілкуватися з особами та групами співрозмовників, різними за віком, рівнем освіти, соціальною і професійною приналежністю, психологічними та когнітивними якостями тощо, у мультидисциплінарній команді.

ПР24. Робити психологічний прогноз щодо розвитку особистості, груп, організацій; розробляти просвітницькі матеріали та впроваджувати їх, отримувати зворотній зв'язок, оцінювати якість.

ПР25. Розробляти програми психологічних інтервенцій (тренінг, консультування, психологічний супровід, тощо), провадити їх в індивідуальній та груповій роботі, оцінювати якість.

ПР26. Безпечно та ефективно провадити професійну діяльність із забезпеченням шанобливого ставлення до клієнта, його безпеки/захисту, комфорту та приватності.

Програмні результати	Методи навчання	Форми та методи оцінювання
<p>ПР1. Аналізувати та пояснювати психічні явища, ідентифікувати психологічні проблеми та пропонувати шляхи їх розв'язання.</p> <p>ПР2. Розуміти закономірності та особливості розвитку і функціонування психічних явищ в контексті професійних завдань.</p> <p>ПР5. Обирати та застосовувати валідний і надійний</p>	<p>За джерелом інформації:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ словесні (пояснення, розповідь, бесіда); ✓ наочні (спостереження); ✓ практичні. <p>За ступенем самостійності мислення:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ репродуктивні (виклад готового матеріалу); ✓ пошукові; ✓ дослідницькі. 	<p>Залік.</p> <p>Перевірка звітної документації, е-портфоліо, захист звіту, рефлексія, оцінювання за критеріями</p>

<p>психодіагностичний інструментарій (тести, опитувальники, проєктивні методики тощо) психологічного дослідження та технології психологічної допомоги.</p> <p>ПР6. Формулювати мету, завдання дослідження, володіти навичками збору первинного матеріалу, дотримуватися процедури дослідження.</p> <p>ПР7. Рефлексувати та критично оцінювати достовірність одержаних результатів психологічного дослідження, формулювати аргументовані висновки.</p> <p>ПР9. Пропонувати власні способи вирішення психологічних задач і проблем у процесі професійної діяльності, приймати та аргументувати власні рішення щодо їх розв'язання (зокрема, щодо організації заходів раннього втручання).</p> <p>ПР11. Скласти та реалізовувати план консультативного процесу з урахуванням специфіки запиту та індивідуальних особливостей клієнта, забезпечувати ефективність власних дій (в т.ч. у роботі з особами, що отримали психологічні травми, зокрема внаслідок війни).</p> <p>ПР12. Скласти та реалізовувати програму психопрофілактичних та просвітницьких дій, заходів психологічної допомоги у формі лекцій, бесід, круглих столів, ігор, тренінгів, тощо, відповідно до вимог замовника.</p> <p>ПР13. Взаємодіяти, вступати у комунікацію, бути зрозумілим,</p>	<p>За ступенем керування навчальною діяльністю:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ під керівництвом керівника практики; ✓ самостійна робота. 	
---	--	--

толерантно ставитися до осіб, що мають інші культуральні чи гендерно-вікові відмінності.

ПР14. Ефективно виконувати різні ролі у команді у процесі вирішення фахових завдань, у тому числі демонструвати лідерські якості.

ПР15. Відповідально ставитися до професійного самовдосконалення, навчання та саморозвитку.

ПР16. Знати, розуміти та дотримуватися етичних принципів професійної діяльності психолога.

ПР17. Демонструвати соціально відповідальну та свідому поведінку, слідувати гуманістичним та демократичним цінностям у професійній та громадській діяльності.

ПР18. Вживати ефективних заходів щодо збереження здоров'я (власного й оточення) та за потреби визначати зміст запиту до супервізії.

ПР23. Вербально і невербально спілкуватися з особами та групами співрозмовників, різними за віком, рівнем освіти, соціальною і професійною приналежністю, психологічними та когнітивними якостями тощо, у мультидисциплінарній команді.

ПР24. Робити психологічний прогноз щодо розвитку особистості, груп, організацій; розробляти просвітницькі матеріали та впроваджувати їх,

<p>отримувати зворотній зв'язок, оцінювати якість.</p> <p>ПР25. Розробляти програми психологічних інтервенцій (тренінг, консультування, психологічний супровід, тощо), провадити їх в індивідуальній та груповій роботі, оцінювати якість.</p> <p>ПР26. Безпечно та ефективно провадити професійну діяльність із забезпеченням шанобливого ставлення до клієнта, його безпеки/захисту, комфорту та приватності</p>		
--	--	--

Зміст виробничої практики (переддипломна)

№	Зміст діяльності	Діяльність здобувачів освіти	Кількість годин
1.	<p>Участь у настановній конференції на базі академії.</p> <p>Ознайомлення з метою та завданнями практики.</p> <p>Ознайомлення зі змістом практики, правами та обов'язками практиканта.</p> <p>Ознайомлення з вимогами до оформлення матеріалів практики.</p> <p>Створення документів спільного доступу (індивідуальний план, щоденник, звіт) та розміщення їх у портфоліо з доступом до перегляду.</p> <p>Рефлексія</p>	<p>- знайомиться з метою і завданнями практики;</p> <p>- створює сторінку у електронному портфоліо <u>Виробнича практика (переддипломна)</u></p> <p>- розробляє індивідуальний план та розміщує його в Е-портфоліо;</p> <p>- здійснює рефлексію</p>	9
2.	<p>Знайомство із базою практики.</p> <p>Знайомство із специфікою та напрямками діяльності психолога установи (закладу), нормативною базою його діяльності, правами та обов'язками, формами і методами роботи</p>	<p>- відвідує установу (заклад);</p> <p>- знайомиться із специфікою та напрямками діяльності психолога установи (закладу);</p> <p>- розробляє індивідуальний план;</p> <p>- заповнює щоденник практики;</p> <p>- здійснює рефлексію</p>	9
3.	<p>Розробка програми організації і проведення психодіагностичного обстеження на вибір практиканта відповідно до теми кваліфікаційної</p>	<p>- розробляє програму організації і проведення психодіагностичного обстеження,</p>	18

	<p>роботи та рекомендацій психолога установи. Підбір валідного, надійного психодіагностичного інструментарію для проведення діагностичного обстеження в межах кваліфікаційної роботи</p>	<ul style="list-style-type: none"> - підбирає валідний та надійний психодіагностичний інструментарій для проведення діагностичного обстеження з врахуванням вікового критерію; - оформляє підібраний діагностичний матеріал у портфолію; - заповнює щоденник практики; - здійснює рефлексію 	
4.	<p>Проведення психодіагностичного обстеження відповідно до теми кваліфікаційної роботи</p>	<ul style="list-style-type: none"> - проводить психодіагностичне обстеження з допомогою підбраного діагностичного інструментарію з дотриманням етичних норм професійної діяльності; - здійснює обробку отриманих даних та інтерпретацію результатів психодіагностичного обстеження; - оформляє протоколи діагностичних обстежень у документі (4 протоколи); - заповнює щоденник практики; - здійснює рефлексію 	27
5.	<p>За результатами психодіагностичного обстеження розробка та проведення індивідуальної (групової) консультації на вибір практиканта відповідно до теми кваліфікаційної роботи та рекомендацій психолога установи (закладу)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - під наглядом самостійно проводить індивідуальну (групову консультацію) – всього 2 консультації; - оформляє протоколи консультацій; - розміщує в Е-портфолію конспект консультації та протоколи; - здійснює рефлексію 	18
6	<p>Розроблення програми психологічної інтервенції. Організація та проведення занять за програмою психологічної інтервенції (профілактична, психоедукаційна, психокорекційна, реабілітаційна, роботи на вибір практиканта відповідно до теми кваліфікаційної</p>	<ul style="list-style-type: none"> - розробляє програму психологічної інтервенції, - проведення занять за програмою психічної інтервенції (профілактична, психоедукаційна, психокорекційна, реабілітаційна робота з формулюваннями мети, завдань, детальним описом 	63

	роботи та рекомендацій психолога установи (закладу)	дібраних вправ / технік (згідно вимог до цієї форми роботи практичного психолога) - 5 занять; - під наглядом проводить серію занять (або міні-тренінг); - оформляє протоколи проведення занять (або міні-тренінгу); - здійснює аналіз проведеної профілактичної, психоедукаційної, психокорекційної, реабілітаційної роботи; - розміщує в Е-портфоліо конспекти занять; - здійснює рефлексію	
7.	Розробка рекомендацій щодо корекційної, профілактичної, реабілітаційної роботи на вибір практиканта відповідно до теми кваліфікаційної роботи та рекомендацій психолога установи (закладу)	- розробляє рекомендації щодо корекційної, профілактичної, реабілітаційної роботи на вибір практиканта; - заповнює щоденник практики; - здійснює рефлексію	9
8.	Підведення підсумків виробничої практики (переддипломна). Рефлексія Оформлення Е-портфоліо. Написання звіту.	- здійснює рефлексію власної діяльності; - оформляє портфоліо з виробничої практики (переддипломна); - представляє звіт.	27
Усього			180

Форми звітності здобувача вищої освіти про практику

Звітну документацію з практики здобувачі освіти розміщують в Е-портфоліо та надають посилання керівнику практики для перевірки:

1. Індивідуальний план проходження виробничої практики (переддипломна).
2. Щоденник спостережень проходження виробничої практики (переддипломна).
3. Програму організації і проведення психодіагностичного обстеження.
4. Протоколи діагностичних обстежень у документі.
5. Конспекти та протоколи проведення консультацій.
6. Програма психологічної інтервенції, конспекти занять (профілактичної, психоедукаційної, психокорекційної, реабілітаційної роботи на вибір практиканта), протоколи занять.

7. Рекомендації щодо корекційної, профілактичної, реабілітаційної роботи на вибір практиканта.

8. Характеристика практиканта.

9. Звіт про проходження практики.

Текст набирається на аркушах паперу стандартного формату А-4 з використанням шрифтів текстового редактора Times New Roman, кеглем 14, через 1,5 інтервали з дотриманням таких розмірів полів: верхнього і нижнього – 20 мм, лівого – 30 мм, правого – 10 мм.

Норми оцінювання роботи здобувачів вищої освіти під час практики визначається контролем виконання завдань здобувачами шляхом оцінювання матеріалів практики; підсумком є залік

Схема нарахування та розподіл балів, які отримують здобувачі

№	Вид діяльності здобувача освіти	Термін виконання	Бали
1.	Оформлення індивідуального плану	Впродовж практики	5
2.	Ведення щоденника практики	Впродовж практики	10
3.	Програма організації і проведення психодіагностичного обстеження, протоколи діагностичних обстежень	Впродовж практики	20
4.	Конспекти та протоколи проведення консультацій	Впродовж практики	10
5.	Програма психологічної інтервенції, конспекти занять (профілактичної, психоедукаційної, психокорекційної, реабілітаційної роботи на вибір практиканта), протоколи занять	Впродовж практики	25
6.	Рекомендації щодо корекційної, профілактичної, реабілітаційної роботи на вибір практиканта.	Впродовж практики	5
7.	Характеристика	Не пізніше ніж за 3 дні до захисту практики	5
8.	Своєчасність оформлення звітної документації	Щоденно	5
9.	Оформлення звіту та захист практики	В день підведення підсумків практики	10
Підсумковий рейтинговий бал			100