

**КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД ВИЩОЇ ОСВІТИ
“КРЕМЕНЧУЦЬКА ГУМАНІТАРНО-ТЕХНОЛОГІЧНА АКАДЕМІЯ”
ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ**

СХВАЛЕНО

Конференцією здобувачів
освіти
протокол №2 від 08.12.2025

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою
протокол №5 від 15.12.2025

ПРАВИЛА

**внутрішнього розпорядку для здобувачів освіти
Комунального закладу вищої освіти
“Кременчуцька гуманітарно-технологічна академія”
Полтавської обласної ради**

Введено в дію
наказом директора №232/од
від 16.12.2025 року

Директор

Тієся КРУПІНА



**Кременчук
2025**

ПРАВИЛА
внутрішнього розпорядку для здобувачів освіти
Комунального закладу вищої освіти
“Кременчуцька гуманітарно-технологічна академія”
Полтавської обласної ради

1. Загальні положення

1.1. Правила внутрішнього розпорядку для здобувачів освіти Комунального закладу вищої освіти “Кременчуцька гуманітарно-технологічна академія” Полтавської обласної ради (далі – Академія) розроблені відповідно до положень Конституції України, нормативних актів Міністерства освіти і науки.

1.2. Правила внутрішнього розпорядку сприяють зміцненню навчальної дисципліни, підвищенню ефективності освітнього процесу. Вони спрямовані на створення в Академії обстановки, що сприяє успішному навчанню кожного студента, вихованню поваги до особистості та її прав, розвитку культури поведінки і навичок спілкування.

1.3. Правила набирають чинності з моменту їх затвердження директором і діють без обмеження строку (до внесення в них змін та до прийняття нових правил).

1.4. Здобувач освіти зобов’язується вирішувати організаційні питання, враховуючи інтереси колективу Академії.

1.5. Академія, у свою чергу, спрямовує освітній процес на виховання в здобувачів освіти таких моральних орієнтирів, як прагнення до істини, щирість, справедливість, відповідальність, терпіння та повага до інших.

1.6. Головний обов’язок здобувача освіти – активно засвоювати знання.

1.7. Навчаючись в Академії, здобувачі освіти зобов’язані дотримуватися Статуту Академії і Правил внутрішнього розпорядку Комунального закладу вищої освіти “Кременчуцька гуманітарно-технологічна академія” Полтавської обласної ради.

1.8. Незнання Правил внутрішнього розпорядку Академії не звільняє від дисциплінарної відповідальності за їх порушення.

1.9. Спірні питання, пов’язані з дотриманням Правил внутрішнього розпорядку, узгоджуються директором відповідно до наданих їм повноважень за участі представників студентської ради.

1.10. Правила є обов’язковими до виконання всіма учасниками освітнього процесу.

2. Організація освітнього процесу

2.1. Навчальний рік здобувачів освіти Академії починається 01 вересня і закінчується в червні наступного року.

2.2. Навчальні заняття в Академії проводяться за розкладом відповідно з навчальними планами і програмами, затвердженими у встановленому порядку.

2.3. Навчальний розклад складається щотижня, оприлюднюється на сайті Академії.

2.4. Про початок і закінчення навчальних занять учасники освітнього процесу сповіщаються дзвінком.

2.6. Здобувачі освіти Академії зобов'язані відвідувати всі види навчальних занять, що передбачені навчальним планом спеціальності (напряму) та внесені до розкладу занять. Облік відвідування студентів ведуть науково-педагогічні працівники в журналі навчальних занять.

2.7. Здобувачам освіти, які виконали всі вимоги навчального плану і програм та склали підсумкову атестацію присвоюється видається диплом державного зразка.

3. Права та обов'язки здобувачів освіти

3.1. Здобувачі освіти мають право на:

- вибір спеціальності навчання;
- безпечні і нешкідливі умови навчання;
- користування навчальною, науковою, виробничою, культурною, побутовою, спортивною базою Академії;
- участь у пошукових та творчих роботах, конференціях, симпозіумах, виставках, конкурсах, представлення своїх робіт для публікацій;
- участь в обговоренні та вирішенні питань удосконалення освітнього процесу, організації дозвілля, побуту та оздоровлення;
- вибір навчальних дисциплін за спеціальністю відповідно до державного стандарту вищої освіти та робочого навчального плану;
- захист від будь-яких форм експлуатації, фізичного та психологічного насильства;
- безкоштовне користування бібліотекою, інформаційними фондами послугами навчальних, медичних та інших підрозділів;
- моральне та матеріальне заохочення за успіхи у навчанні, науково-дослідній і громадській роботі, за мистецькі та спортивні досягнення тощо;
- академічну відпустку, поновлення, переведення до іншого закладу освіти у встановленому законодавством порядку;
- спеціальний навчально-реабілітаційний супровід та вільний доступ до інфраструктури закладу освіти відповідно до медико-соціальних показань за наявності обмежень життєдіяльності, зумовлених станом здоров'я;
- отримання інших пільг, які передбачені законодавством України;
- обрання до вищого колегіального органу самоврядування Академії;

- отримання матеріальної допомоги згідно з діючим законодавством;
- отримання академічної або/і соціальної стипендії відповідно до вимог чинного законодавства;
- користування пільгами, встановленими діючим законодавством, під час навчання в Академії.

3.2. Обов'язки здобувачів освіти Академії:

- дотримуватися законодавства України, Статуту Академії, Правил внутрішнього розпорядку Комунального закладу вищої освіти “Кременчуцька гуманітарно-технологічна академія” Полтавської обласної ради;
- виконувати розпорядження педагогічних працівників, адміністрації;
- оволодівати теоретичними знаннями і практичними навичками за обраною спеціальністю;
- дотримуватися графіка освітнього процесу та вимог навчального плану;
- відвідувати обов'язкові навчальні заняття і виконувати у встановлені терміни усі види завдань, передбачені навчальними планами і програмами;
- дотримуватися навчальної дисципліни та загальноприйнятих норм поведінки щодо педагогічного, науково-педагогічного, адміністративно-господарського та іншого персоналу Академії, здобувачів освіти;
- бережливо ставитися до матеріальної власності закладу освіти (інвентаря, навчального обладнання, книг, приладів, приміщень) та до своїх документів (студентського квитка, тощо). Без дозволу адміністрації нічого не виносити з кабінетів, лабораторій, навчальних та інших приміщень;
- дотримуватися норм етики і моралі у спілкуванні з працівниками та здобувачами освіти;
- підтримувати чистоту і порядок в приміщеннях;
- у разі пропуску занять здобувачі освіти зобов'язані повідомити про це куратора або декана факультету, вказавши причини пропуску занять і підтвердити це відповідними документами;
- дотримуватися правил проживання в гуртожитку;
- у разі тимчасового виїзду з гуртожитку більше ніж на дві доби повідомити адміністрацію гуртожитку, куратора академічної групи;
- у разі нанесення майнових збитків майну закладу здобувачі освіти відшкодовують останні в порядку, передбаченому чинним законодавством України;
- під час занять здобувачі освіти зобов'язані: відкласти до особистих речей мобільний телефон; входити і виходити з аудиторії тільки з дозволу науково-педагогічного працівника і тільки у виняткових випадках; уважно слухати пояснення науково-педагогічного працівника та відповіді одногрупників; не розмовляти і не займатися сторонніми справами; виконувати всі вказівки викладача, мати на заняттях всі необхідні підручники, зошити, приладдя;

- підвищувати свій загальноосвітній рівень, оволодівати загальнолюдськими духовними цінностями, українською мовою та знаннями культури, історії та традицій українського народу;

- постійно прагнути до морального і фізичного вдосконалення.

3.3. Здобувачам освіти забороняється під час перебування у закладі освіти:

- голосно розмовляти, шуміти в коридорах під час занять;
- грати в азартні ігри;
- без узгодження з адміністрацією включати звуковідтворювальну техніку, грати на музичних інструментах;
- розпивати алкогольні напої, вживати наркотичні засоби, лаятися, перебувати в стані алкогольного або наркотичного сп'яніння на території Академії;
- курити на території Академії, а також прилеглій території (крім спеціально відведених для цього місць);
- на навчальних заняттях користуватися мобільними телефонами з метою, не пов'язаною з освітнім процесом;
- здійснювати будь-які дії, здатні спричинити травми, небезпечні для життя оточуючих;
- приносити на територію Академії вибухо- та вогненебезпечні речовини;
- приходити на заняття з фізичного виховання без спортивної форми та взуття.

3.4. Дисциплінарні стягнення та заохочення.

За невиконання обов'язків і порушення Правил внутрішнього розпорядку на здобувачів освіти можуть бути накладені дисциплінарні покарання такі як:

- зауваження (усне попередження);
- повідомлення батьків про незадовільну успішність та поведінку;
- догана;
- відрахування із закладу освіти.

З Академії здобувач освіти може бути відрахований:

- за власним бажанням;
- за невиконання вимог навчального плану і графіка освітнього процесу;
- за появу на заняттях, у навчальних корпусах, бібліотеці, гуртожитку в нетверезому стані, у стані наркотичного або токсикологічного сп'яніння;
- за вироком суду, що вступає в законну силу, чи постановою органу, до компетенції якого входить накладення адміністративного стягнення або застосування заходів громадського впливу;
- за одноразове грубе порушення навчальної дисципліни або Правил внутрішнього розпорядку;
- за порушення Статуту Академії;
- за порушення умов контракту.

За особливі успіхи у навчанні та активну участь у науково-дослідній, культурно-масовій, спортивно-оздоровчій та громадській роботі Академії застосовуються такі форми заохочення студента:

- оголошення подяки;
- преміювання відповідно до чинного законодавства;
- нагородження грамотою.

Заохочення оформлюється наказом директора Академії за погодженням з головою профспілкового комітету студентів та головою студентської ради Академії.

РОЗРОБЛЕНО:

Заступник директора з
навчально-методичної роботи



Наталія ДЕНЬГА

ПОГОДЖЕНО:

Юрисконсульт



Анна ЛОЗЕНКО

Голова первинної
профспілкової організації
студентів



Марина ФЕДОТА

Голова студентської ради



Руслана ФЕДОРЕНКО