

**КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД ВИЩОЇ ОСВІТИ  
"КРЕМЕНЧУЦЬКА ГУМАНІТАРНО-ТЕХНОЛОГІЧНА АКАДЕМІЯ"  
ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ**

**ПОГОДЖЕНО**

Науково-методичною радою  
протокол № 8 від 08.05.2025

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Вченою радою  
протокол № 8 від 19.05.2025



Голова вченої ради  
Лєся КРУПІНА

**СТРАТЕГІЯ ІНТЕРНАЛІЗАЦІЇ  
КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ ВИЩОЇ ОСВІТИ  
"КРЕМЕНЧУЦЬКА ГУМАНІТАРНО-ТЕХНОЛОГІЧНА АКАДЕМІЯ"  
ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ  
на 2024-2027 роки**

**ВВЕДЕНО В ДІЮ**

наказом директора  
за №78/од від 19.05.2025



Директор академії  
Лєся КРУПІНА

**Кременчук  
2025**

**Стратегія інтернаціоналізації**  
**Комунального закладу вищої освіти**  
**“Кременчуцька гуманітарно-технологічна академія”**  
**Полтавської обласної ради**  
**на 2025-2027 роки**

**1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1.1. Інтернаціоналізація в життєдіяльності Комунального закладу вищої освіти “Кременчуцька гуманітарно-технологічна академія” Полтавської обласної ради (далі – Академія) набуває важливого характеру, оскільки досягнення високої конкурентоспроможності закладу вищої освіти неможливе без його широкої інтеграції до світового науковоосвітнього та культурного простору.

**1.2. Стратегія інтернаціоналізації Академії на 2025-2027 роки (далі – Стратегія) узагальнює основні напрями міжнародної діяльності та водночас розширює і деталізує кожен з них.**

**1.3. Стратегія розроблена з метою координації роботи науково-педагогічних, наукових та інших працівників Академії, здобувачів освіти для залучення їх до участі у різних видах міжнародної співпраці та зацікавлення потенційними вигодами від участі в міжнародній діяльності.**

**1.4. Стратегія спрямована на впровадження в Академії комплексних заходів інтернаціоналізації в освітню, науково-дослідницьку, інноваційну, культурну та адміністративно-управлінську діяльність з метою підвищення якості організації освітнього процесу та наукової діяльності.**

1.5. Виконання Стратегії буде здійснюватися шляхом створення в Академії сприятливих умов для реалізації програм, проектів, досліджень, які містять міжнародний вимір, відповідають міжнародним стандартам, включають зарубіжні напрацювання, реалізуються спільно із закордонними партнерами.

1.6. Реалізація Стратегії передбачає урахування інтересів усіх зацікавлених осіб, періодичне оцінювання стану досягнення результатів, моніторинг рівня активності усіх залучених структурних підрозділів Академії, збір та аналіз звітів від задіяних сторін для оцінки інтернаціоналізації діяльності закладу.

1.7. Стратегія відповідає Закону України “Про вищу освіту”, Закону України “Про освіту”, Постанові Кабінету Міністрів України № 579 від 12.08.2015 р. “Про затвердження Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність”, Постанові Кабінету Міністрів України № 599 від 13 травня 2022 р. “Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України щодо врегулювання питань академічної мобільності”, Стратегії розвитку вищої освіти в Україні на 2022-2032 роки від 23.02.2022 р., Статуту Академії, Стратегії розвитку Академії на 2022-2026 роки, Положенню про порядок реалізації права на академічну мобільність в Академії, затвердженого вченою радою Академії (протокол №6 від 13.02.2023 року).

## **2. ПРІОРИТЕТНІ НАПРЯМКИ СТРАТЕГІЇ, ЗАВДАННЯ, СИСТЕМА ЗАХОДІВ ТА ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ**

<b>Стратегічний напрямок</b>	<b>Стратегічне партнерство</b>
<b>Цільова аудиторія</b>	Науково-педагогічні, педагогічні та інші працівники Академії, здобувачі вищої освіти.
<b>Відповідальні виконавці</b>	Адміністрація Академії, завідувачі кафедрами, гаранті освітньо-професійних програм, голова студентської ради.
<b>Мета напрямку</b>	Розвиток міжнародної діяльності, спрямований на підтримку стратегічних партнерств.
<b>Завдання напрямку</b>	Розширення міжнародних зв'язків. Укладення договорів (угод, меморандумів) про співпрацю з міжнародними ЗВО та освітніми, науковими, культурними установами, організаціями.
<b>Індикатори виконання</b>	Договори (угоди, меморандуми) про співпрацю.
<b>Система заходів</b>	Провести аналіз діяльності закордонних ЗВО, освітніх наукових, культурних установ, організацій відповідного з діяльністю Академії напрямку та звернутися до керівництва з пропозицією про співпрацю. Залучати до освітнього процесу в Академії закордонних викладачів.
<b>Очікувані результати</b>	Збільшення кількості закордонних ЗВО, освітніх, наукових, культурних установ, організацій, з якими укладені договори (угоди, меморандуми) про співпрацю.
<b>Стратегічний напрямок</b>	<b>Інтеграція у міжнародний освітній та науковий простір.</b>
<b>Цільова аудиторія</b>	Керівництво Академії, науково-педагогічні та педагогічні працівники, здобувачі освіти.

<b>Відповідальні виконавці</b>	Адміністрація Академії, керівники структурних підрозділів.
<b>Мета напрямку</b>	Вступ Академії як закладу вищої освіти та працівників у міжнародні освітні асоціації, діяльність яких відповідає його профілю, участь та організація і проведення міжнародних освітніх, наукових, культурних заходів (конференцій, круглих столів, семінарів, гостьових лекцій, тощо).
<b>Завдання напрямку</b>	Постійне вдосконалення якості освітніх, наукових та інших послуг через моніторинг та впровадження кращих світових освітянських практик й виконання спільних інноваційних проєктів.
<b>Індикатори виконання</b>	Залучення більшості працівників Академії до діяльності у міжнародних освітніх асоціаціях відповідного профілю, до міжнародних наукових, освітніх, культурних заходів.
<b>Система заходів</b>	Вивчити і розглянути потенційні можливості щодо участі працівників Академії у діяльності міжнародних освітніх асоціацій відповідного профілю, організації і проведення міжнародних освітніх, наукових, культурних заходів (конференцій, круглих столів, семінарів, гостьових лекцій, тощо). Активно використовувати зв'язки з випускниками Академії, які працюють у міжнародних центрах, організаціях відповідно до специфіки освітніх програм.
<b>Очікувані результати</b>	Підвищення кількості працівників Академії, які є активними членами міжнародних освітніх асоціацій, учасниками міжнародних освітніх, наукових, культурних заходів (конференцій, круглих столів, семінарів, гостьових лекцій, тощо).
<b>Стратегічний напрямок</b>	<b>Грантова та проєктна діяльність.</b>
<b>Цільова аудиторія</b>	Науково-педагогічні, педагогічні та інші працівники Академії, здобувачі вищої освіти.
<b>Відповідальні виконавці</b>	Адміністрація Академії, завідувачі кафедрами, гаранті освітньо-професійних програм, голова студентської ради.
<b>Мета напрямку</b>	Підвищення ефективності реалізації міжнародної грантової та проєктної діяльності Академії+.
<b>Завдання напрямку</b>	Участь у проєктах, що фінансуються за допомогою програм ЄС: Erasmus+, Horizon Europe, тощо. Подання заявок на іноземні індивідуальні та колективні гранти, національні конкурси державного і недержавного фінансування.
<b>Індикатори виконання</b>	Участь у грантових проєктах. Отримані гранти на розроблені проєкти.
<b>Система заходів</b>	Моніторинг оголошень конкурсів на грантові заявки за програмами Європейської Комісії, урядів європейських держав та інших країн-партнерів. Інтенсифікувати роботу із пошуку можливостей отримання грантів для участі здобувачів вищої освіти і науково-педагогічних працівників у міжнародних

освітніх, наукових, культурних програмах. Поширювати інформацію серед здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних, педагогічних та інших працівників Академії про можливість участі в подачі грантових заявок за міжнародними програмами.

**Очікувані результати**

Залучення науково-педагогічних, педагогічних та інших працівників Академії, здобувачів освіти до участі у грантових проєктах. Отримані гранти на участь у міжнародних освітніх, наукових, культурних програмах, реалізацію проєктів.

**Стратегічний напрямок**

**Міжнародна академічна мобільність.**

**Цільова аудиторія**

Науково-педагогічні, педагогічні та інші працівники Академії, здобувачі вищої освіти.

**Відповідальні виконавці**

Адміністрація Академії, завідувачі кафедрами, гаранті освітньо-професійних програм, голова студентської ради.

**Мета**

**напрямку**

Впровадження та розвиток міжнародної академічної мобільності здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних, педагогічних та інших працівників Академії.

**Завдання напрямку**

Реалізація програм міжнародної академічної мобільності здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних, педагогічних та інших працівників Академії.

**Індикатори виконання**

Участь здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних, педагогічних та інших працівників Академії у програмах міжнародної академічної мобільності, зокрема, стажування.

**Система заходів**

Узагальнити відомості про можливість участі в міжнародних програмах академічної мобільності та мотивувати науково-педагогічних працівників до неї. Забезпечити підвищення кваліфікації працівників Академії шляхом професійних закордонних стажувань.

**Очікувані результати**

Збільшення кількості здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних, педагогічних та інших працівників Академії, які беруть участь у програмах міжнародної академічної мобільності.

**Стратегічний напрямок**

**Забезпечення глобального виміру наукових досліджень.**

**Цільова аудиторія**

Науково-педагогічні, педагогічні та інші працівники Академії, здобувачі вищої освіти.

**Відповідальні виконавці**

Адміністрація Академії, завідувачі кафедрами, гаранті освітньо-професійних програм, працівники бібліотеки.

**Мета**

**напрямку**

Підвищення публікаційної активності працівників академії у міжнародних науково-метричних виданнях та у співпраці з іноземними партнерами.

**Завдання напрямку**

Збільшення кількості наукових робіт у виданнях, що індексуються у міжнародних базах даних, зокрема Web of Science та Scopus, та наукових робіт у співпраці з іноземними партнерами.

<b>Індикатори виконання</b>	Збільшення рейтингових показників індексування публікаційної активності науково-педагогічних та інших працівників Академії у науково-метричних базах даних.
<b>Система заходів</b>	Інформувати працівників Академії про можливості публікації результатів наукових досліджень у міжнародних науково-метричних виданнях. Мотивувати науково-педагогічних та інших працівників до публікації наукових статей у закордонних виданнях.
<b>Очікувані результати</b>	Вищі рейтингові показники індексування публікаційної активності науково-педагогічних та інших працівників Академії у науково-метричних базах даних.

### **3. ОСНОВНІ ЕТАПИ РЕАЛІЗАЦІЇ СТРАТЕГІЇ ІНТЕРНАЦІОНАЛІЗАЦІЇ**

#### **3.1. Перший етап (I півріччя 2024 року)**

- Розробка плану дій щодо реалізації Стратегії по кожному із напрямків та призначення відповідальних осіб.
- Обговорення та погодження спільних пунктів Стратегії з іноземними партнерами Академії.
- Початок впровадження різних напрямків Стратегії.

#### **3.2. Другий етап (II півріччя 2024 року – I півріччя 2027 року)**

- Реалізація кожного напрямку Стратегії шляхом визначеної системи заходів.

#### **3.3. Третій етап (II півріччя 2027 року)**

- Аналіз досягнутих результатів шляхом реалізації Стратегії.
- Оцінка якісних та кількісних показників реалізації Стратегії.
- Оцінка змін та їхнього впливу як результату реалізації Стратегії.
- Аналіз проблем та помилок, що виникли в процесі реалізації Стратегії.
- Розробка нової стратегії.

## **4. ВЗАЄМОДІЯ СТРУКТУРНИХ ПІДРОЗДІЛІВ ПІД ЧАС ВПРОВАДЖЕННЯ СТРАТЕГІЇ ІНТЕРНАЦІОНАЛІЗАЦІЇ**

Реалізація Стратегії повинна носити системний характер та здійснюватися у ході взаємодії між усіма підрозділами Академії.

### **4.1. На рівні кафедр така діяльність здійснюється у напрямках:**

- Встановлення партнерських зв'язків із відповідними кафедрами ЗВО – партнерів.

- Розроблення та реалізація спільних програм, планів, організаційних заходів тощо.
- Удосконалення змісту програм міжнародної академічної мобільності студентів, науково-педагогічних та педагогічних працівників.
- Запрошення відомих іноземних професорів, практиків, молодих науковців, представників міжнародних компаній до проведення гостьових лекцій в Академії.
- Підтримки науково-педагогічних працівників Академії, які мають статус запрошених лекторів і реалізують свої проєкти у закордонних ЗВО.
- Організації науково-дослідної діяльності спільно із структурним підрозділом кафедрального рівня із ЗВО-партнером.
- Підвищення якості викладання за рахунок імплементації прогресивних ідей зарубіжного досвіду.
- Фокусування грантової діяльності кафедри на актуальних напрямках сучасних досліджень.
- Підвищення міжнародної публікаційної активності науково-педагогічних працівників.
- Сприяння набуттю членства колективу кафедри у міжнародних фахових спілках, асоціаціях, освітніх і дослідних мережах.

**4.2. На рівні факультету діяльність щодо реалізації Стратегії здійснюється у напрямках:**

- Встановлення міжфакультетських відносин з міжнародними партнерами Академії та налагодження співробітництва з аналогічними підрозділами закордонних ЗВО у сферах організації освітнього процесу, наукової діяльності та студентської активності, проведення позанавчальних заходів.
- Обмін досвідом між науково-педагогічними працівниками Академії, які реалізують міжнародні проєкти, проведення навчань, тренінгів щодо участі у міжнародних грантових проєктах.

- Оптимізація процедури зарахування академічних досягнень здобувачів вищої освіти, отриманих ними під час навчання в інших ЗВО, у тому числі за кордоном.
- Координація освітнього процесу разом з іншими підрозділами Академії з метою створення належних умов для здобувачів вищої освіти, які навчаються за програмами академічної мобільності.
- Створення доброзичливої атмосфери для іноземних студентів, які навчаються за програмами академічної мобільності, активне залучення до усіх заходів, що реалізуються факультетом.
- Встановлення системних вимог щодо рівня володіння іноземною мовою працівниками кафедр для забезпечення можливості ведення міжнародної співпраці, сприяння розвитку можливостей щодо підвищення мовної компетентності.

#### **4.3. На рівні адміністрації Академії Стратегія реалізується у напрямках:**

- Гармонізація місії, цілей і завдань стратегії інтернаціоналізації з іншими стратегіями Академії.
- Відстоювання інтересів Академії за кордоном на науковому, освітньому, культурному та іншому рівнях, залучення для цього організаційного ресурсу вітчизняних посольств, консульств, українських діаспор, громадських організацій, філій підприємств, організацій та установ.
- Імплементация передового міжнародного досвіду управління освітою у ЗВО та оптимізація системи міжструктурних відносин.
- Розширення додаткових можливостей стажування науково-педагогічного та адміністративно-управлінського персоналу Академії за кордоном за рахунок використання відповідних фондів, ініціатив зарубіжних партнерів, власних коштів або ж поєднання різних фінансових ресурсів.
- Постійний моніторинг основних вітчизняних, іноземних та міжнародних публікацій, у т.ч. рейтингових, а також аналітичних оглядів щодо стану та тенденцій розвитку сфери вищої освіти у світі з метою подальшого застосування прогресивних ідей зарубіжного досвіду.



- Підвищення рівня володіння іноземною мовою задіяних до організації міжнародної співпраці.
- Встановлення алгоритмів набуття / припинення членства Академії у різних міжнародних освітніх і наукових асоціаціях, міжнародних організаціях, тощо.
- Оптимізація процедури укладання договорів (угод, меморандумів) про співпрацю з іноземними ЗВО з урахуванням значущості, надійності та перспективності існуючих і майбутніх форм співробітництва.
- Залучення стейкхолдерів, громадських організацій зарубіжних партнерів та інших зацікавлених осіб і окремих установ для подальшого удосконалення стратегії інтернаціоналізації.<sup>3</sup>
- Розроблення механізмів та інструментів участі Академії в роботі міжнародних виставок, ярмарків, глобальних форумів та інших форм організації комунікацій з метою розвитку співробітництва з іноземними партнерами.
- Висвітлення діяльності академії щодо інтернаціоналізації діяльності та організації міжнародної співпраці на офіційному веб-сайті Академії.

## **5. РЕСУРСИ ДЛЯ ВТІЛЕННЯ СТРАТЕГІЇ**

### 5.1. Людський ресурс реалізації Стратегії:

- Мотивування усіх учасників освітнього процесу та працівників Академії до залучення у процеси інтернаціоналізації діяльності закладу освіти.
- Залучення до розроблення і коригування, планування реалізації стратегії Академії стейкхолдерів.

### 5.2. Фінансові ресурси реалізації Стратегії:

- Залучення коштів для наукових досліджень через систему грантів, благодійних фондів державних, приватних та інших установ.
- Удосконалення організаційно-правової та фінансової бази для здійснення академічної мобільності здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних, педагогічних та інших працівників Академії, у тому числі із залученням спонсорських фондів та грантів.

### 5.3. Матеріально-технічні ресурси Стратегії:

- Оновлення та підвищення ефективності використання матеріально-технічної бази Академії шляхом проведення масштабних міжнародних заходів (освітніх, наукових, спортивних, культурних, громадських тощо).

### 5.4. Інформаційні ресурси Стратегії:

- Встановлення кола партнерських організацій, які беруть участь у проведенні міжнародних заходів.
- Формування централізованого банку інформації щодо можливостей отримання грантів, стипендій та участі в міжнародних конкурсах, зокрема програмах Еразмус+ та Горизонт Європа.
- Підвищення ефективності використання можливостей веб-сторінок, соціальних сторінок та інших інформаційних ресурсів.

## **6. МЕХАНІЗМ ПЛАНУВАННЯ ТА МОНІТОРИНГУ ВИКОНАННЯ СТРАТЕГІЇ**

6.1. Поточне планування Стратегії здійснюється шляхом укладання річних планів на рівні кафедри, факультету.

6.2. При плануванні проводиться врахування поточного стану справ, визначення найбільш важливих елементів ресурсного забезпечення, які необхідні для виконання завдань річного плану, вказуються критерії виконання завдань та показники, яких необхідно досягнути.

6.3. Про хід виконання завдань Стратегії відповідальні особи Академії доповідатимуть щорічно під час річного звіту на засіданні вченої ради Академії.

6.4. Щорічно переглядаються завдання інтернаціоналізації з подальшим їх уточненням шляхом обговорення і затвердження Вченою радою Академії оновленої редакції стратегії інтернаціоналізації.

## **7. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ.**

Стратегія затверджується Вченою радою та вводиться в дію наказом директора.

Зміни та доповнення до Стратегії затверджуються Вченою радою та вводяться в дію наказом директора.

**РОЗРОБЛЕНО:**

Заступник директора з  
навчально-методичної роботи



Наталія ДЕНЬГА

**ПОГОДЖЕНО:**

Заступник директора з  
навчальної роботи



Віталій ОСІПОВ

Юрисконсульт



Анна ЛОЗЕНКО