

1. Загальна частина

1.1. Положення про куратора академічної групи педагогічного факультету (далі – Положення) Комунального закладу вищої освіти “Кременчуцька гуманітарно-технологічна академія” Полтавської обласної ради (далі – Академія) регламентує діяльність куратора академічної групи (далі – АГ) педагогічного факультету (далі – ПФ) Академії.

1.2. У цьому Положенні терміни вживаються в такому значенні:

академічна група – офіційно створена, відносно постійна в межах навчального року, первинна група студентів однієї зі спеціальностей педагогічного факультету у структурі курсу, члени якої об'єднані спільними освітніми завданнями, взаємодіють із викладачами, кураторами та між собою;

куратор академічної групи – особа, яка організовує систему відносин між учасниками освітнього процесу через різноманітні види освітньої діяльності АГ, створює умови для індивідуального самовиявлення і саморозвитку кожного студента.

1.3. Куратор АГ призначається наказом директора Академії для створення на ПФ студентоцентрованого освітнього середовища, сприятливого морально-психологічного клімату та налагодження каналів комунікації студентів АГ у внутрішньому та зовнішньому соціумі.

1.4. У своїй діяльності куратор підпорядкований і підзвітний декану факультету.

1.5. Куратор призначається з числа осіб науково-педагогічного та педагогічного складу Академії, які працюють у закладі за основним місцем роботи, за його згодою та з урахуванням побажань студентів.

1.6. Куратор АГ у своїй діяльності керується чинним законодавством, наказами та рішеннями Міністерства освіти і науки України, статутом Академії, наказами директора Академії, даним Положенням.

1.7. Куратор закріплюється за однією або декількома АГ у залежності від їх наповнюваності та з урахуванням доцільності.

1.8. Термін кураторства залежить від кадрового забезпечення академії і може змінюватися.

1.9. Критеріями ефективності діяльності куратора АГ є:

- збереження контингенту та стабільний режим роботи АГ, відсутність випадків порушень трудової та навчальної дисципліни студентами;
- позитивна мотивація освітньої діяльності здобувачів освіти, що виявляється у навчально-пізнавальній, науково-дослідній, інших видах діяльності;
- мікроклімат у АГ, що сприяє самореалізації особистості кожного студента;
- різноманітність здійснюваних форм позааудиторної роботи, що забезпечують розвиток пізнавальної активності та творчих здібностей студентів;
- активність, згуртованість, суспільно-корисний характер діяльності АГ;
- участь АГ у загальних для Академії та факультету заходах;
- сприятливі умови проходження адаптаційного періоду для студентів першого курсу;

- оволодіння студентами досвідом соціально відповідальної поведінки.

2. Обов'язки куратора

- 2.1. Роз'яснення здобувачам освіти принципів організації освітнього процесу в академії, ознайомлення з традиціями та історією академії.
- 2.2. Ознайомлення з правилами внутрішнього розпорядку Академії, правилами проживання у гуртожитку, наказами і розпорядженнями адміністрації.
- 2.3. Консультаційна допомога щодо організації науково-дослідницької роботи здобувачів освіти.
- 2.4. Створення в АГ здорового морально-психологічного клімату, встановлення відповідних корпоративних стосунків під час освітнього процесу та у позанавчальний час.
- 2.5. Сприяння формуванню у студентському колективі позитивних ціннісних орієнтацій, спрямованих на здобуття знань, підвищення свого загального культурного рівня, ведення здорового способу життя, тощо.
- 2.6. Проведення заходів з наукової, організаційної, соціальної роботи в АГ згідно з планами роботи Академії, факультету та власним планом роботи.
- 2.7. Надання методичної допомоги здобувачам освіти в організації самостійної роботи.
- 2.8. Залучення здобувачів освіти до творчої та громадської діяльності.
- 2.9. Вивчення громадської думки групи, виявлення проблем, запитів, потреб здобувачів освіти та органів студентського самоврядування.
- 2.10. Здійснення профілактичних заходів щодо дотримання студентами правил проживання у гуртожитку та запобігання їх порушенню разом із представниками деканату, студентського самоврядування факультету, комендантом та студентською радою гуртожитку.
- 2.11. Сприяння участі студентів групи в діяльності студентської ради академії та факультету.
- 2.12. Надання декану факультету наприкінці кожного семестру:
 - інформації про допуск студентів АГ до екзаменаційної сесії;
 - зведеної відомості результатів заліково-екзаменаційної сесії;
 - рейтингового списку студентів АГ для призначення академічної та соціальних стипендій;
 - звіту про рух здобувачів вищої освіти.
- 2.13. Активна участь у нарадах кураторів ПФ.

3. Права куратора

- 3.1. За успіхи у навчанні, науковій, спортивній, культурно-масовій та громадській роботі рекомендувати кращих студентів АГ до відзначення та нагородження.
- 3.2. Ініціювати застосування установлених форм дисциплінарного та морального заохочення.
- 3.3. Брати участь у вирішенні питань призначення стипендій, поселення в гуртожиток

студентів.

3.4. Пропонувати деканату, директорату та громадським організаціям заходи щодо поліпшення навчальної, науково-дослідницької, соціально-виховної роботи, культурно-побутових умов студентів, їх соціального захисту та медичної допомоги.

3.5. Брати участь в організації та проведенні заходів благодійного, наукового та соціально-культурного характеру, які реалізуються разом із деканатом, студентськими радами факультету і академії упродовж навчального року.

3.6. Брати участь у діяльності органів студентського самоврядування, вносити пропозиції щодо поліпшення їхньої діяльності, залучати студентів до виконання громадських доручень та висувати кандидатури для обрання в органи студентського самоврядування.

3.7. Надавати пропозиції щодо формування планів роботи факультету і академії.

3.8. Виходити з клопотанням до профспілкового комітету студентів щодо надання матеріальної допомоги студентам, які її потребують через важкі особисті чи родинні обставини.

3.9. Формувати власний план соціально-виховної роботи.

4. Відповідальність

4.1. Відповідає за дотримання конфіденційності в індивідуальній роботі зі студентами та нерозповсюдження інформації, що стосується їх особисто.

4.2. Куратор несе відповідальність за невиконання обов'язків та невикористання прав, передбачених цим Положенням відповідно до законодавства.

4.3. У випадку невиконання або неналежного виконання обов'язків куратором студенти АГ можуть звернутися до декана із обґрунтованою заявою про заміну куратора.

Розроблено:

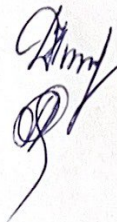
Декан педагогічного факультету



Віра УСАТЕНКО

Погоджено:

Заступник директора
з навчально-методичної роботи



Наталія ДЕНЬГА

Юрисконсульт

Анна ЛОЗЕНКО