


**КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД ВИЩОЇ ОСВІТИ
"КРЕМЕНЧУЦЬКА ГУМАНІТАРНО-ТЕХНОЛОГІЧНА АКАДЕМІЯ"
ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ**

ПОГОДЖЕНО
Науково-методичною радою
протокол №8 від 08.05.2025

ЗАТВЕРДЖЕНО
Вченою радою
протокол №8 від 19.05.2025

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ВИДАЧУ ДОКУМЕНТІВ ПРО ОСВІТУ
В КОМУНАЛЬНОМУ ЗАКЛАДІ ВИЩОЇ ОСВІТИ
"КРЕМЕНЧУЦЬКА ГУМАНІТАРНО-ТЕХНОЛОГІЧНА АКАДЕМІЯ"
ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ**

Введено в дію
наказом директора № 78/од
від 19.05.2025 року
Директор

Леся КРУПІНА



**Кременчук
2025**

1. Загальні положення

1.1. Положення про видачу документів про освіту (далі – Положення) в Комунальному закладі вищої освіти "Кременчуцька гуманітарно-технологічна академія" Полтавської обласної ради (далі – Академія) визначає норми та правила замовлення, виготовлення, реєстрації та видачі документів про освіту: Свідоцтва про здобуття повної загальної середньої освіти, Диплому фахового молодшого бакалавра, Диплому бакалавра, Академічної довідки.

1.2. Це Положення розроблено відповідно до Конституції України, Законів України “Про освіту”, “Про вищу освіту”, “Про фахову передвищу освіту”, “Про повну загальну середню освіту”, Постанови Кабінету Міністрів України “Про - документи про вищу освіту (науковий ступінь)” від 09.09.2020 №811, Наказу Міністерства освіти і науки України від 12.11.2018 № 1109 “Про деякі питання документів про загальну середню освіту”, Наказу Міністерства освіти і науки України від 25.01.2021 № 102 “Про затвердження форм документів про вищу освіту (наукові ступені) та додатка до них, зразка академічної довідки”, “Порядку замовлення, виготовлення, видачі, обліку документів про вищу освіту та додатків до дипломів європейського зразка”, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 06.03.2015 №249, “Порядку виготовлення, видачі, обліку документів про фахову передвищу освіту та додатків до документів про фахову передвищу освіту”, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 15.09.2021 №988, “Порядку проведення державної підсумкової атестації”, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 07.12.2018 №1369, “Порядку замовлення документів про базову середню освіту та повну загальну середню освіту, видачі та обліку їх карток”, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 10.12.2003 №811, “Методичних рекомендацій щодо опису документів про вищу освіту (науковий ступінь та додатків до них, академічної довідки”, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 10.02.2001 №164, “Вимог до форм та/або змісту документів про фахову передвищу освіту”, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 26.04.2021 №466, листа Міністерства освіти і науки України від 05.04.2024 № 1/211-24 “Про особливості видачі академічних довідок”.

1.3. Це Положення розроблене з метою систематизації процедур видачі документів про освіту, забезпечення їхньої відповідності вимогам законодавства та забезпечення чіткості й прозорості цього процесу для всіх сторін: здобувачів освіти, викладачів, адміністрації та зовнішніх зацікавлених сторін.

1.4. Положення поширюється на документи державного зразка, які виготовляються і видаються Академією:

1.4.1. друкарським способом:

- диплом фахового молодшого бакалавра;
- диплом фахового молодшого бакалавра з відзнакою;
- диплом молодшого спеціаліста;
- диплом молодшого спеціаліста з відзнакою;
- диплом бакалавра;
- диплом бакалавра з відзнакою.

1.4.2. фотоком'ютерним методом:

- свідоцтво про здобуття повної загальної середньої освіти;
- свідоцтво про здобуття повної загальної середньої освіти з відзнакою.

1.5. У Замовленні Документ може мати статус:

- а) первинний – Документ, що виготовляється вперше;
- б) дублікат – Документ, що виготовляється повторно через втрату або значне пошкодження його картки;
- в) виправлений – Документ, що виготовляється повторно через наявність помилок в первинному Документі.

1.6. Бланки документів про освіту, затверджені нормативними документами, зазначеними у п.1.2. цього Положення.

1.7. У документах про освіту державного зразка повинно міститися напис «УКРАЇНА» та «UKRAINE».

1.8. Відповідальність за достовірність інформації, терміни видачі, відповідність документів про освіту діючому законодавству України несуть заступник директора з навчальної роботи, завідувачі відділеннями, відповідальна особа.

2. Процедура замовлення документів про повну загальну середню освіту

2.1. Документ про освіту державного зразка (далі – Документ) – це персональні дані про освітній рівень випускника закладу освіти України, які занесені в централізований банк даних Міністерства освіти і науки України та відтворені в пластиковій картці (далі – Картка).

2.2. Дублікат Картки – це другий примірник Картки, який має однакову з оригіналом юридичну силу.

2.3. Замовник на виготовлення документів про освіту (надалі – Замовник) – юридична особа (Академія), яка здійснює замовлення на створення Документів та виготовлення їх Карток.

2.4. Замовлення в електронному вигляді – текст, складений згідно із затвердженими формами у вигляді електронних даних у закладі освіти (Академії) із застосуванням спеціалізованого програмного забезпечення, що вноситься до інформаційних ресурсів ІВС «ОСВІТА».

2.5. Відповідальний виконавець Замовлень на створення Документів та виготовлення їх Карток (далі – Відповідальний виконавець) – Міністерство освіти і науки України. Відповідальний виконавець забезпечує виконання замовлень через уповноважений ним орган (далі – Державне підприємство «Інфоресурс»).

2.6. Інформаційно-технічний адміністратор ІВС "ОСВІТА" – визначена відповідно до законодавства України юридична особа, яка забезпечує створення спеціалізованого програмного забезпечення, технічне ведення ІВС "ОСВІТА" та структурну систематизацію інформації, внесення до централізованого банку даних Міністерства освіти і науки України персональних даних про здобуті особами у закладах освіти України рівні загальної середньої освіти; внесення до ЄДЕБО усієї інформації про створені Документи, у тому числі їх серії та номери.

2.7. Виконавець Замовлень (далі – Виконавець) – інформаційно-технічний адміністратор державної інформаційно-виробничої системи в галузі освіти.

2.8. Вузол ІВС "ОСВІТА" – юридична особа незалежно від підпорядкування та форми власності, яка виконує функції, пов'язані із функціонуванням ІВС "ОСВІТА", та зареєстрована належним чином в інформаційно-технічного адміністратора ІВС "ОСВІТА".

2.9. Інформацію, що відображається в документах про повну загальну середню освіту державного зразка Академія формує самостійно за допомогою інформаційного ресурсу Єдиної державної електронної бази з питань освіти (ЄДЕБО).

2.10. Завідувачі відділень, заступник директора з навчальної роботи, директор академії несуть особисту відповідальність за достовірність інформації, яка повинна міститись в документах про повну загальну середню освіту державного зразка (відомості про особу, якій видано документ, результати навчання) та своєчасне формування замовлень в EducationForFireBird і відтворення інформації на бланках документів про повну загальну середню освіту державного зразка.

2.11. Документи про повну загальну середню освіту державного зразка виготовляються ІВС «ОСВІТА» з дотриманням законодавства у сфері захисту персональних даних.

2.12. Відповідальна особа (адміністратор ЄДЕБО) перевіряє у ЄДЕБО анкетні дані випускників:

- номер та серію паспорта;
- наявність реєстраційного номеру облікової картки платника податків;
- достовірність прізвища, імені, по батькові, дати народження здобувача освіти.

2.13. Адміністратор ЄДЕБО формує пакет з персональною інформацією здобувачів освіти і передає його адміністратору EducationForFireBird для замовлення ним документів про повну загальну середню освіту здобувачам освіти II курсу.

2.12. У документі про повну загальну середню освіту державного зразка інформація подається українською мовою.

2.13. Документ про повну загальну середню освіту державного зразка видається особі, яка успішно виконала навчальну програму та пройшла державну підсумкову атестацію. Встановлюється такий вид документа про освіту: свідоцтво про здобуття повної загальної середньої освіти.

2.14. Невід'ємною частиною свідоцтва є додаток до нього.

2.15. Підсумкові бали виставляються у додаток до свідоцтва про здобуття повної загальної середньої освіти на підставі річних балів незалежно від результатів державної підсумкової атестації. Бали за державну підсумкову атестацію виставляються у додаток окремо. Документи про повну загальну середню освіту здобувачів освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра замовляються та одержуються закладом освіти після проходження державної підсумкової атестації і зберігаються в їхніх особових справах до завершення навчання.

2.16. Адміністратор EducationForFireBird вносить перевірені замовлення до Пакету замовлень в EducationForFireBird, забезпечує прикріплення електронних цифрових підписів.

2.17. Адміністратор EducationForFireBird роздруковує підписані електронними цифровими підписами Замовлення та подає їх на підпис директору академії.

2.18. Адміністратор EducationForFireBird прикріплює до замовлення підписані директором підтвердження та відправляє Пакет замовлень на обробку в ІВС «ОСВІТА».

2.19. Адміністратор EducationForFireBird подає інформацію відповідальній особі відділу кадрів для заповнення Журналу реєстрації виданих документів про повну загальну середню освіту та додатків до них.

Відповідальна особа відділу кадрів здійснює зберігання документів на час навчання та видачу документів про освіту у разі відрахування або закінчення навчання.

2.20. Адміністратор Education несе відповідальність за повернення для знищення документу про повну загальну середню освіту відрахованих здобувачів освіти в ДП "Інфоресурс.

3. Вимоги до отримання диплому про фахову передвищу, вищу освіту з відзнакою

3.1. Диплом з відзнакою отримують особи, які успішно засвоїли освітню програму, продемонстрували високі успіхи під час навчання та відмінно пройшли підсумкову атестацію за відповідним напрямом підготовки.

3.2. Умовою отримання диплому з відзнакою є набуття здобувачем освіти не менше 75 % відмінних оцінок з усіх навчальних дисциплін та практичної підготовки за весь період навчання, з оцінками «добре» з інших дисциплін та з оцінками, «відмінно» за результатами написання курсових робіт та складання підсумкової атестації.

3.3. Для визначення рейтингової позиції здобувана фахової передвищої вищої освіти завідувач відділення готує підсумковий рейтинг здобувачів освіти окремо за кожною освітньою програмою та формою навчання (очна (денна) або заочна).

3.4. Для визначення рейтингової позиції здобувана вищої освіти декан факультету готує підсумковий рейтинг здобувачів освіти окремо за кожною освітньою програмою та формою навчання (очна (денна) або заочна).

3.5. Перескладання заліку або екзамену дозволяється з однієї навчальної дисципліни. У деканат або відділення подається відповідна заява за підписом викладача навчальної дисципліни, яку здобувай освіти має намір перескладати, декана факультету або завідувача відділення та заступника директора з навчальної роботи.

3.6. Перездача більше ніж однієї оцінки (дві або три) допускається за підписом директора Академії.

3.7. Термін перескладання навчальної дисципліни з метою отримання диплому з відзнакою – 6 тижнів до підсумкової атестації.

3.8. Для визначення претендентів на диплом категорії «з відзнакою» створюється комісія, яка складається з голови циклової комісії або завідувача випускової кафедри завідувача відділення або декана факультету та заступника директора з навчальної роботи.

У разі перескладання здобувачем освіти підсумкової оцінки, результат отриманих балів не впливає на призначення або скасування стипендії.

4. Процедура замовлення документів про фахову передвищу та вищу освіту

4.1. Документ про фахову передвищу освіту – диплом фахового молодшого бакалавра видається особі, яка успішно виконала відповідну освітньо-професійну програму.

Невід'ємною частиною диплома фахового молодшого бакалавра є додаток до диплома. Додаток до диплома європейського зразка базується на формі, схваленій Паризьким комюніке, що прийняте 25 травня 2018 року відповідальними за вищу освіту Міністрами країн Європейського простору вищої освіти, з рекомендацією щодо його прийняття в ідентичній формі у відповідних рамках Лісабонської Конвенції про визнання та Europass.

Вимоги до форм та/або змісту документів про фахову передвищу освіту, а також Перелік інформації, яка повинна міститися в документах про фахову передвищу освіту затверджені наказом МОН від 26 квітня 2021 року № 466 (додаток).

4.2. Здобувач фахової передвищої освіти, який одночасно здобув профільну середню освіту, отримує свідоцтво про її здобуття відповідно до законодавства про повну загальну середню освіту.

4.3. Документ про вищу освіту видається особі, яка успішно виконала відповідну освітню програму та пройшла підсумкову атестацію. У Академії установлюються такі види документів про вищу освіту за відповідними ступенями:

- диплом молодшого спеціаліста;
- диплом бакалавра.

Невід'ємною частиною диплома молодшого спеціаліста, бакалавра є додаток до диплома європейського зразка, що містить структуровану інформацію про завершене навчання. У додатку до диплома міститься інформація про результати навчання особи, що складається з інформації про назви освітніх компонентів, отримані оцінки і здобуту кількість кредитів ЄКТС, а також відомості про національну систему вищої освіти України, наказ МОН від 25.02.2021 №102 (додаток).

4.4. Замовлення створює (формує) відповідальна особа Академії – адміністратор ЄДЕБО – у ЄДЕБО в електронній формі з накладанням електронного цифрового підпису цієї особи, електронного цифрового підпису директора для осіб, яким до здобуття ступеня вищої освіти, спеціальності та

спеціалізації залишається не більше тридцяти календарних днів, в межах ліцензованого обсягу, встановленого для Академії.

4.5. Електронний цифровий підпис накладають з використанням надійних засобів електронного цифрового підпису.

4.6. Підставою для створення (формування) Замовлення є інформація (у тому числі персональні дані) про особу і її навчання на відповідному рівні вищої освіти, що міститься в ЄДЕБО.

4.7. Створені (сформовані) в ЄДЕБО Замовлення з накладеними цифровими підписами є доступними в електронній формі Академії.

4.8. Відповідальним за повноту, достовірність і актуальність інформації та даних, внесених Академією до ЄДЕБО, на основі яких створюється інформація, що відтворюється в документах про передвищу або вищу освіту, і додатках до них, є директор.

4.9. Технічний адміністратор ЄДЕБО протягом п'яти робочих днів з дня створення (формування) Замовлення в ЄДЕБО забезпечує його оброблення, результатом якого є створення і присвоєння реєстраційного номера документу про передвищу або вищу освіту і передача Академії в електронній формі реєстраційного номера разом з інформацією, що відтворюється в документах про передвищу або вищу освіту і додатках до них.

4.10. За необхідністю уточнення або виявлення помилок в отриманій інформації, що відтворюється в документах про передвищу або вищу освіту і додатках до них, Академія вносить уточнення або виправляє виявлені помилки в ЄДЕБО, підтверджуючи відповідними документами, скановані копії яких завантажуються і зберігаються в ЄДЕБО, після чого Академія створює (формує) в ЄДЕБО нове Замовлення.

З дня внесення до ЄДЕБО нового Замовлення інформація, що відтворюється в документах про передвищу або вищу освіту та додатках до них, створена на підставі попереднього Замовлення, вважається недостовірною.

4.11. Адміністратор ЄДЕБО з метою створення (формування) Замовлення та здійснення обліку документів про передвищу або вищу освіту здійснює такі заходи:

- формує Замовлення;
- після присвоєння реєстраційних номерів документів про освіту забезпечує внесення інформації про видані документи у Реєстр документів.

4.12. Технічний адміністратор ЄДЕБО забезпечує доступ фізичних і юридичних осіб до Реєстру документів про освіту в обсязі, достатньому для перевірки достовірності документа.

5. Процедура видачі документів про фахову передвищу та вищу освіту

5.1. Документи про освіту і додатки до них виготовляє Академія з дотриманням законодавства, відповідно до Постанови КМУ від 09.09.2020 №811.

5.2. Особі, яка успішно виконала акредитовану освітню програму і пройшла атестацію, видають документ про фахову передвищу, вищу освіту державного зразка за формою, затвердженою МОН України.

5.3. Видача документа про фахову передвищу, вищу освіту та додатків до них здійснюється на підставі наказу директора.

5.4. Академія веде журнал реєстрації виданих документів про освіту і додатків до них, в якому видачу документів про освіту засвідчують особи, що видала та отримала документ, підписами.

5.5. Фізичні й юридичні особи отримують доступ до інформації про документ про освіту, розміщений в Реєстрі документів про освіту ЄДЕБО, для перевірки достовірності документа з дати внесення до журналу реєстрації виданих документів про освіту відомостей про видачу відповідного документа.

5.6. Документи про фахову передвищу, вищу освіту видають випускникам або уповноваженим ними особам відповідно до законодавства.

6. Замовлення, виготовлення та видача дублікатів документів про освіту

6.1. Дублікат – другий або наступний примірник документа про освіту з додатком. Дублікат документа про вищу освіту Академія виготовляє у разі:

- втрати, викрадення документа про освіту;
- пошкодження документа про освіту, що призвело до порушення цілісності інформації;
- якщо після внесення до ЄДЕБО інформації про видачу документа про освіту виявлено помилки в інформації, що відтворюється в документі про освіту;
- невідповідності документа про освіту формі (зразку), встановленій (встановленому) на дату його видачі;
- зміни прізвища, імені, по батькові (за наявності) у зв'язку зі зміною (корекцією) статевої належності особи, на ім'я якої було видано документ про вищу освіту;
- неможливості встановити інформацію, що необхідна, зокрема, для підготовки документа про освіту до міжнародного обігу, проставлення апостиля та/або його легалізації, через втрату, знищення чи недоступність архівів закладу освіти.

6.2. Академія виготовляє і видає дублікат документа про освіту за письмовою заявою особи, на ім'я якої було видано документ про освіту, яку подають до Академії.

6.3. У заяві про видачу дубліката має бути зазначено такі відомості про особу, на ім'я якої було видано документ про освіту:

- прізвище, ім'я та по батькові;
- серія (за наявності), номер, ким і коли видано документ, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України, або документ, що посвідчує особу та підтверджує її спеціальний статус; для осіб, які звернулися із заявою про визнання біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту, і не мають документів, що посвідчують особу – інформація, зазначена в довідці про звернення за захистом в Україні;
- реєстраційний номер облікової картки платника податків (за наявності);
- унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності);
- місце проживання, телефон (за наявності) особи, випускника;

- найменування закладу освіти та рік закінчення;
- здобутий освітній рівень;
- найменування спеціальності (у деяких випадках – спеціалізації, освітньо-професійної програми);
- найменування документа, який втрачено або пошкоджено;
- інші відомості, які особа, на ім'я якої було видано документ про освіту.

До заяви додаються:

- засвідчена в установленому порядку копія рішення суду, що набрало законної сили, про скасування рішення суду про анулювання документа про фахову передвищу освіту (за необхідності);
- примірник друкованого засобу масової інформації, у якому надруковано оголошення про те, що документ про освіту (із зазначеною інформацією про його назву, номер і дату видачі, ім'я на яке він виданий та яким навчальним закладом) визнано недійсним;
- інші документи, які заявник вважає суттєвими для отримання документа про освіту.

6.4. Відповідальна особа Академії протягом трьох робочих днів з дня надходження до закладу освіти заяви про видачу дубліката документа про освіту отримує з ЄДЕБО, у тому числі з Реєстру, наявну інформацію про документ, дублікат якого замовляється.

6.5. В інформації, що відтворюється в дублікаті документа про освіту, зазначається найменування, яке мав заклад освіти на дату закінчення його випускником.

6.6. У дублікаті документа про освіту відтворюють інформацію про документ про освіту, створену (сформовану) Академією з ЄДЕБО з відміткою у верхньому правому куті «Дублікат».

6.7. Якщо в ЄДЕБО немає інформації про документ про освіту, дублікат якого замовляється, відповідальна особа Академії, встановивши інформацію про відповідний документ та факт його видачі на підставі документів, що містяться в архіві, за потреби створює в ЄДЕБО облікову картку особи, на ім'я якої необхідно виготовити дублікат документа про освіту, вносить з архівних документів до облікової картки особи в ЄДЕБО відомості та дані, необхідні для створення замовлення на формування інформації, що відтворюється в дублікаті документа про освіту.

6.8. Замовлення на формування інформації, що відтворюється в дублікаті документа про освіту, створюється Академією на основі інформації, що міститься в ЄДЕБО та підтверджує факт видачі документа про освіту. Якщо в ЄДЕБО немає інформації щодо документа про освіту, відповідальна особа Академії завантажує до ЄДЕБО скановані копії документів, що підтверджують здобуття особою відповідного рівня, ступеня (освітньо-кваліфікаційного рівня) вищої освіти або факт видачі документа про освіту, якими є архівна довідка про навчання особи та виписка з журналу реєстрації виданих документів про освіту (титульної сторінки журналу та сторінки, на якій зроблено відповідний запис, що засвідчує факт отримання особою документа про освіту).

6.9. У дублікаті додатка до документа про освіту, первинний додаток (дублікат додатка) якого виготовлявся без використання ЄДЕБО, відтворюється інформація, отримана з таких (одного або декількох) джерел:

- архів закладу освіти;
- ЄДЕБО;
- залікова книжка, у якій міститься інформація про виконання особою освітньої програми закладу освіти та проходження атестації;
- засвідчена в установленому порядку копія первинного додатка до документа про освіту, дублікат якого замовляється;
- офіційний лист відповідного компетентного органу, у якому підтверджено факт проставлення штампа «Apostille» або вчинення консульської легалізації, та у разі наявності – копії первинного додатка до документа про освіту, дублікат якого замовляється.

У разі неможливості отримання інформації у додатку до документа про освіту проставляється примітка «Інформація недоступна у зв'язку з ...».

6.10. Видачу дублікатів документів про освіту Академія здійснює протягом двадцяти календарних днів з дати отримання заяви від особи, на ім'я якої було видано документ про освіту.

6.11 Інформацію про видачу дублікатів документів про освіту Академія вносить до журналу реєстрації дублікатів виданих документів.

6.12. В інформації, що відтворюється в дублікаті документа про освіту, міститься новий реєстраційний номер документа.

7. Академічна довідка

7.1. Особа, відрахована з Академії до завершення навчання, отримує академічну довідку, що містить інформацію про результати навчання, назви дисциплін (предметів), отримані оцінки і здобуту кількість кредитів ЄКТС.

7.2 До запровадження Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи оцінювання вказується кількість годин.

7.3. Академічна довідка містить розділ “Інформація про академічну мобільність” (блок інформації про академічну мобільність включається в академічну довідку у разі необхідності, якщо академічна довідка формується за результатами академічної мобільності).

7.4. Інформація про відрахування включається в академічну довідку у разі необхідності у випадку переривання навчання здобувачем освіти.

7.5. Інформація про вивчені навчальні дисципліни, захищені курсові роботи (проекти) та проходження практики, складені заліки та екзамени вносяться до академічної довідки окремо за кожний семестр.

7.6. До академічної довідки не вносяться навчальні дисципліни, з яких здобувач освіти одержав незадовільні оцінки або не був атестований.

7.7. Здобувачам освіти, які відраховані з першого курсу навчання чи першого року навчання – з другого курсу (зараховані на базі повної загальної середньої освіти) та не склали заліки та екзамени, видається академічна довідка з записом, що здобувач фахової передвищої чи вищої освіти не складав заліки та екзамени у Академії.

7.8. Здобувачеві освіти, який навчався в декількох закладах фахової передвищої чи вищої освіти, видається академічна довідка, до якої вносяться оцінки, одержані ним під час навчання у інших навчальних закладах перед переліком навчальних дисциплін, складених у Академії.

7.9. Відповідний номер Академічної довідки в ЄДЕБО генерується в частині автоматичного формування номерів академічних довідок при доданні здобувачу освіти статусу навчання «Відраховано із ЗО».

7.10. При участі здобувачів освіти у програмі академічної мобільності Академічна довідка відображає поточний результат навчання здобувачів освіти: освітні компоненти, які вони опанували, кількість одержаних кредитів ЄКТС та отримані оцінки. У випадку кредитної мобільності Академія, якщо він приймає здобувачів освіти, надає Академічну довідку кожному мобільному студенту та відправляє її закладу, що скеровує, в кінці періоду навчання. Рекомендовані елементи Академічної довідки:

- ім'я здобувача освіти;
- ідентифікаційні дані (ID) та/або контактні дані здобувача освіти (якщо доречно);
- назва та контакти закладу;
- галузь знань/спеціальність здобувача освіти та/або назва освітньої програми;
- поточний рік навчання;
- освітні компоненти, які опанував здобувач освіти у закладі (з кодами, кредитами та оцінками за локальною шкалою оцінювання);
- опис інституційної системи оцінювання;
- інформація щодо розподілу оцінок для відповідної групи;
- дата видавання та підпис відповідальної особи.

8. Прикінцеві положення

8.1. Положення затверджується вченою радою Академії і вводиться в дію наказом директора.

8.2. Контроль за виконанням Положення здійснюють посадові особи Академії в межах своїх повноважень, що встановлені посадовими інструкціями.

8.3. Зміни і доповнення до Положення розглядаються і затверджуються вченою радою Академії і вводяться у дію наказом директора.

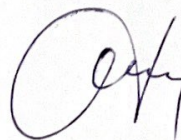
8.4. Переклад інформації англійською мовою, що розміщується в документах про освіту, виданих Академією, здійснює відповідальна за переклад особа, яка затверджується наказом директора.


РОЗРОБЛЕНО:

Заступник директора
з навчальної роботи

ПОГОДЖЕНО:

Юрисконсульт

 Віталій ОСІПОВ

 Анна ЛОЗЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства освіти і науки
України
16 жовтня 2018 року № 1109

ЗРАЗОК
свідоцтва про здобуття повної загальної середньої освіти з відзнакою

Державний Герб України

УКРАЇНА

СВІДОЦТВО
про здобуття повної загальної
середньої освіти з відзнакою

СВІДОЦТВО
про здобуття повної загальної середньої
освіти з відзнакою

(прізвище,

ім'я, по батькові)

здобу _____ повну загальну середню освіту в 20__ році у

(повне найменування закладу освіти)

_____ № _____

Керівник закладу освіти

_____ 20__ р.

**Генеральний директор
директорату дошкільної
та шкільної освіти**

А.О. Осмолівський

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства освіти
і науки України
16 жовтня 2018 року № 1109

ЗРАЗОК
свідоцтва про здобуття повної загальної середньої освіти

Державний Герб України

УКРАЇНА

СВІДОЦТВО
про здобуття повної загальної
середньої освіти

СВІДОЦТВО

про здобуття повної загальної середньої освіти

(прізвище,

ім'я, по батькові)

здобу__ повну загальну середню освіту в 20__ році у

(повне найменування закладу освіти)

_____ № _____

Керівник закладу освіти

_____ 20__ р.

**Генеральний директор
директорату дошкільної
та шкільної освіти**

А.О. Осмолівський

Додаток 1
до Вимог до форм та/або змісту
документів про фахову передвищу
освіту
(пункт 5 розділу II)

Форма диплома фахового молодшого бакалавра

ДИПЛОМ ФАХОВОГО МОЛОДШОГО БАКАЛАВРА	DIPLOMA OF PROFESSIONAL JUNIOR BACHELOR
№ 000000 (серія та реєстраційний номер, що присвоюється)	№ 000000 (series and assigned registration number)
(Власне ім'я,	(Name(s),
прізвище)	surname)
закінчив(ла) у 20__ році	in 20__ graduated from
(найменування закладу фахової передвищої освіти /	(name of professional pre-higher education institution /
структурного підрозділу закладу вищої освіти або філії закладу фахової передвищої освіти - за необхідності)	higher education institution structural unit or branch of professional pre-higher education institution - if applicable)
Здобув(ла) освітню кваліфікацію: освітньо-професійний ступінь фахової передвищої освіти фаховий молодший бакалавр спеціальність (спеціальності)	obtained educational qualification: professional pre-higher education educational-professional degree Professional Junior Bachelor Specialty (specialties)
спеціалізація _____ освітньо-професійна програма _____ акредитована _____ (найменування органу (органів) акредитації)	Specialization _____ Educational-professional programme _____
Професійна кваліфікація (у разі присвоєння)	accredited by _____ (name of accreditation authority (authorities))
Додаткова інформація _____	Professional qualification (if awarded) _____ Additional information _____

Посада керівника або іншої
уповноваженої особи закладу фахової
передвищої освіти / Position of the
professional pre-higher education
institution head or other authorized
person

Підпис / Signature
М.П. / Seal

Власне ім'я, прізвище /
Name(s), surname

"___" _____ / _____ 20__ р.
(дата видачі / date of issue)

У разі наявності в дипломі будь-яких розбіжностей перевагу має текст українською мовою. / In case of any discrepancies in the diploma, the text in Ukrainian shall prevail.

Примітки / Notes. Рядок із записом про спеціалізацію (для спеціальності 014 "Середня освіта" предметні спеціальності) передбачається у разі необхідності. Рядок про найменування органу (органів) акредитації зазначається у разі наявності акредитації освітньо-професійної програми. Рядок із записом про професійну кваліфікацію передбачається за необхідності у разі її присвоєння. Рядок із записом про додаткову інформацію передбачається у разі наявності відзнаки. / A line indicating specialization (for programme 014 "Secondary Education" specialty area) is envisaged if necessary. The line indicating the name of accreditation authority (authorities) is envisaged for accredited educational-professional programme. A line indicating professional qualification is provided upon necessity if the professional qualification is awarded. A line indicating additional information is provided in case of awarding honours.

Додаток 2
до Вимог до форм та/або змісту
документів про фахову передвищу
освіту
(пункт 4 розділу III)

Форма
додатка до диплома фахового молодшого бакалавра

ДОДАТОК ДО ДИПЛОМА /
DIPLOMA SUPPLEMENT

серія, реєстраційний номер та дата видачі диплома /
series, registration number and diploma issue date
реєстраційний номер (код картки здобувача в ЄДЕБО) та дата видачі додатка до диплома /
registration number (student ID code in the USEDE) and diploma supplement issue date
(без диплома недійсний) / (not valid without the diploma)

**1. ІНФОРМАЦІЯ ПРО ОСОБУ, ЯКІЙ
ПРИСВОЄНО КВАЛІФІКАЦІЮ**

1.1 Прізвище

1.2 Власне ім'я

1.3 Дата народження (дд/мм/рррр) /

1.4 Код картки фізичної особи в ЄДЕБО /

**2. ІНФОРМАЦІЯ ПРО ПРИСВОЄНУ
КВАЛІФІКАЦІЮ**

2.1 Назва освітньої кваліфікації та присвоєний
освітньо-професійний ступінь

2.1.1 Освітньо-професійний ступінь фахової
передвищої освіти

2.1.2 Спеціальність

(код та найменування)

2.1.3 Спеціалізація

2.1.4 Освітньо-професійна програма

2.2 Професійна кваліфікація (у разі присвоєння)

2.3 Найменування та статус закладу, який
присвоїв кваліфікацію

**1. INFORMATION IDENTIFYING THE
HOLDER OF THE QUALIFICATION**

1.1 Surname

1.2 Name(s)

1.3 Date of birth (dd/mm/yyyy)

1.4 Individual ID code in the USEDE

**2. INFORMATION ON AWARDED
QUALIFICATION**

2.1 Name of educational qualification and
educational-professional degree

2.1.1 Professional pre-higher education educational-
professional degree

2.1.2 Specialty

(code and name)

2.1.3 Specialization

2.1.4 Educational-professional programme

2.2 Professional qualification (if awarded)

2.3 Name and status of awarding institution

2.4 Мова(и) навчання/оцінювання

2.5 Language(s) of instruction/examination

3. ІНФОРМАЦІЯ ПРО КВАЛІФІКАЦІЮ І ТРИВАЛІСТЬ ЇЇ ЗДОБУТТЯ

3. INFORMATION ON QUALIFICATION AND LENGTH OF PROGRAMME

3.1 Рівень кваліфікації згідно з Національною рамкою кваліфікацій / 3.1 Level of qualification according to the National Qualifications Framework

3.2 Офіційна тривалість освітньо-професійної програми в кредитах та/або роках / 3.2 Official length of educational-professional programme in credits and/or years

3.3 Вимоги для вступу

3.3 Access requirements

4. ІНФОРМАЦІЯ ПРО ЗАВЕРШЕНУ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНУ ПРОГРАМУ ТА ЗДОБУТІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

4. INFORMATION ON THE COMPLETED EDUCATIONAL-PROFESSIONAL PROGRAMME AND LEARNING OUTCOMES

4.1 Форма здобуття освіти

4.1 Mode of study

4.2 Програмні результати навчання

4.2 Programme learning outcomes

4.3 Відомості про програму, накопичені індивідуальні кредити та отримані бали/оцінки

4.3 Programme details, individual credits gained and grades/marks obtained

4.4 Система оцінювання та, за наявності, таблиця розподілу оцінок

4.4 Grading system and, if available, grade distribution table

4.5 Загальна класифікація кваліфікації

4.5 Overall classification of qualification

5. ІНФОРМАЦІЯ ПРО АКАДЕМІЧНІ ТА ПРОФЕСІЙНІ ПРАВА, ЩО ПЕРЕДБАЧЕНІ ПРИСВОЄНОЮ КВАЛІФІКАЦІЄЮ

5. INFORMATION ON ACADEMIC AND PROFESSIONAL RIGHTS OF QUALIFICATION

5.1 Доступ до подальшого навчання

5.1 Access to further study

5.2 Доступ до регульованої професії (за наявності)

5.2 Access to a regulated profession (if applicable)

6. ДОДАТКОВА ІНФОРМАЦІЯ

6. ADDITIONAL INFORMATION

6.1 Додаткова інформація

6.1 Additional information

6.1.1 Найменування всіх закладів фахової передвищої освіти (структурних підрозділів закладів вищої освіти або філій закладів фахової передвищої освіти), у яких здобувалася освітня кваліфікація (у тому числі заклади освіти, в яких здобувач фахової передвищої освіти вивчав окремі дисципліни за програмами академічної мобільності)

6.1.1 Names of all professional pre-higher education institutions (higher education institutions separate structural units or branches of professional pre-higher education institutions) where the qualification was gained (including education institutions where the student of professional pre-higher education studied separate course units within the framework of academic mobility programme)

6.1.2 Строки навчання в кожному з них

6.1.2 Duration of study in each of them

6.2 Інша інформація

6.2.1 Контактна інформація закладу фахової передвищої освіти (іншого суб'єкта освітньої діяльності)

6.2.2 Документ про освіту, що був підставою для вступу (вид документа, серія та реєстраційний номер, найменування закладу освіти, який видав документ, країна видачі, дата видачі).

Інформація про визнання іноземного документа про освіту в Україні (у разі вступу на його підставі)

6.2.3 Інформація про акредитацію освітньо-професійної програми (реєстраційний номер і дата акредитаційного сертифіката / рішення (сертифікатів/рішень), найменування органу (органів) акредитації)

6.2.4 Інформація про особливі досягнення та відзнаки

6.2.5. Інша інформація

7. ЗАСВІДЧЕННЯ ДОДАТКА ДО ДИПЛОМА

7.1 Дата / 7.1 Date

7.2 Підпис / 7.2 Signature

7.3 Керівник або уповноважена особа закладу фахової передвищої освіти

7.3.1 Ініціали, прізвище

7.3.2 Посада керівника або іншої уповноваженої особи закладу фахової передвищої освіти (іншого суб'єкта освітньої діяльності)

7.4 Офіційна печатка /

8. ІНФОРМАЦІЯ ПРО СИСТЕМУ ФАХОВОЇ ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ

Інформація про систему фахової передвищої освіти, подана на наступних сторінках, висвітлює особливості освітньої кваліфікації фахової передвищої освіти та закладу фахової передвищої освіти, який її присвоїв.

8.1 Типи закладів фахової передвищої освіти та їх статус.

6.2 Other information

6.2.1 Contact information of the professional pre-higher education institution (other educational entity)

6.2.2 Education document as a basis to access the programme (type of document, series and registration number, name of awarding institution, country of issue, date of issue). Information on recognition of foreign education document in Ukraine (if used as a basis to access the programme)

6.2.3 Information on the accreditation of the educational-professional programme (registration number and date of accreditation certificate(s)/decision(s), accreditation authority (authorities))

6.2.4 Information on special achievements and honours

6.2.5 Additional information

7. CERTIFICATION OF THE DIPLOMA SUPPLEMENT

7.3 Head or other authorized person of professional pre-higher education institution

7.3.1 Initials, surname

7.3.2 Position of the professional pre-higher education institution head or other authorized person (other educational entity)

7.4 Official seal

8. INFORMATION ON THE SYSTEM OF PROFESSIONAL PRE-HIGHER EDUCATION

The information on the system of professional pre-higher education, provided on the following pages, highlights the features of the educational qualification of professional pre-higher education and awarding institution of professional pre-higher education.

8.1 Types and status of professional pre-higher

Підготовка в системі фахової передвищої освіти України здійснюється у таких закладах фахової передвищої освіти:

фаховий коледж - заклад фахової передвищої освіти або структурний підрозділ закладу вищої освіти, іншої юридичної особи, що провадить освітню діяльність, пов'язану із здобуттям фахової передвищої освіти, може проводити дослідницьку та/або творчу мистецьку, та/або спортивну діяльність, забезпечувати поєднання теоретичного навчання з навчанням на робочих місцях. Фаховий коледж також має право відповідно до ліцензії (ліцензій) забезпечувати здобуття профільної середньої освіти професійного та академічного спрямування, професійної (професійно-технічної) та/або початкового рівня (короткого циклу) вищої освіти, та/або першого (бакалаврського) рівня вищої освіти. Фаховий коледж, який здійснює освітню діяльність у системі фахової спеціалізованої передвищої освіти, має право відповідно до ліцензії (ліцензій) забезпечувати здобуття базової загальної середньої освіти, якщо наскрізна освітньо-професійна програма передбачає підготовку фахового молодшого бакалавра на основі початкової загальної середньої освіти;

військовий коледж сержантського складу - заклад фахової передвищої військової освіти або структурний підрозділ вищого військового навчального закладу, що провадить освітню діяльність, пов'язану із здобуттям фахової передвищої освіти, може проводити прикладні наукові дослідження, забезпечувати поєднання теоретичного навчання з практичною військовою підготовкою;

фаховий коледж із специфічними умовами навчання - заклад фахової передвищої освіти із специфічними умовами навчання або структурний підрозділ закладу вищої освіти із специфічними умовами навчання, що провадить освітню діяльність, пов'язану із здобуттям фахової передвищої освіти, може проводити прикладні наукові дослідження, забезпечувати поєднання теоретичного навчання з практичною підготовкою для потреб Міністерства внутрішніх справ України, Національної поліції України, інших центральних органів виконавчої влади, що реалізують державну політику у сферах охорони державного кордону,

education institutions.

Training in the system of professional pre-higher education of Ukraine is carried out in the following professional pre-higher education institutions: applied college - an institution of professional pre-higher education or a structural unit of an institution of higher education, other legal entity that conducts educational activities related to obtaining professional pre-higher education and may carry out research and/or creative artistic and/or sports activities, ensure a combination of theoretical training and on-the-job training. Applied college also has the right in accordance with the license (licenses) to provide field-specific secondary education of professional and academic orientation, vocational (vocational-technical) and/or initial level (short cycle) of higher education, and/or the first (bachelor's) level of higher education. Applied college, conducting educational activities in the system of professional specialized pre-higher education, has the right in accordance with the license (licenses) to ensure the acquisition of basic general secondary education, if end-to-end educational and professional programme provides training for Professional Junior Bachelor's degree on the basis of primary general secondary education;

sergeant's military college - an institution of professional pre-higher military education or a structural unit of a higher military educational institution that conducts educational activities related to obtaining professional pre-higher education and may carry out applied scientific research, ensure a combination of theoretical training and practical military training;

applied college with specific conditions of study - an institution of professional pre-higher education with specific conditions of study or a structural unit of a higher education institution with specific conditions of study that conducts educational activities related to obtaining professional pre-higher education and may carry out applied scientific research, ensure a combination of theoretical training and practical training for the needs of the Ministry of Internal Affairs of Ukraine,

цивільного захисту, кримінально-виконавчої системи.

8.2 Освітньо-професійна програма у сфері фахової передвищої освіти.

Освітньо-професійна програма у сфері фахової передвищої освіти - єдиний комплекс освітніх компонентів (навчальних дисциплін, індивідуальних завдань, практик, контрольних заходів тощо), спрямованих на досягнення визначених результатів навчання, що дає право на отримання визначеної освітньої та професійної кваліфікації.

Заклад фахової передвищої освіти розробляє освітньо- професійні програми та затверджує їх відповідно до положення про організацію освітнього процесу у відповідному закладі фахової передвищої освіти. Основою для розроблення освітньо-професійної програми є стандарт фахової передвищої освіти за відповідною спеціальністю (за наявності).

Стандарти фахової передвищої освіти розробляються відповідно до Національної рамки кваліфікацій, яка включає опис кваліфікаційних рівнів та рівнів/ступенів системи освіти України і гармонізована з Європейською рамкою кваліфікацій для навчання впродовж життя та Рамкою кваліфікацій Європейського простору вищої освіти.

З метою надання, визнання, підтвердження кваліфікацій та освітніх компонентів, а також сприяння академічній мобільності здобувачів освіти у системі фахової передвищої освіти України запроваджено Європейську кредитну трансферно-накопичувальну систему (ЄКТС). Обсяг одного кредиту ЄКТС становить 30 годин.

8.3 Ліцензування освітньої діяльності та акредитація освітньо-професійних програм. Освітня діяльність у сфері фахової передвищої освіти провадиться закладами фахової передвищої освіти, іншими суб'єктами освітньої діяльності на підставі ліцензій, які видаються Міністерством освіти і науки України.

the National Police of Ukraine, other central executive bodies, implementing state policy in the sphere of state border protection, civil defense, penitentiary system.

8.2 Educational-professional programme in the sphere of professional pre-higher education. Educational-professional programme in the sphere of professional pre-higher education is a unified complex of educational components (academic subjects, individual assignments, practices, control measures, etc.) aimed at achieving specified learning outcomes and giving the right to obtain corresponding educational and professional qualification.

The professional pre-higher education institution develops educational and professional programmes and gets them approved in accordance with the regulations on the organization of the educational process in the relevant professional pre-higher education institution. The basis for the development of educational-professional programmes is the standard of professional pre-higher education in the corresponding specialty (if applicable).

Standards of professional pre-higher education are developed in accordance with the National Qualifications Framework that provides description of qualification levels and levels/degrees of the education system of Ukraine and is referenced to the European Qualifications Framework for Lifelong Learning and the Qualifications Framework for the European Higher Education Area.

In order to provide, recognize and verify qualifications and educational components, as well as to promote the academic mobility of students in the professional pre-higher education system of Ukraine, the European Credit Transfer and Accumulation System (ECTS) was implemented. The amount of one ECTS credit is 30 hours.

8.3 Licensing of educational activities and accreditation of educational-professional programmes. Educational activity in the sphere of professional pre-higher education is carried out by professional

Інформація про видачу, переоформлення та анулювання ліцензій на провадження освітньої діяльності закладами фахової передвищої освіти може бути знайдена у Єдиній державній електронній базі з питань освіти за посиланням: <https://registry.edbo.gov.ua/fahova-peredvisha-osvita/>.

Акредитація освітньо-професійної програми - оцінювання освітньо-професійної програми та освітньої діяльності закладу фахової передвищої освіти за цією програмою на предмет забезпечення та вдосконалення якості фахової передвищої освіти.

Заклад освіти, який бажає акредитувати освітньо-професійну програму, подає до Державної служби якості освіти в електронному вигляді заяву та документи, що підтверджують відповідність освітньо-професійної програми та освітньої діяльності за цією програмою вимогам та критеріям, встановленим положенням про акредитацію освітньо-професійних програм.

Освітньо-професійні програми фахової передвищої освіти можуть бути акредитовані незалежними установами оцінювання та забезпечення якості фахової передвищої освіти, акредитованими Державної служби якості освіти.

Система забезпечення якості фахової передвищої освіти в Україні складається із:

- 1) системи забезпечення якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти закладу фахової передвищої освіти (внутрішня система забезпечення якості фахової передвищої освіти);
- 2) системи зовнішнього забезпечення якості освітньої діяльності закладів фахової передвищої освіти та якості фахової передвищої освіти (система зовнішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти);
- 3) системи забезпечення якості діяльності центрального органу виконавчої влади із забезпечення якості освіти і незалежних установ оцінювання та забезпечення якості фахової передвищої освіти.

8.4 Система фахової передвищої освіти.

pre-higher education institutions and other educational entities on the basis of licenses issued by the Ministry of Education and Science of Ukraine.

Information on the issue, renewal and revocation of licenses for carrying out educational activities by professional pre-higher education institutions is available in the Unified State Electronic Database on Education at the link: <https://registry.edbo.gov.ua/fahova-peredvisha-osvita/>.

Accreditation of educational-professional programme is the evaluation of educational-professional programme and educational activity of the professional pre-higher education institution under this programme in order to ensure and improve the quality of professional pre-higher education.

An educational institution, willing to get accreditation of an educational-professional programme, shall submit to the State Service of Education Quality an electronic application and documents confirming the compliance of the educational-professional programme and educational activity under this programme with the requirements and criteria established by the regulations on accreditation of educational-professional programmes.

Professional pre-higher education educational-professional programmes may be accredited by independent institutions for evaluation and quality assurance of professional pre-higher education, accredited by the State Service of Education Quality.

The quality assurance system of professional pre-higher education in Ukraine consists of:

- 1) quality assurance systems for educational activities and the quality of professional pre-higher education of the professional pre-higher education institution (professional pre-higher education internal quality assurance system);
- 2) systems of external quality assurance of professional pre-higher education institution educational activities and professional pre-higher education quality (professional pre-higher education external quality assurance);
- 3) quality assurance systems for the activities of the

Фаховий молодший бакалавр - це освітньо-професійний ступінь, що здобувається на рівні фахової передвищої освіти і присуджується закладом освіти у результаті успішного виконання здобувачем фахової передвищої освіти освітньо-професійної програми.

Освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра відповідає 5 рівню Національної рамки кваліфікацій, Європейської рамки кваліфікацій для навчання впродовж життя та короткому циклу Рамки кваліфікацій Європейського простору вищої освіти.

central executive body for quality assurance of education and independent institutions for evaluation and quality assurance of professional pre-higher education.

8.4 The system of professional pre-higher education.

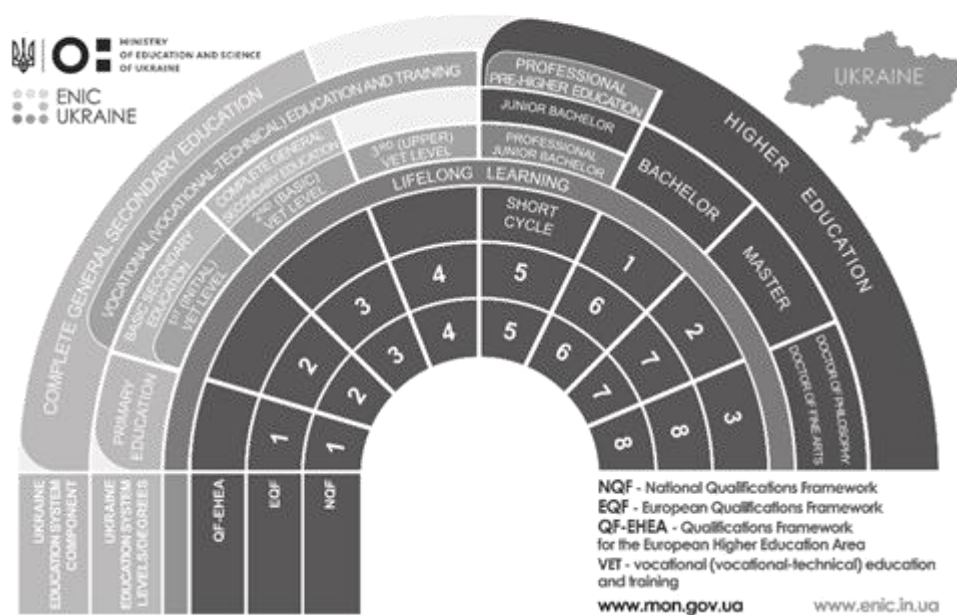
Professional Junior Bachelor is an educational-professional degree obtained at the level of professional pre-higher education and awarded by an education institution as a result of successful completion of educational-professional programme by a student of professional pre-higher education.

The educational-professional Professional Junior Bachelor's degree corresponds to the 5th level of the National Qualifications Framework, the European Qualifications Framework for Lifelong Learning and the short cycle of the Qualifications Framework for the European Higher Education Area.



NATIONAL QUALIFICATIONS FRAMEWORK OF UKRAINE

Approved by the Resolution of the Cabinet of Ministers of Ukraine № 1341, dated November 23, 2011, as amended by the Resolution of the Cabinet of Ministers of Ukraine № 519, dated June 25, 2020



Особа може здобувати фахову передвищу освіту на основі базової середньої освіти, профільної середньої освіти (незалежно від здобутого профілю), професійної (професійно-технічної) освіти, фахової передвищої освіти або вищої освіти. Особи, які здобувають фахову передвищу освіту на основі базової середньої освіти, зобов'язані одночасно виконати освітню програму профільної середньої освіти професійного спрямування.

Особа може здобувати фахову передвищу мистецьку освіту на основі початкової мистецької та базової середньої освіти з одночасним виконанням освітньої програми профільної середньої освіти.

Обсяг освітньо-професійної програми фахового молодшого бакалавра на основі профільної середньої освіти становить 120 - 180 кредитів ЄКТС, з яких до 60 кредитів ЄКТС може бути зараховано на підставі визнання результатів навчання осіб, які здобули профільну середню освіту за відповідним або спорідненим спеціальності профілем.

Обсяг освітньо-професійної програми фахового молодшого бакалавра на основі базової середньої освіти становить до 240 кредитів ЄКТС, у тому числі 120 кредитів ЄКТС за інтегрованою з нею освітньою програмою профільної середньої освіти професійного

An individual may obtain professional pre-higher education on the basis of basic secondary education, field-specific secondary education (regardless of the acquired profile), professional (vocational-technical) education, professional pre-higher education or higher education. Individuals, obtaining professional pre-higher education on the basis of basic secondary education, are obliged to simultaneously complete the educational programme of professionally-oriented field-specific secondary education.

An individual may obtain professional pre-higher art education on the basis of primary art and basic secondary education with the simultaneous completion of the field-specific education educational programme.

The workload of the Professional Junior Bachelor educational-professional programme on the basis of field-specific secondary education is 120 - 180 ECTS credits, 60 ECTS credits of which can be transferred on the basis of recognition of learning outcomes of individuals who obtained field-specific secondary education in the relevant or related speciality.

The workload of Professional Junior Bachelor educational-professional programme on the basis of basic secondary education is up to 240 ECTS

спрямування, що відповідає галузі знань та/або спеціальності.

Обсяг освітньо-професійної програми фахового молодшого бакалавра на основі професійної (професійно-технічної) освіти, фахової передвищої освіти або вищої освіти визначається закладом фахової передвищої освіти з урахуванням визнання раніше здобутих результатів навчання. Обсяг такої програми становить не менше 50 відсотків загального обсягу освітньо-професійної програми на основі профільної середньої освіти.

Профільна середня освіта є третім рівнем повної загальної середньої освіти, що передбачає виконання учнем вимог до результатів навчання, визначених державним стандартом профільної середньої освіти. У закладах освіти профільна середня освіта здобувається протягом трьох років.

Спеціалізована фахова передвища освіта - це фахова передвища освіта мистецького, спортивного чи військового спрямування, що забезпечує здобуття компетентностей у відповідній сфері професійної діяльності.

Держава створює умови для здобуття фахової передвищої освіти мистецького, спортивного та військового спрямування, у тому числі в закладах спеціалізованої фахової передвищої освіти.

8.5 Джерела офіційної інформації
- Міністерство освіти і науки України (МОН)
Офіційний вебсайт: www.mon.gov.ua

- Державне підприємство "Інфоресурс"
Міністерства освіти і науки України
Офіційний вебсайт:
<https://www.inforesurs.gov.ua/>
- Державне підприємство "Інформаційно-іміджевий центр" Міністерства освіти і науки України, що виконує функції Національного інформаційного центру академічної мобільності (ENIC Ukraine)
Офіційний вебсайт: <http://enic.in.ua/>

credits, including 120 ECTS credits of the integrated educational programme of professionally-oriented field-specific secondary education corresponding to the field of study and/or specialty.

The workload of Professional Junior Bachelor educational-professional programme on the basis of professional (vocational-technical) education, professional pre-higher education or higher education is determined by the professional pre-higher education institution providing that the prior learning outcomes are recognized. The workload of such programme is at least 50 percent of the total educational-professional programme based on field-specific secondary education.

Field-specific secondary education is the third level of the complete general secondary education, which envisages a student to meet the requirements for learning outcomes defined by the state standard of field-specific secondary education. In educational institutions, field-specific secondary education is obtained within three years.

Specialized professional pre-higher education is a professional pre-higher education in artistic, sports or military field, ensuring the acquisition of competencies in the relevant field of professional activity.

The state creates conditions for obtaining professional pre-higher education in artistic, sports and military field, including specialized professional pre-higher education institutions.

8.5 Official sources of information.
- Ministry of Education and Science of Ukraine (MESU)
Official website: www.mon.gov.ua
- State Enterprise "Inforesurs" of the Ministry of Education and Science of Ukraine
Official website:
<https://www.inforesurs.gov.ua/>
- State-owned Company "Information and Image Centre" of the Ministry of Education and Science of Ukraine that performs the functions of a National Information Centre of Academic Mobility (ENIC Ukraine)
Official website: <http://enic.in.ua/>

У разі наявності в додатку до диплома будь-яких розбіжностей перевагу має текст українською мовою.

Примітки.

1. Рядки із записами про спеціалізацію, предметну спеціальність (предметні спеціальності), освітньо-професійну програму передбачаються у разі їх необхідності. Рядок про найменування органу (органів) акредитації зазначається у разі наявності акредитації освітньо-професійної програми. Рядок із записом про професійну кваліфікацію передбачається за необхідності у разі її присвоєння.
2. Заклад фахової передвищої освіти як суб'єкт господарювання може діяти в одному з таких статусів: бюджетна установа; неприбутковий заклад освіти; прибутковий заклад освіти. Заклад фахової передвищої освіти залежно від засновника може діяти як державний, комунальний чи приватний та в організаційно-правових формах відповідно до законодавства.
3. У разі, якщо вступ здійснювався на підставі іноземного документа про освіту, інформація про визнання зазначається у пункті 6.2 Інша інформація.

In case of any discrepancies in the Diploma Supplement, the text in Ukrainian shall prevail.

Notes.

1. Lines for records on specialization, specialty (subject specialties), educational-professional programme are envisaged if necessary. A line on the name of the accreditation authority (authorities) is envisaged for accredited educational-professional programme. A line for information about professional qualification is envisaged if the professional qualification is awarded.
2. A professional pre-higher education institution as an economic entity may function in one of the following statuses: budgetary institution; non-profit education institution; profitable education institution. Depending on the founder, a professional pre-higher education institution may function as a state, municipal or private institution, and in organizational and legal forms in accordance with the legislation.
3. If the admission was carried out on the basis of a foreign educational document, the information on recognition is indicated in paragraph 6.2 Other information.

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства освіти і науки України
від 25 січня 2021 року № 102

Форма диплома бакалавра

**УКРАЇНА
UKRAINE**

ДИПЛОМ БАКАЛАВРА

BACHELOR'S DIPLOMA

__№ 000000
(серія та реєстраційний номер,
що присвоюється)

__№ 000000
(series, registration number
of the diploma)

(Ім'я,

(First name(s))

прізвище)
закінчив(ла) у 20__ році

Last name(s))
in 20__ completed the full course of

(найменування закладу вищої освіти/
територіально відокремленого структурного

(Name of awarding institution/
geographically separated structural unit of higher

підрозділу закладу вищої освіти —
за необхідності)

education institution — upon necessity)

Освітня програма _____
акредитована _____

Educational Programme _____
accredited by _____

(найменування органу (органів) акредитації)
здобув(ла) кваліфікацію:
ступінь вищої освіти **бакалавр**
галузь знань (галузі знань)

(name of accreditation authority (authorities))

obtained qualification:

Bachelor's Degree

Field(s) of Study

спеціальність (спеціальності)

Programme Subject Area(s)

спеціалізація _____

Specialization _____

професійна кваліфікація (у разі присвоєння)

Professional Qualification (in case of its awarding)

Додаткова інформація _____

Additional information _____

Посада керівника або іншої
уповноваженої особи закладу вищої
освіти / Position of the Head or
another authorized person
of the Higher Education Institution

Підпис/Signature

М. П. / Seal

Ім'я, прізвище/
First name(s), Last name(s)

«__» _____ / _____ 20__ р.
(дата видачі / Date of issue)

У разі наявності в дипломі будь-яких розбіжностей перевагу має текст українською мовою.
In case of any differences in interpretation of the information in the diploma, the Ukrainian text shall prevail.

Примітки: / Notes:

1. Рядок із записом про спеціалізацію (для спеціальності 014 «Середня освіта» предметні спеціальності) передбачається у разі необхідності. Рядок із записом про професійну кваліфікацію передбачається за необхідності у разі її присвоєння. Рядок із записом про додаткову інформацію передбачається у разі наявності відзнаки. / 1. Specialization

(Subject Programme Subject Areas for Programme Subject Area 014 «Secondary education») is indicated upon necessity. Professional Qualification is indicated upon necessity in case of its awarding. Additional information is indicated in case of awarding honours.

2. У разі видачі диплома на підставі сертифіката про акредитацію спеціальності замість інформації про акредитацію освітньої програми зазначається інформація про акредитацію спеціальності. / 2. In case the diploma is issued on the base of the accreditation certificate of Programme Subject Area, information on accreditation of Programme Subject Area is indicated instead of information on accreditation of Educational Programme.

3. У дипломах випускників міждисциплінарних освітніх програм може бути вказана більш ніж одна спеціальність (спеціальність вказана першою вважається основною або галузь знань без зазначення спеціальностей). / 3. Information on more than one Programme Subject Area can be indicated in diplomas awarded to graduates of interdisciplinary Educational Programmes (Programme Subject Area that is indicated first is considered as main or Field of Study without indication of Programme Subject Areas).

4. У разі видачі диплома випускникові (випускниці), який(а) є іноземцем або особою без громадянства, що прибув(ла) в Україну з метою навчання, або іноземцеві або особі без громадянства, що навчалися в двох або більше закладах освіти, у рядку «Найменування закладу вищої освіти / територіально відокремленого структурного підрозділу закладу вищої освіти — за необхідності» зазначаються рік вступу та повне найменування закладу освіти, до якого іноземець або особа без громадянства вступили на початку навчання в Україні. / 4. In case the diploma is issued to a graduate who is a foreigner or an apatriote who has arrived to Ukraine for the purpose of study, or to a graduate who is a foreigner or an apatriote who has studied at two or more education institutions, the year of entry and full name of the education institution which a foreigner or an apatriote entered at the beginning of their studies in Ukraine are indicated under «Name of awarding institution / geographically separated structural unit of higher education institution — upon necessity».

**Генеральний директор директорату
фахової передвищої, вищої освіти**

Олег ШАРОВ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства освіти і науки України
від 25 січня 2021 року № 102

Форма диплома магістра

УКРАЇНА
UKRAINE

ДИПЛОМ МАГІСТРА

MASTER'S DIPLOMA

__№ 000000 (серія та реєстраційний номер, що присвоюється)	__№ 000000 (series, registration number of the diploma)
_____	_____
(Ім'я,	(First name(s))
_____	_____
прізвище) закінчив(ла) у 20__ році	Last name(s) in 20__ completed the full course of
_____	_____
(найменування закладу вищої освіти/ _____	(Name of awarding institution/ _____
(наукової установи) / територіально відокремленого структурного підрозділу закладу вищої освіти (наукової установи))	(research institution) / geographically separated structural unit of awarding higher education institution (research institution))
Освітня програма _____ акредитована _____ (найменування органу (органів) акредитації) здобув(ла) кваліфікацію: ступінь вищої освіти магістр галузь знань (галузі знань)	Educational Programme _____ accredited by _____ (name of accreditation authority (authorities)) obtained qualification: Master's Degree Field(s) of Study
_____	_____
спеціальність (спеціальності)	Programme Subject Area(s)
_____	_____
спеціалізація _____ професійна кваліфікація (у разі присвоєння)	Specialization _____ Professional Qualification (in case of its awarding)
_____	_____
Додаткова інформація _____	Additional information _____
Посада керівника або іншої _____ Підпис/Signature уповноваженої особи закладу вищої освіти / Position of the Head or another authorized person _____ М. П. / Seal	Ім'я, прізвище/ First name(s), Last name(s)
of the Higher Education Institution	«__» _____ / _____ 20__ р. (дата видачі / Date of issue)

У разі наявності в дипломі будь-яких розбіжностей перевагу має текст українською мовою.
In case of any differences in interpretation of the information in the diploma, the Ukrainian text shall prevail.

Примітки: / Notes:

1. Рядок із записом про спеціалізацію (для спеціальності 014 «Середня освіта» предметні спеціальності) передбачається у разі необхідності. Рядок із записом про професійну кваліфікацію передбачається за необхідності у разі її присвоєння. Рядок із записом про додаткову інформацію передбачається у разі наявності відзнаки. / 1. Specialization

(Subject Programme Subject Areas for Programme Subject Area 014 «Secondary education») is indicated upon necessity. Professional Qualification is indicated upon necessity in case of its awarding. Additional information is indicated in case of awarding honours.

2. У разі видачі диплома на підставі сертифіката про акредитацію спеціальності замість інформації про акредитацію освітньої програми зазначається інформація про акредитацію спеціальності. /2. In case the diploma is issued on the base of the accreditation certificate of Programme Subject Area, information on accreditation of Programme Subject Area is indicated instead of information on accreditation of Educational Programme.

3. У дипломах випускників міждисциплінарних освітньо-наукових програм може бути вказана більш ніж одна спеціальність (спеціальність вказана першою вважається основною), галузь знань не зазначається. /3. Information on more than one Programme Subject Area can be indicated in diplomas awarded to graduates of interdisciplinary Educational-Scientific Programmes (Programme Subject Area that is indicated first is considered as main), Field of Study is not indicated.

4. У разі видачі диплома випускникові (випускниці), який(а) є іноземцем або особою без громадянства, що прибув(ла) в Україну з метою навчання, або іноземцеві або особі без громадянства, що навчалися в двох або більше закладах освіти, у рядку «Найменування закладу вищої освіти / територіально відокремленого структурного підрозділу закладу вищої освіти — за необхідності» зазначаються рік вступу та повне найменування закладу освіти, до якого іноземець або особа без громадянства вступили на початку навчання в Україні. /4. In case the diploma is issued to a graduate who is a foreigner or an apatriote who has arrived to Ukraine for the purpose of study, or to a graduate who is a foreigner or an apatriote who has studied at two or more education institutions, the year of entry and full name of the education institution which a foreigner or an apatriote entered at the beginning of their studies in Ukraine are indicated under «Name of awarding institution / geographically separated structural unit of higher education institution — upon necessity».

**Генеральний директор директорату
фахової передвищої, вищої освіти**

Олег ШАРОВ

Форма додатка до диплома європейського зразка

**УКРАЇНА
UKRAINE**

**ДОДАТОК ДО ДИПЛОМА/
DIPLOMA SUPPLEMENT**

серія, реєстраційний номер та дата видачі диплома/
series, registration number and date of issue of the diploma
реєстраційний номер (код картки здобувача в Єдиній державній електронній базі
з питань освіти) та дата видачі додатка до диплома / registration number
(student ID in Unified State Electronic Database on Education)
and date of issue of the diploma supplement
(без диплома недійсний) / (not valid without the diploma)

**1. ІНФОРМАЦІЯ ПРО ОСОБУ,
ЯКІЙ ПРИСВОЄНО КВАЛІФІКАЦІЮ**

**1. INFORMATION IDENTIFYING THE HOLDER
OF THE QUALIFICATION**

1.1 Прізвище

1.1 Last name(s)

1.2 Ім'я

1.2 First name(s)

1.3 Дата народження (дд/мм/рррр) / 1.3 Date of birth (dd/mm/yyyy)

1.4 Код картки фізичної особи в Єдиній державній електронній базі з питань освіти/
1.4 Personal ID in Unified State Electronic Database on Education

**2. ІНФОРМАЦІЯ ПРО ПРИСВОЄНУ
КВАЛІФІКАЦІЮ**

**2. INFORMATION IDENTIFYING
THE QUALIFICATION**

2.1 Назва кваліфікації
та присвоєний ступінь

2.1 Name of qualification and (if applicable) title
conferred

2.1.1 Ступінь вищої освіти

2.1.1 Degree

2.1.2 Спеціальність

2.1.2 Programme Subject Area

(код та найменування)

(code and name)

2.1.3 Спеціалізація

2.1.3 Specialization

2.1.4 Професійна кваліфікація (у разі присвоєння)

2.1.4 Professional Qualification (if awarded)

2.2 Основна (основні) галузь (галузі) знань за
кваліфікацією

2.2 Main field(s) of study
for the qualification

(шифр(и) та назва(и))

(code(s) and name(s))

2.3 Найменування та статус закладу,
який присвоїв кваліфікацію

2.3 Name and status of awarding
institution

2.4 Найменування і статус закладу (якщо відмінні від п. 2.3), який реалізує освітню програму	2.4 Name and status of institution (if different from 2.3) administering studies
2.5 Мова(и) навчання/оцінювання	2.5 Language(s) of instruction/examination
3. ІНФОРМАЦІЯ ПРО РІВЕНЬ КВАЛІФІКАЦІЇ І ТРИВАЛІСТЬ ЇЇ ЗДОБУТТЯ	3. INFORMATION ON THE LEVEL AND DURATION OF THE QUALIFICATION
3.1 Рівень кваліфікації згідно з Національною рамкою кваліфікацій	3.1 Level of the qualification according to the National Qualification Framework
3.2 Тривалість освітньої програми в кредитах та/або роках	3.2 Official duration of programme in credits and/or years
3.3 Вимоги для вступу	3.3 Access requirements(s)
4. ІНФОРМАЦІЯ ПРО ЗАВЕРШЕНУ ОСВІТНЮ ПРОГРАМУ ТА ЗДОБУТІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ	4. INFORMATION ON THE PROGRAMME COMPLETED AND THE RESULTS OBTAINED
4.1 Форма здобуття освіти	4.1 Mode of study
4.2 Програмні результати навчання	4.2 Programme learning outcomes
4.3 Відомості про програму, накопичені індивідуальні кредити та отримані бали/оцінки	4.3 Programme details, individual credits gained and grades/marks obtained
4.4 Система оцінювання та, за наявності, таблиця розподілу оцінок	4.4 Grading system and, if available, grade distribution table
4.5 Загальна класифікація кваліфікації	4.5 Overall classification of the qualification
5. ІНФОРМАЦІЯ ПРО АКАДЕМІЧНІ ТА ПРОФЕСІЙНІ ПРАВА, ЩО ПЕРЕДБАЧЕНІ ПРИСВОЄНОЮ КВАЛІФІКАЦІЄЮ	5. INFORMATION ON ACADEMIC AND PROFESSIONAL RIGHTS ON THE FUNCTION OF THE QUALIFICATION
5.1 Доступ до подальшого навчання	5.1 Access to further study
5.2 Доступ до регульованої професії (за наявності)	5.2 Access to a regulated profession (if applicable)
6. ДОДАТКОВА ІНФОРМАЦІЯ	6. ADDITIONAL INFORMATION
6.1 Додаткова інформація	6.1 Additional information
6.1.1 Найменування всіх закладів вищої освіти (наукових установ) (відокремлених структурних підрозділів закладів вищої освіти), у яких здобувалася кваліфікація (у тому числі заклади освіти, в яких здобувач вищої освіти вивчав окремі дисципліни за програмами академічної мобільності)	6.1.1 Name of all higher education (research) institutions (separate structural units of higher education institutions) where the qualification has been gained (including education institutions where the holder of the qualification has been studying separate course units within the framework(s) of academic mobility)
6.1.2 Строки навчання в кожному з них	6.1.2 Duration of training in each of them
6.2 Інша інформація	6.2 Further information sources

6.2.1 Контактна інформація закладу вищої освіти (наукової установи)	6.2.1 Contact information of the higher education (research) institution
6.2.2 Документ про освіту, що був підставою для вступу (вид документа, серія та реєстраційний номер, найменування закладу освіти, який видав документ, країна видачі, дата видачі). Інформація про визнання іноземного документа про освіту в Україні (у разі вступу на його підставі)	6.2.2 Education document as a basis to access the programme (type of document, registration number, name of awarding institution, country of awarding institution, date of issue). Information on recognition of foreign education document in Ukraine (if used as a basis to access the programme)
6.2.3 Інформація про акредитацію освітньої програми (реєстраційний номер і дата акредитаційного сертифіката/рішення (сертифікатів/рішень), найменування органу (органів) акредитації)	6.2.3 Information on the accreditation of the educational programme (registration number and date of accreditation certificate(s)/decision(s), the accreditation authority (authorities))
6.2.4 Інформація про особливі досягнення та відзнаки	6.2.4 Information on academic excellence and honours
6.2.5 Інша інформація	6.2.5 Further information sources
7. ЗАСВІДЧЕННЯ ДОДАТКА ДО ДИПЛОМА	7. CERTIFICATION OF THE SUPPLEMENT
7.1 Дата / 7.1 Date	
7.2 Підпис / 7.2 Signature	
7.3 Керівник або уповноважена особа закладу вищої освіти	7.3 Capacity
7.3.1 Ініціали, Прізвище	7.3.1 First name(s), Last name(s)
7.3.2 Посада керівника або іншої уповноваженої особи закладу вищої освіти (наукової установи)	7.3.2 Position of the Head or another authorized person of the Higher Education (Research) Institution
7.4 Печатка / 7.4 Official stamp or seal	
8. ІНФОРМАЦІЯ ПРО НАЦІОНАЛЬНУ СИСТЕМУ ВИЩОЇ ОСВІТИ	8. INFORMATION ON THE NATIONAL HIGHER EDUCATION SYSTEM
Інформація про національну систему вищої освіти, подана на наступних сторінках, висвітлює особливості кваліфікації вищої освіти та закладу вищої освіти, який її присвоїв.	The information on the national higher education system on the following pages provides a context for the qualification and the type of the awarding higher education institution.
8.1 Типи закладів вищої освіти та їх статус	8.1 Types of higher education institutions and their status
Підготовка в системі вищої освіти України здійснюється у таких закладах вищої освіти: університет — багатогалузевий або галузевий заклад вищої освіти, що здійснює підготовку фахівців з вищою освітою за різними ступенями вищої освіти (у тому числі доктора філософії), проводить фундаментальні та/або прикладні наукові дослідження;	Higher education studies in Ukraine are offered by the following higher education institutions: a university is a multisectoral or sectoral higher education institution that carries out educational activities for various degrees of higher education (including PhD), conducts fundamental and/or applied research;
академії та інститути — галузеві заклади вищої освіти, що здійснюють підготовку фахівців з вищою освітою на першому (бакалаврському) і	academies and institutes are sectoral higher education institutions that carry out educational

другому (магістерському) рівнях вищої освіти за однією чи кількома галузями знань та на третьому і вищому науковому рівнях вищої освіти за певними спеціальностями, проводять фундаментальні та/або прикладні наукові дослідження;

коледж — заклад вищої освіти або структурний підрозділ університету, академії чи інституту, що здійснює підготовку фахівців з вищою освітою за ступенями вищої освіти бакалавра та/або молодшого бакалавра, проводить прикладні наукові дослідження та/або творчу мистецьку діяльність. Статус академії отримує заклад освіти (структурний підрозділ закладу освіти), в якому обсяг підготовки здобувачів вищої освіти ступеня бакалавра та/або молодшого бакалавра становить не менше 30 відсотків загального ліцензованого обсягу академії.

Статус національного закладу вищої освіти є почесним, надається за визначний внесок у розвиток вищої освіти, науки та культури України та відображається в найменуванні закладу вищої освіти.

8.2 Освітні програми та присвоєні ступені вищої освіти

З 2002 року підготовка в системі вищої освіти України здійснювалась за освітніми програмами, що завершувались присудженням ступеня молодшого спеціаліста (неповна вища освіта), ступеня бакалавра (базова вища освіта), ступеня спеціаліста (повна вища освіта) та ступеня магістра (повна вища освіта).

У 2005 році Україна приєдналася до Болонського процесу і розпочала запровадження трирівневої системи вищої освіти (бакалавр, магістр та доктор філософії). Після прийняття у 2014 році Закону України «Про вищу освіту» трирівневу систему поступово імплементовано до освітніх програм закладів вищої освіти. Ця зміна забезпечила більшу різноманітність та гнучкість для осіб, які бажають здобувати вищу освіту, у плануванні та реалізації індивідуальних освітніх траєкторій, а також слугувала підвищенню порівнюваності освітнього процесу в Україні та інших країнах Європейського простору вищої освіти. При цьому, невід’ємним складником системи вищої освіти України залишається початковий рівень (короткий цикл) вищої освіти.

Підготовка на рівнях вищої освіти здійснюється за освітніми програмами академічного і професійного спрямування. Освітні програми розробляються і затверджуються закладами вищої освіти (науковими установами) самостійно з урахуванням вимог до відповідного рівня вищої освіти, встановлених законодавством та стандартами

activities at the first (Bachelor) and the second (Master) levels of higher education in one or several Fields of Study, as well as at the third and higher scientific levels of higher education for certain Programme Subject Areas, and conduct fundamental and/or applied research;

a college is a higher education institution or structural unit of a university, academy or institute that carries out educational activities for a Bachelor’s Degree and/or a Junior Bachelor’s Degree, conducts applied research and/or creative art activity. The status of a college is granted to an educational institution (structural unit of an educational institution) in which provision of higher education for a Bachelor’s Degree and/or a Junior Bachelor’s Degree accounts for not less than 30 percent of the total licensed volume of a college.

The status of a national higher education institution is honorary, is awarded for the significant contribution to the development of higher education, science and culture of Ukraine, and is reflected in the official name of a higher education institution.

8.2 Types of Educational Programmes and Degrees

Since 2002 higher education studies in Ukraine have been conducted for educational programmes leading to a Junior Specialist’s degree (incomplete higher education), a Bachelor’s Degree (basic higher education), a Specialist’s Degree (complete higher education) and a Master’s Degree (complete higher education).

In 2005 Ukraine joined the Bologna Process and in a decade a three-cycle system of higher education studies (Bachelor, Master and PhD) has been successfully introduced. After adoption in 2014 of the Law of Ukraine «On Higher Education», a three-cycle system has gradually been introduced in educational programmes of higher education institutions. This change has provided enlarged variety and flexibility to students in planning and pursuing individual educational trajectories and laid the ground for enhancing compatibility of educational process in Ukraine and other countries of the European Higher Education Area. Furthermore, the initial level (short cycle) of higher education remains indispensable in the higher education system of Ukraine.

Preparation at the levels of higher education is carried out through academic and professional educational programmes. Higher education institutions (research institutions) develop and approve educational programmes independently, while considering the requirements for the level of higher education established by the legislation and standards of higher

вищої освіти за рівнями вищої освіти в межах кожної спеціальності.

Стандарти вищої освіти розробляються відповідно до Національної рамки кваліфікацій, яка включає опис кваліфікаційних рівнів та рівнів/ступенів системи освіти України і гармонізована з Європейською рамкою кваліфікацій для навчання впродовж життя та Рамкою кваліфікацій Європейського простору вищої освіти.

Підготовка фахівців з вищою освітою здійснюється на початковому рівні вищої освіти (короткий цикл), першому (бакалаврському) рівні, другому (магістерському) рівні та третьому (освітньо-науковому / освітньо-творчому) рівні та завершується присудженням ступенів вищої освіти: молодший бакалавр, бакалавр, магістр, доктор філософії / доктор мистецтва.

Останній прийом на здобуття вищої освіти за освітньо-кваліфікаційним рівнем молодшого спеціаліста проводився у 2019 році. Диплом про вищу освіту за освітньо-кваліфікаційним рівнем молодшого спеціаліста після набрання чинності Закону України «Про вищу освіту» 06 вересня 2014 року прирівнюється до диплома про вищу освіту за освітньо-професійним ступенем молодшого бакалавра. Особи, які розпочали навчання за програмою підготовки молодшого спеціаліста до 2019 року включно, у разі успішного завершення навчання отримують диплом молодшого спеціаліста, який прирівнюється до диплома молодшого бакалавра.

Останній прийом на здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста проводився у 2016 році. Вища освіта за освітньо-кваліфікаційним рівнем спеціаліста після набрання чинності Закону України «Про вищу освіту» 06 вересня 2014 року прирівнюється до вищої освіти ступеня магістра.

education by levels of higher education and each Programme Subject Area.

Standards of higher education are developed according to the National Qualifications Framework that includes description of the qualification levels and levels/degrees of the Ukrainian higher education system, and is harmonized with the European Qualifications Framework for lifelong learning and the Framework for Qualifications of the European Higher Education Area.

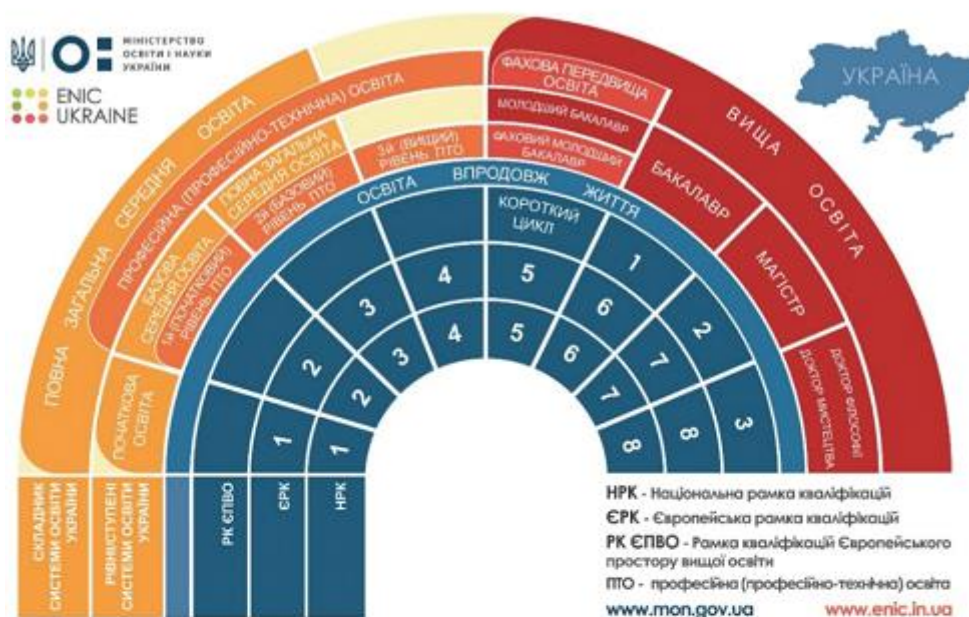
Preparation in the higher education system is carried out at the initial level (short cycle) of higher education, first (bachelor's) level, second (master's) level, and third (educational-scientific / educational-fine arts) level leading to awarding a Junior Bachelor's Degree, a Bachelor's Degree, a Master's Degree, and Doctor of Philosophy Degree / Doctor of Fine Arts Degree respectively.

The last admission for the educational-qualification level of Junior Specialist was held in 2019. After the Law of Ukraine «On Higher Education» entered into force on 06 September 2014, a Diploma of Junior Specialist is equated to a Junior Bachelor's Degree of higher education. Students who have enrolled into a Junior Specialist educational programme until 2019 inclusive will obtain a Diploma of Junior Specialist that is equated to the Diploma of Junior Bachelor upon successful completion of studies.

The last admission for the educational-qualification level of Specialist was held in 2016. After the Law of Ukraine «On Higher Education» entered into force on 06 September 2014, the educational-qualification level of Specialist is equated to a Master's degree of higher education.

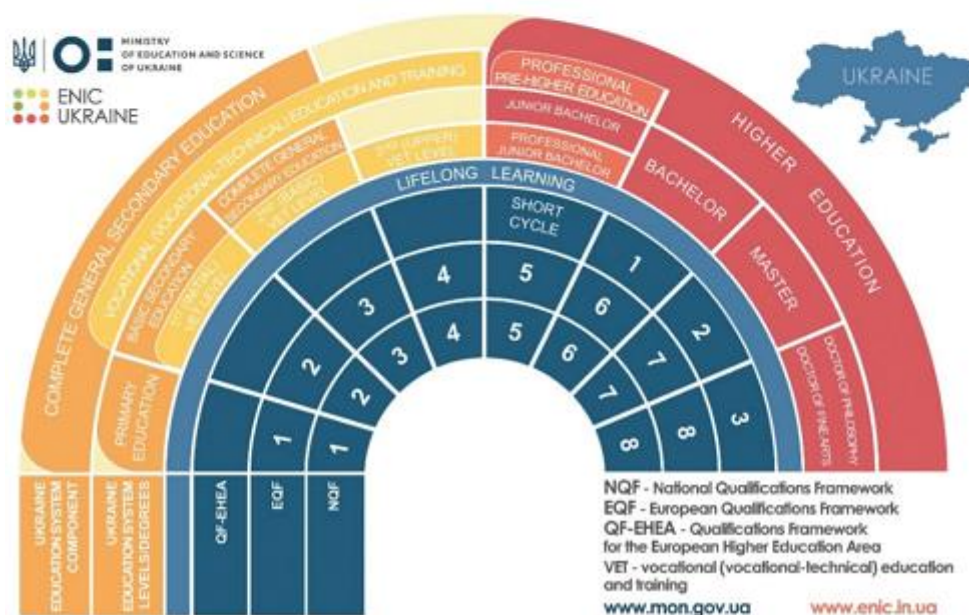
НАЦІОНАЛЬНА РАМКА КВАЛІФІКАЦІЙ УКРАЇНИ

в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 25 червня 2020 р. № 519
затверджено постановою Кабінету Міністрів України від 23 листопада 2011 р. № 1341



NATIONAL QUALIFICATIONS FRAMEWORK OF UKRAINE

Approved by the Resolution of the Cabinet of Ministers of Ukraine № 1341, dated November 23, 2011,
as amended by the Resolution of the Cabinet of Ministers of Ukraine № 519, dated June 25, 2020



Науковий ступінь кандидата наук після набрання чинності Закону України «Про вищу освіту» 06 вересня 2014 року прирівнюється до наукового ступеня доктора філософії.

З метою надання, визнання, підтвердження кваліфікацій та освітніх компонентів, а також сприяння академічній мобільності здобувачів вищої освіти у системі вищої освіти України запроваджено Європейську кредитну трансферно-

After the Law of Ukraine «On Higher Education» entered into force on 06 September 2014, the scientific degree of Candidate of Sciences is equated to the scientific degree of Doctor of Philosophy.

In order to provide, recognize, validate qualifications and educational components, as well as promote academic mobility of higher education students, the higher education system of Ukraine makes use of the European Credit Transfer and Accumulation System (ECTS). One ECTS credit equals 30 working hours.

накопичувальну систему (ЄКТС). Обсяг одного кредиту ЄКТС становить 30 годин.

Детальна інформація подана у параграфах 8.4.1, 8.4.2, 8.4.3, 8.4.4, 8.4.5, 8.4.6. відповідно. Діаграма 1 надає узагальнююче резюме.

8.3 Ліцензування освітньої діяльності та акредитація освітніх програм.

Освітня діяльність у сфері вищої освіти провадиться на підставі ліцензій, що видаються визначеним Кабінетом Міністрів України органом ліцензування відповідно до законодавства.

До 2020 року ліцензування обов'язково здійснювалося для кожної окремої спеціальності закладу вищої освіти (наукової установи), за якою здійснювалася підготовка здобувачів вищої освіти. З 16 січня 2020 року ліцензуванню у сфері вищої освіти підлягають:

1) освітня діяльність закладу вищої освіти на певному рівні вищої освіти;

2) освітня діяльність за освітніми програмами, що передбачають присвоєння професійної кваліфікації з професій, для яких запроваджено додаткове регулювання.

Інформація про видачу та анулювання ліцензій на провадження освітньої діяльності закладами вищої освіти може бути знайдена у Єдиній державній електронній базі з питань освіти за посиланням: <https://registry.edbo.gov.ua/vishcha-osvita/>.

Процедура акредитації в системі вищої освіти України до 2019 року здійснювалася за напрямом підготовки (галуззю знань) або спеціальністю. З 2019 року здійснюється акредитація освітніх програм закладів вищої освіти.

Система забезпечення якості вищої освіти в Україні складається із:

1) системи забезпечення закладами вищої освіти якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості);

2) системи зовнішнього забезпечення якості освітньої діяльності закладів вищої освіти та якості вищої освіти;

3) системи забезпечення якості діяльності Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і незалежних установ оцінювання та забезпечення якості вищої освіти.

В Україні визнаються сертифікати про акредитацію освітніх програм, видані іноземними акредитаційними агентствами чи агентствами забезпечення якості вищої освіти, перелік яких затверджується Кабінетом Міністрів України. Чинним є перелік таких агентств, затверджений розпорядженням Кабінету Міністрів України від

The detailed information is provided in paragraphs 8.4.1, 8.4.2, 8.4.3, 8.4.4, 4.5, 8.4.6 respectively. Table 1 provides a synoptic summary.

8.3 Licensing of education activities and accreditation of educational programmes.

Educational activities in the field of higher education are carried out on the basis of licenses issued by the licensing body designated by the Cabinet of Ministers of Ukraine in accordance with the legislation.

Until 2020 licensing has been obligatory conducted for each Programme Subject Area of higher education institution (research institution) within which higher education studies have been carried out. Since 16 January 2020, the following are subject to licensing in the field of higher education:

1) educational activity of a higher education institution at a certain level of higher education;

2) educational activities under educational programmes that lead to awarding of a professional qualification in professions with additional regulation.

Information on issuing and annulment of licenses for carrying out educational activities by higher education institutions can be found in the Unified State Electronic Database on Education via the link: <https://registry.edbo.gov.ua/vishcha-osvita/>.

Until 2019 accreditation in the Ukrainian higher education system has been conducted on the level of Field of Study or Programme Subject Area. Since 2019 a system of accreditation of educational programmes has become operational.

The system of higher education quality assurance in Ukraine is comprised of:

1) a system by which higher education institutions ensure quality of education activity and higher education (internal quality assurance system);

2) a system of external quality assurance for education activity of higher education institutions and higher education;

3) a system of quality assurance of the National Agency for Higher Education Quality Assurance and independent agencies for assessment and quality assurance of higher education.

Ukraine recognizes certificates of accreditation of educational programmes issued by foreign accreditation agencies or agencies of higher education quality assurance that are approved by the Cabinet of Ministers of Ukraine. The effective list of such agencies is approved by the Resolution of the Cabinet of Ministers of Ukraine as of 10 July 2019 No. 554-p on the basis of the European Quality Assurance Register for Higher Education (EQAR).

10 липня 2019 № 554-р на основі Європейського реєстру забезпечення якості вищої освіти (EQAR).

8.4 Організація та структура системи вищої освіти

8.4.1 Молодший бакалавр

Молодший бакалавр — це освітній або освітньо-професійний ступінь, що здобувається на початковому рівні (короткому циклі) вищої освіти і присуджується

закладом вищої освіти у результаті успішного виконання здобувачем вищої освіти освітньої програми, обсяг якої становить 120 кредитів ЄКТС. Особа має право здобувати ступінь молодшого бакалавра за умови наявності в неї повної загальної середньої освіти. Для здобуття освітнього ступеня молодшого бакалавра на основі фахової передвищої освіти заклад вищої

освіти має право визнати та перезарахувати кредити ЄКТС, максимальний обсяг яких визначається стандартом вищої освіти в межах кожної спеціальності. Ступінь молодшого бакалавра відповідає 5 рівню Національної рамки кваліфікацій, Європейської рамки кваліфікацій для навчання впродовж життя та короткому циклу Рамки кваліфікацій Європейського простору вищої освіти.

8.4.2 Бакалавр

Бакалавр — це освітній ступінь, що здобувається на першому рівні вищої освіти та присуджується закладом вищої освіти у результаті успішного виконання здобувачем вищої освіти освітньо-професійної програми, обсяг якої становить 180–240 кредитів ЄКТС. Особа має право здобувати ступінь бакалавра за умови наявності в неї повної загальної середньої освіти. Для здобуття освітнього ступеня бакалавра на основі освітнього ступеня молодшого бакалавра або на основі фахової передвищої освіти заклад вищої освіти має право визнати та перезарахувати кредити ЄКТС, максимальний обсяг яких визначається стандартом вищої освіти в межах кожної спеціальності. Ступінь бакалавра відповідає 6 рівню Національної рамки кваліфікацій, Європейської рамки кваліфікацій для навчання впродовж життя та першому циклу Рамки кваліфікацій Європейського простору вищої освіти.

8.4 Organization and Structure of Higher Education Studies

8.4.1 Junior Bachelor

Junior Bachelor' Degree is an educational or professional degree obtained at the initial level (short cycle) of higher education and awarded by a higher education institution as a result of successful completion of an educational programme carrying 120 ECTS credits. Complete general secondary education is the prerequisite for obtaining a Junior Bachelor's Degree. A higher education institution has the right to recognize and transfer ECTS credits, the maximum amount of which is determined by a standard of higher education, for the purpose of

obtaining a Junior Bachelor's Degree on the basis of professional pre-higher education by each Programme Subject Area. Junior Bachelor's Degree corresponds to level 5 of the National Qualifications Framework, the European Qualifications Framework for lifelong learning and the short cycle of the Framework for Qualifications of the European Higher Education Area.

8.4.2 Bachelor

Bachelor's Degree is an educational degree obtained at the first level of higher education and awarded by a higher education institution as a result of successful completion of an educational-professional programme carrying 180–240 ECTS credits. Complete general secondary education is the prerequisite for obtaining a Junior Bachelor's Degree. A higher education institution has the right to recognize and transfer ECTS credits, the maximum amount of which is determined by a standard of higher education, for the purpose of obtaining a Bachelor's Degree on the basis of a Junior Bachelor's Degree or on the basis of professional pre-higher education by each Programme Subject Areas. Bachelor's Degree corresponds to level 6 of the National Qualifications Framework, the European Qualifications Framework for lifelong learning and the first cycle of the Framework for Qualifications of the European Higher Education Area.

8.4.3 Магістр

Магістр — це освітній ступінь, що здобувається на другому рівні вищої освіти та присуджується закладом вищої освіти (науковою установою) у результаті успішного виконання здобувачем вищої освіти відповідної освітньої програми, обсяг якої становить 90–120 кредитів ЄКТС для освітньо-професійної програми або 120 кредитів ЄКТС для освітньо-наукової програми. Особа має право здобувати ступінь магістра за умови наявності в неї ступеня бакалавра. Ступінь магістра відповідає 7 рівню Національної рамки кваліфікацій, Європейської рамки кваліфікацій для навчання впродовж життя та другому циклу Рамки кваліфікацій Європейського простору вищої освіти.

8.4.4 Інтегровані «наскрізні» програми

Ступінь магістра медичного, фармацевтичного або ветеринарного спрямування здобувається на основі повної загальної середньої освіти або освітнього ступеня молодшого бакалавра, фахового молодшого бакалавра, освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста за відповідною спеціальністю і присуджується закладом вищої освіти у результаті успішного виконання здобувачем вищої освіти відповідної освітньої програми, обсяг якої у випадку, якщо ступінь магістра медичного, фармацевтичного або ветеринарного спрямування здобувається на основі повної загальної середньої освіти, становить 300–360 кредитів ЄКТС. Для здобуття освітнього ступеня магістра медичного, фармацевтичного або ветеринарного спрямування на основі освітнього ступеня молодшого бакалавра або на основі фахової передвищої освіти заклад вищої освіти має право визнати та перезарахувати кредити ЄКТС, максимальний обсяг яких визначається стандартом вищої освіти. Ступінь магістра медичного, фармацевтичного або ветеринарного спрямування відповідає 7 рівню Національної рамки кваліфікацій, Європейської рамки кваліфікацій для навчання впродовж життя та другому циклу Рамки кваліфікацій Європейського простору вищої освіти.

8.4.5 Доктор філософії

Доктор філософії — це освітньо-науковий ступінь, що здобувається на третьому рівні вищої освіти на основі ступеня магістра. Ступінь доктора філософії присуджується спеціалізованою вченою радою закладу вищої освіти або наукової установи в результаті успішного виконання здобувачем вищої освіти відповідної освітньо-наукової програми та публічного захисту дисертації у спеціалізованій вченій раді. Нормативний строк підготовки доктора філософії в аспірантурі (ад'юнктурі) становить чотири роки. Обсяг освітньої складової освітньо-наукової програми

8.4.3 Master

Master's degree is an educational degree obtained at the second level of higher education and awarded by a higher education institution (research institution) as a result of successful completion of an educational programme carrying 90–120 ECTS credits in case of an educational-professional programme or 120 ECTS credits in case of an educational-scientific programme. Bachelor's Degree is the prerequisite for obtaining a Master's Degree. Master's Degree corresponds to level 7 of the National Qualifications Framework, the European Qualifications Framework for lifelong learning and the second cycle of the Framework for Qualifications of the European Higher Education Area.

8.4.4 Integrated «continuous» Programmes

Master's Degree in Programme Subject Areas of medicine, pharmacy or veterinary is obtained on the basis of a complete general secondary education or a Bachelor's Degree, a Junior Bachelor's Degree, a Junior Specialist's qualification level in a relevant Programme Subject Area, and is awarded by a higher education institution as a result of successful completion of an educational programme carrying of 300–360 ECTS credits in case a Master's Degree in Programme Subject Areas of medicine, pharmacy or veterinary is obtained on the basis of complete general secondary education. A higher education institution has the right to recognize and transfer ECTS credits, the maximum amount of which is determined by a standard of higher education, for the purpose of obtaining a Master's Degree in Programme Subject Areas of medicine, pharmacy or veterinary on the basis of a Junior Bachelor's degree or on the basis of professional pre-higher education. Master's Degree in Programme Subject Areas of medicine, pharmacy or veterinary corresponds to level 7 of the National Qualifications Framework, the European Qualifications Framework for lifelong learning and the second cycle of the Framework for Qualifications of the European Higher Education Area.

8.4.5 Doctor of Philosophy

Doctor of Philosophy Degree is an educational-scientific degree obtained at the third level of higher education on the basis of Master's Degree. A Doctor of Philosophy degree is awarded by a specialized Scientific Council of a higher education institution (research institution) as a result of successful completion of an educational-scientific programme and public defence of a dissertation at a specialized Scientific Council. The normative term of studies for the Doctor of Philosophy degree in postgraduate (adjunct) studies is four years. An educational component of an educational-scientific programme of Doctor of Philosophy carries 90–120 ECTS credits. Doctor of Philosophy Degree corresponds to level 8 of the National Qualifications Framework, the European

підготовки доктора філософії становить 30–60 кредитів ЄКТС. Ступінь доктора філософії відповідає 8 рівню Національної рамки кваліфікацій, Європейської рамки кваліфікацій для навчання впродовж життя та третьому циклу Рамки кваліфікацій Європейського простору вищої освіти.

8.4.6 Доктор мистецтва

Доктор мистецтва — це освітньо-творчий ступінь, що здобувається на третьому рівні вищої освіти на основі ступеня магістра. Особа має право здобувати ступінь доктора мистецтва у творчій аспірантурі. Нормативний строк підготовки доктора мистецтва у творчій аспірантурі становить три роки. Обсяг освітньої складової освітньо-творчої програми підготовки доктора мистецтва становить 30–60 кредитів ЄКТС. Ступінь доктора мистецтва відповідає 8 рівню Національної рамки кваліфікацій, Європейської рамки кваліфікацій для навчання впродовж життя та третьому циклу Рамки кваліфікацій Європейського простору вищої освіти.

8.5 Джерела офіційної інформації

— Міністерство освіти і науки України (МОН)

Офіційний вебсайт: www.mon.gov.ua

— Державне підприємство «Інфоресурс»

Міністерства освіти і науки України

Офіційний вебсайт:

<https://www.inforesurs.gov.ua/>

— Державне підприємство «Інформаційно-іміджевий центр» Міністерства освіти і науки України, що виконує функції Національного інформаційного центру академічної мобільності (ENIC Ukraine)

Офіційний вебсайт: <http://enic.in.ua/>

У разі наявності в додатку до диплома будь-яких розбіжностей перевагу має текст українською мовою.

Примітки:

1. Рядки із записами про спеціалізацію, предметну спеціальність (предметні спеціальності), освітню програму передбачаються у разі їх необхідності. Рядок із записом про професійну кваліфікацію передбачається за необхідності у разі її присвоєння.

2. Статус закладу освіти (наукової установи) визначається залежно від форми власності (заклад освіти державної, комунальної, приватної форми власності), органу, до сфери управління якого належить цей заклад освіти (за наявності), із зазначенням інформації щодо наявності ліцензії та акредитації, а також з урахуванням наявності статусу «національний», «дослідницький» (за наявності).

Qualifications Framework for lifelong learning and the third cycle of the Framework for Qualifications of the European Higher Education Area.

8.4.6 Doctor of Fine Arts

Doctor of Fine Arts Degree is an educational-fine arts degree obtained at the third level of higher education on the basis of a Master's Degree. Doctor of Fine Arts Degree is awarded in postgraduate studies in fine arts. The normative term of studies for a Doctor of Fine Arts Degree in postgraduate studies in fine arts is three years. The educational component of an educational-scientific programme of Doctor of Fine Arts 30–60 ECTS credits. A Doctor of Fine Arts Degree corresponds to level 8 of the National Qualifications Framework, the European Qualifications Framework for lifelong learning and the third cycle of the Framework for Qualifications of the European Higher Education Area.

8.5 Official Sources of Information

— Ministry of Education and Science of Ukraine (MESU)

Official website: www.mon.gov.ua

— State Enterprise «Inforesurs» of the Ministry of Education and Science of Ukraine

Official website:

<https://www.inforesurs.gov.ua/>

— State Enterprise «Information and Image Center» of the Ministry of Education and Science of Ukraine that performs the functions of a national information center of academic mobility (ENIC Ukraine)

Official website: <http://enic.in.ua/>

In case of any differences in interpretation of the information in the diploma supplement, the Ukrainian text shall prevail.

Notes:

1. Specialization, Subject Programme Subject Area(s) and Educational Programme are indicated upon necessity. Professional Qualification is indicated upon necessity in case of its awarding.

2. Status of the higher education (research) institution is defined in accordance to its form of ownership (state, communal, private), executive body to whose sphere of administration the institution belongs (upon availability), including the information on the license and the accreditation, and the status «national», «research» (upon availability) ascribed to the higher education (research) institution.

3. У разі, якщо вступ здійснювався на підставі іноземного документа про освіту або документа про вищу духовну освіту, інформація про визнання зазначається у пункті 6.2 Інша інформація.

3. In case admission was based on a foreign education document or on a religious higher education document, information on recognition is specified in 6.2 Further information sources.

**Генеральний директор директорату
фахової передвищої, вищої освіти**

Олег ШАРОВ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства освіти і науки України
01 лютого 2021 року № 132

Зразок академічної довідки

УКРАЇНА

UKRAINE

АКАДЕМІЧНА ДОВІДКА / TRANSCRIPT OF RECORDS № ____

**ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ
ПРО ЗДОБУВАЧА ВИЩОЇ ОСВІТИ**

**GENERAL INFORMATION ON THE
STUDENT**

ІНФОРМАЦІЯ ПРО ЗДОБУВАЧА ВИЩОЇ ОСВІТИ

INFORMATION ON THE STUDENT

Прізвище	Last name(s)
_____	_____
Ім'я	First name(s)
_____	_____
Дата народження (дд/мм/рррр) / Date of birth (dd/mm/yyyy)	

Код картки фізичної особи в Єдиній державній електронній базі з питань освіти/ Personal ID in Unified State Electronic Database on Education	

ІНФОРМАЦІЯ ПРО НАВЧАННЯ

INFORMATION ON STUDIES

Зарахований(а)/прикріплений(а) до закладу вищої освіти (закладу фахової передвищої освіти, територіально відокремленого структурного підрозділу закладу вищої освіти, наукової установи)	Admitted to / affiliated to higher education institution (pre-higher professional education institution, geographically separated structural unit of higher education institution, research institution)
_____	_____
(повне найменування закладу освіти (наукової установи))	(full name of education institution (research institution))
Місцезнаходження закладу освіти (наукової установи)	Address of education institution (research institution)
_____	_____
Країна закладу	Country of institution
_____	_____
Інститут (факультет)	Institute (faculty)
_____	_____
Ступінь вищої освіти	Degree

Освітня (освітньо-професійна, освітньо-наукова, освітньо-творча) програма	Educational Programme (Educational-Professional Programme, Educational-Scientific Programme, Educational Programme in Fine Arts)
Галузь знань (галузі знань)	Field(s) of Study
(шифр та назва)	(code and name)
Спеціальність (спеціальності)	Programme Subject Area(s)
(код та найменування)	(code and name)
Спеціалізація	Specialization
Акредитована	Accredited by
найменування органу (органів акредитації)	name of accreditation authority (authorities)
Мова(и) навчання/оцінювання	Language(s) of instruction/examination
Форма здобуття освіти	Mode of study
Термін навчання	Period of education
Документ про освіту, що був підставою для вступу (вид документа, серія та реєстраційний номер, найменування закладу освіти, який видав документ, країна видачі, дата видачі). Інформація про визнання іноземного документа про освіту в Україні (у разі вступу на його підставі)	Education document as a basis to access the programme (type of document, registration number, name of awarding institution, country of awarding institution, date of issue). Information on recognition of foreign education document in Ukraine (if used as a basis to access the programme)

ІНФОРМАЦІЯ ПРО АКАДЕМІЧНУ МОБІЛЬНІСТЬ

(блок інформація про академічну мобільність включається в академічну довідку у разі необхідності, якщо академічна довідка формується за результатами академічної мобільності)

ІНФОРМАЦІЯ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ, ЩО НАПРАВЛЯЄ НА АКАДЕМІЧНУ МОБІЛЬНІСТЬ

INFORMATION ON ACADEMIC MOBILITY

(information on academic mobility is included in the transcript of records upon necessity if the transcript of records is generated following the results of academic mobility)

INFORMATION OF THE SENDING EDUCATION INSTITUTION

Заклад вищої освіти (територіально відокремлений структурний підрозділ закладу вищої освіти, наукова установа), що направляє на академічну мобільність	Sending higher education institution (geographically separated structural unit of higher education institution, research institution)
(повне найменування закладу освіти (наукової установи))	(full name of education institution (research institution))
Місцезнаходження закладу освіти (наукової установи)	Address of education institution (research institution)
Країна закладу	Country of institution
Інститут (факультет)	Institute (faculty)
Ступінь вищої освіти	Degree
Освітня (освітньо-професійна, освітньо-наукова, освітньо-творча) програма	Educational Programme (Educational-Professional Programme, Educational-Scientific Programme, Educational Programme in Fine Arts)
Термін академічної мобільності	Period of academic mobility
Ім'я, прізвище відповідальної особи закладу	First name(s), Last name(s) of the responsible person of the institution
Контактна інформація відповідальної особи закладу	Contact information of the responsible person of the institution

РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

LEARNING OUTCOMES

Код освітнього компонента або результатів навчання (за наявності)/ Component code or learning outcomes code (if available)	Назва освітнього компонента або результатів навчання/ Component title or learning outcomes title	Відмітка про успішне завершення освітнього компонента студентом або досягнення результатів навчання / Component successfully completed by a student or learning outcomes achieved	Кількість кредитів Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи / Number of ECTS credits	Оцінка за шкалою закладу вищої освіти/Institutional Grade
1	2	3	4	5

Кількість публікацій за темою дисертації / Number of publications on the topic of the dissertation:

Відрахований(а)

Expelled

причина відрахування відповідно до наказу
за наказом

reason of expulsion according to the order
order

дата і номер наказу

date, number

Посада керівника або іншої
уповноваженої особи / Position of the
Head or another authorized person

Підпис/
Signature
М. П. / Seal

Ім'я, прізвище/
First name(s), Last name(s)
«__» ____ / ____ 20__ р.
(дата видачі/ Date of issue)

У разі наявності в академічній довідці
будь-яких розбіжностей перевагу має текст
українською мовою.

In case of any differences in interpretation
of the information in the transcript of records,
the Ukrainian text shall prevail.

Примітки:

Notes:

1. До запровадження Європейської кредитної
трансферно-накопичувальної системи
оцінювання вказується кількість годин.
2. Інформація про відрахування включається в
академічну довідку у разі необхідності у випадку
переривання навчання здобувачем вищої освіти. /

1. The amount of study hours is indicated prior to the
introduction of the European Credit Transfer and
Accumulation System.
2. Information on expulsion is included in the
transcript of records upon necessity in case of
expulsion.

**Генеральний директор
директорату фахової передвищої, вищої освіти**

О. Шаров