

**КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД ВИЩОЇ ОСВІТИ  
“КРЕМЕНЧУЦЬКА ГУМАНІТАРНО-ТЕХНОЛОГІЧНА АКАДЕМІЯ”  
ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ**

**ПОГОДЖЕНО**

Науково-методичною радою  
Протокол № 6 від 14.03.2025

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Вченою радою радою  
протокол № 6 від 17.03.2025  
Голова вченої ради  
Леся КРУПІНА



**ПОЛОЖЕННЯ  
ПРО ОРГАНІЗАЦІЮ НАУКОВОЇ  
ТА НАУКОВО-ДОСЛІДНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ  
у Комунальному закладі вищої освіти  
“Кременчуцька гуманітарно-технологічна академія”  
Полтавської обласної ради**

Введене в дію  
наказом директора №41/од  
від 17.03.2025

Директор  
Леся КРУПІНА



Кременчук  
2025

## I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про організацію наукової та науково-дослідної діяльності (далі – Положення) у Комунальному закладі вищої освіти “Кременчуцька гуманітарно-технологічна академія” Полтавської обласної ради (далі – Академія) регламентує наукову та науково-дослідну діяльність Академії загалом і його наукових структурних підрозділів (кафедр, навчально-наукових лабораторій/відділів, студентського наукового товариства). При його розробці були враховані особливості організації управління процесом, що склалися у Академії, й вимоги державних стандартів якості щодо управління процесами на основі системного підходу.

Вимоги даного Положення поширюються на всіх науково-педагогічних і педагогічних працівників Академії.

1.2. Нормативною основою є:

- Закон України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р. № 1556-VII;
- Закон України «Про освіту» від 05.09.2017 р. № 2145-VIII;
- Закон України «Про наукову та науково-технічну діяльність» від 26.11.2015 р. №848- VIII
- Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти» від 29.04.2015 р. № 266;
- Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» від 23.11.2011 р. № 1341;
- Методичні рекомендації щодо розроблення стандартів вищої освіти і затверджених наказом МОН України № 600 «Про затвердження та введення в дію Методичних рекомендацій щодо розроблення стандартів вищої освіти» від 01.16.2016 р;
- Положення про порядок здійснення інноваційної освітньої діяльності (Наказ МОН України № 994 від 11.07.2017 р.);
- Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність» від 12 серпня 2015 р. № 579.

1.3. Наукова й науково-дослідна діяльність у Академії є невід’ємним складником освітньої діяльності й забезпечує інтеграцію наукової, навчальної та виробничої діяльності в системі вищої освіти.

1.4. Наукова та науково-дослідна діяльність включає проведення фундаментальних та/або прикладних наукових досліджень у Академії, аналіз та узагальнення результатів наукового дослідження на основі сучасних міждисциплінарних підходів, застосування наукових методологічних принципів та методичних прийомів дослідження, використання в дослідженні тематичних інформаційних ресурсів, провідного вітчизняного і зарубіжного досвіду з тематики дослідження.

## **2. МЕТА, ЗАВДАННЯ ТА ОСНОВНІ НАПРЯМКИ НАУКОВОЇ ТА НАУКОВО-ДОСЛІДНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ АКАДЕМІЇ**

2.1. Основною метою наукової та науково-дослідної діяльності Академії є здобуття нових наукових знань шляхом проведення наукових досліджень і розробок та їх спрямування на створення і впровадження нових конкурентоспроможних технологій для забезпечення інноваційного розвитку суспільства, підготовки фахівців інноваційного типу.

2.2. Основними завданнями наукової та науково-дослідної діяльності Академії є:

- організувати фундаментальні, прикладні дослідження й розробки для отримання нових знань;
- досягти конкурентоспроможних наукових і науково-прикладних результатів;
- застосовувати нові наукові знання під час підготовки фахівців з вищою освітою;
- сформувати сучасний науковий кадровий потенціал, здатний забезпечити розробку та впровадження інноваційних наукових розробок;
- установлювати різні форми наукової співпраці із закладами вищої освіти, установами та організаціями, для розв'язання складних наукових проблем, упровадження результатів наукових досліджень і розробок.

2.3. Напрямки наукової діяльності в Академії:

- поєднання змісту освіти та програм наукової діяльності;
- участь учасників освітнього процесу у науково-дослідних роботах, які виконуються в Академії;
- планування та виконання педагогічними та науково-педагогічними працівниками наукових досліджень у межах основного робочого часу;
- залучення до освітнього процесу провідних учених і науковців, працівників закладів вищої освіти та інших наукових установ, організацій;

- організація та проведення наукових, науково-практичних, науково-методичних семінарів, конгресів, конференцій, симпозиумів, круглих столів, олімпіад, конкурсів;
- написання курсових робіт студентів та кваліфікаційних робіт бакалавра, інших робіт учасників освітнього процесу;
- організація інформаційно-рекламної та видавничої діяльності, популяризація наукових досягнень Академії через засоби масової інформації, мережу Інтернет, тощо;
- систематизація та розповсюдженню сучасних галузевих та міждисциплінарних знань, оволодіння новітніми досягненнями наукової методології, ознайомлення із зарубіжними теоретичними напрацюваннями та практичним досвідом в різних сферах наукових досліджень.

### **3. ВИКОНАВЦІ НАУКОВО-ДОСЛІДНИХ РОБІТ**

3.1. Основними суб'єктами наукової діяльності в Академії є педагогічні та науково-педагогічні працівники, що мають відповідну кваліфікацію й забезпечують науково-дослідницьку діяльність, яка є самостійним та невід'ємним складником освітнього процесу. Правовий статус науково-педагогічних працівників Академії визначений законодавством та нормативно-правовими актами України. До виконання науково-дослідних робіт в Академії можуть залучатися педагогічні та науково-педагогічні працівники інших закладів освіти, а також працівників інших організацій.

Виконання та впровадження індивідуальної науково-дослідної роботи є обов'язковим для кожного науково-педагогічного та педагогічного працівника Академії. Науково-педагогічні та педагогічні працівники виконують свої наукові дослідження згідно з їх індивідуальними планами. Відповідальність за актуальність і своєчасність їх виконання несуть виконавці. Контроль за науковою роботою в Академії здійснюють директор, заступник директора з навчально-методичної роботи, завідувачі кафедр.

3.2. Науково-дослідна робота студентів є невід'ємним складником наукової діяльності студентів Академії й реалізується у таких формах:

- науково-дослідна робота, унесена до навчального плану (курсіві роботи, кваліфікаційні роботи бакалавра, практичні й лабораторні заняття з елементами

дослідницького характеру);

- науково-дослідна робота, яку виконують у позанавчальний час (участь у студентському науковому товаристві, навчально-наукових лабораторіях, конкурсах студентських наукових робіт, наукових конференціях, тощо).

3.3. За значні здобутки у науково-дослідній роботі студенти отримують моральне та матеріальне заохочення: нагородження грамотами, подяками, дипломами та преміювання призерів конкурсу студентських наукових робіт, кращих учасників конференцій й інших наукових заходів.

#### **4. УПРАВЛІННЯ НАУКОВОЮ ТА НАУКОВО-ДОСЛІДНОЮ ДІЯЛЬНІСТЮ В АКАДЕМІЇ**

4.1. Загальне управління науковою та науково-дослідною діяльністю в Академії здійснює директор.

4.2. Безпосереднє управління науковою та науково-дослідною діяльністю та її організацією здійснює заступник директора з навчально-методичної роботи, який вирішує всі питання управління та забезпечення наукової діяльності Академії, несе відповідальність за її стан та результати.

4.3. Функції управління та організації наукової діяльності заступник директора з навчально-методичної роботи здійснює через кафедри та наукову раду.

#### **5. ПЛАНУВАННЯ НАУКОВОЇ ТА НАУКОВО-ДОСЛІДНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ АКАДЕМІЇ**

5.1. Планування наукових досліджень і розробок у Академії здійснюється відповідно до науково-дослідної теми, зареєстрованої в Українському інституті науково-технічної експертизи та інформації.

5.2. Планування наукової діяльності кафедр здійснюється на основі науково-дослідних тем, над якими працює Академія та кафедри терміном на 3-5 років. Кожна кафедра працює за окремим планом.

5.3. Планування роботи студентського наукового товариства здійснюється відповідно затвердженого плану наукової роботи Академії.

5.4. Планування роботи навчально-наукових лабораторій здійснюється на основі мети та завдань лабораторії.

5.5. Про результати наукової діяльності завідувачі кафедрами, голова студентського наукового товариства, голови навчально-наукових лабораторій звітують на вченій раді щорічно у кінці навчального року.

## **6. ДЕРЖАВНІ ГАРАНТІЇ ДІЯЛЬНОСТІ ПЕДАГОГІЧНИХ ТА НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ**

6.1. У Академії забезпечуються державні гарантії щодо:

- атестації та підвищення кваліфікації (щороку 30 годин за рахунок коштів місцевого бюджету) педагогічних працівників, стажування (кожні п'ять років із збереженням середньої заробітної плати) науково-педагогічних працівників;
- прийому на конкурсній основі на посади науково-педагогічних працівників;
- урахування при оплаті та стимулюванні праці результатів наукової діяльності працівників;
- соціального захисту педагогічних та науково-педагогічних працівників.

## **7. МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНА БАЗА НАУКОВОЇ ТА НАУКОВО-ДОСЛІДНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ АКАДЕМІЇ**

7.1. Основою для здійснення наукової діяльності є матеріально-технічна база Академії. Матеріально-технічна база наукової діяльності Академії є невід'ємним складником матеріально-технічної бази освітнього процесу.

7.2. Ефективне здійснення наукової діяльності передбачає використання приміщень, техніки, обладнання, бібліотечного фонду для організації та здійснення наукової діяльності.

## **8. ФІНАНСУВАННЯ НАУКОВО-ДОСЛІДНИХ РОБІТ**

8.1. Фінансування наукової діяльності в Академії здійснюється за рахунок:

- коштів місцевого бюджету, передбачених у кошторисі Академії для здійснення наукової діяльності;
- коштів, що надійшли до Академії за виконання науково-дослідних та грантових робіт;
- коштів спеціального фонду Академії, благодійних, спонсорських внесків;
- інших коштів, не заборонених законодавством.

## 9. МІЖНАРОДНЕ НАУКОВЕ ТА НАУКОВО-ДОСЛІДНЕ СПІВРОБІТНИЦТВО

9.1. Академія здійснює наукове співробітництво із організаціями та установами інших країн із метою входження України до Міжнародного освітнього й наукового простору.

9.2. Основними напрямками Міжнародного співробітництва Академії є:

- участь у програмах двостороннього обміну студентами, педагогічними й науково-педагогічними працівниками;
- проведення спільних наукових досліджень із закордонними учасниками;
- організація міжнародних конференцій та інших наукових заходів;
- участь у міжнародних та наукових освітніх програмах;
- спільна видавнича діяльність;
- закордонне стажування науково-педагогічних кадрів;
- укладання угод про співпрацю із закладами вищої освіти інших країн.

## 10. ЗМІНИ В ПОЛОЖЕННІ

Зміни та доповнення до Положення розглядають та ухвалюють Вченою радою Академії за поданням директора Академії, заступника директора з навчально-методичної роботи.

Заступник директора  
з навчально-методичної роботи



Наталія ДЕНЬГА

Юрисконсульт



Анна ЛОЗЕНКО