

**ЗВІТ
ПРО ВИКОНАНУ РОБОТУ
З ОХОРОНИ ПРАЦІ ТА БЕЗПЕКИ ЖИТТЄДІЯЛЬНОСТІ
ЗА 2020-2021 н.р.**

I. Проведена робота

Для організації функціонування системи управління охороною праці (СУОП) в коледжі проведена наступна робота:

1. В коледжі розроблена діюча СУОП з урахуванням НПАОП.
2. Забезпечення структурних підрозділів коледжу законодавчими актами та нормативно-технічною документацією, а також надання консультативної допомоги працівникам коледжу з питань охорони праці.
3. Надання працівникам методичної допомоги при перегляді інструкцій з охорони праці, з урахуванням змін у роботі та законодавстві.
4. Службою охорони праці з новоприйнятими працівниками під час працевлаштування проводяться вступні інструктажі.
5. Керівники структурних підрозділів проводять інструктажі з охорони праці на робочих місцях (первинні, цільові та позапланові).
6. Періодично відбуваються випадки, порушення НПАОП 0.00-4.12-05 (кадрова служба та керівники структурних підрозділів допускають працівників до роботи без проходження вступного інструктажу).
7. Постійно перевіряється ведення журналів класними керівниками з БЖД для учнів та студентів та охорони праці в структурних підрозділах (в результаті перевірок ряд зазначених недоліків мною пропонуються усунути в назначений термін, виконання зауважень перевіряється мною особисто при наступній перевірці журналу).
8. Проведене в експертному центрі навчання з нормативно-правових питань з охорони праці та пожежної безпеки 10 осіб.
9. Склад постійно-діючої комісії з охорони праці навчений з питань охорони праці.
10. З вересня 2020 року по липень 2021 року не було зафіксовано та розслідувано нещасних випадків з працівниками коледжу, учнями та студентами.
11. Проведення обов'язкового медогляду працівників на 2021 рік: складений та затверджений акт визначення категорій працівників та списки працівників, які підлягають періодичному медичному огляду в Держпраці в Полтавській області, планується організація проходження медичного огляду на липень-серпень 2021 року. (Відповідно до листа Держпраці №06-12/4484 від 03.06.2021р. рекомендовано неухильно дотримуватися «Порядку проведення медичних оглядів працівників певних категорій» затверджено наказом Міністерства охорони здоров'я України №246 від 21.05.2007р., а саме:

- до 01 грудня скласти та затвердити акти;
- протягом місяця після затвердження актів складаються та затверджуються списки).

12. В навчальному закладі призначені відповідальні особи за безпечний стан будівель і споруд. Складена технічна комісія, якою проводиться систематичні спостереження за станом будівель і споруд відповідно до чинних нормативно-правових актів. Організовані проведення загального огляду стану будівель і споруд. Внаслідок перевірок плануються та проводяться ремонтні роботи з метою підтримання та відновлення початкових експлуатаційних якостей будівлі та її окремих конструкцій.

13. Проводиться впорядкування території коледжу та усунення всіх травмонебезпечних місць.

14. Організація роботи щодо оперативно-технічного обслуговування електрообладнання відповідно до договору №704/21 від 02.02.2021 покладена на ТОВ «Енергосервісне підприємство «Промтехенерго»». Відповідальний за електрогосподарство (справний стан та безпечну експлуатацію електроустановок та ін.) в коледжі - головний інженер ТОВ «Енергосервісне підприємство «Промтехенерго»» Клемешов О.О..

15. Утримання електрогосподарства забезпечене відповідно до вимог чинних нормативно-правових актів.

16. Організовані проведення вимірювання параметрів електрообладнання в коледжі, гуртожитку та ліцеї «Політ» с. Потоки (ДЗОВ «Ерудит»). Технічні звіти результатів вимірювання параметрів електрообладнання в гуртожитку та коледжу (верхнього та нижнього корпусу) передані ТОВ «Енергосервісне підприємство «Промтехенерго»» для уточнення даних та зазначення підключення бойлерів.

17. Постійно проводяться інструктажі з електробезпеки на I групу допуску з працівниками коледжу з відповідними записами у журналі.

18. Інженером з охорони праці постійно проводиться контроль за функціонуванням системи управління охороною праці в коледжі, якщо в ході перевірки порушення не усуваються виписуються приписи.

19. Виконання припису №52 від 05.04.2021 служби охорони праці не виконано в повному обсязі: заміна автоматичних вимикачів в будівлях верхнього та нижнього корпусів. При випробуванні електрообладнання відповідно до вимірювання повного опору петлі «фаза-нуль» протокол №1278-11/20 від 04.11.2020 виявлено невідповідність ряду автоматичних вимикачів вимогам «Правил улаштування електроустановок», що виконують функцію захисного відключення в разі виникнення аварії (24 авт.вим. - встановлено, 28 авт.вим.- необхідно замінить).

20. Виконання припису №51 від 05.04.2021 служби охорони праці не виконано (нумерація табличок на кабінеті першого поверху інженера з охорони праці та юрисконсульта, музею не відповідає нумерації, яка зазначена на схемі евакуації).

21. Працівники згідно з вимогами законодавства, забезпечені спецодягом, спецвзуттям, засобами індивідуального захисту, мийними засобами, медикаментами для надання медичної допомоги у разі нещасних випадків тощо.

22. Проведена підготовка до початку роботи ДЗОВ «Ерудит», оформлення документації з охорони праці:

- оформлення наказів про організацію роботи з питань збереження життя і здоров'я дітей в ДЗОВ «Ерудит», організація роботи з охорони праці ДЗОВ «Ерудит», проведення навчання та перевірку знань з питань охорони праці;

- складання та затвердження переліку професій та посад звільнених від стажування;

- складання та затвердження програми навчання працівників ДЗОВ «Ерудит»;

- проведення навчання та оформлення протоколів перевірки знань;

- перегляд та затвердження необхідних інструкцій з охорони праці для оздоровчого табору, оформлення документів з охорони праці перед початком роботи, проведення інструктажів.

23. Протягом 2020-2021 н.р. інспекцією Держпраці проведено 2 перевірки стану охорони праці в коледжі та ДЗОВ «Ерудит». Згідно з приписом № ПЛ 1413/1283/П від 23.04.2021 було виявлено 10 порушень (всі порушення усунені) та застосовані штрафні санкції у відповідності до Кодексу України про адміністративні правопорушення (штраф сплачений).

II. Запланована на робота.

1. Оформлення документації по прийому на III тур в ДЗОВ «Ерудит».

2. Перевірка ведення документації в ДЗОВ «Ерудит» по завершенню оздоровчого періоду.

3. Оформлення документації з охорони праці та безпеки життєдіяльності щодо готовності коледжу до початку нового навчального року.

4. Робота в складі технічної комісії з обстеженні приміщень і споруд коледжу до початку нового навчального року.

5. Погодження термінів перевірки обладнання на 2021-2022 н.р..

6. Планування роботи служби охорони праці на 2021-2022 н.р..

7. Розробка документації з охорони праці щодо організації роботи на 2021-2022 н.р..

8. Перевірка стану охорони праці в гуртожитку та інших структурних підрозділах.

9. Інші питання передбачені СУОП.

Інженер охорони праці

09.07.2021

Наталія ЗАЙЦЕВА